



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

СТРАТЕГІЧНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Шифр та назва спеціальності	073 Менеджмент
Назва освітньо-професійної програми	Менеджмент
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Факультет	Бізнесу та соціальних комунікацій
Кафедра	Менеджменту та маркетингу
Статус навчальної дисципліни	ОК-20 ОПП «Менеджмент»
Форма навчання	Денна

Викладач

Станіславик Олена В'ячеславівна
elenastanislavyk@ukr.net



Професор кафедри менеджменту та маркетингу, доктор наук економічних наук, професор

Загальна інформація про дисципліну

Анотація до дисципліни	Дисципліна «Стратегічний менеджмент» має міждисциплінарний характер. Вона інтегрує, відповідно до свого предмету, знання з таких дисциплін: Економічна теорія, Економіка підприємства, Менеджмент, Маркетинг. Навчання спрямовано на теоретичну підготовку здобувачів вищої освіти і формування у них навичок у сфері стратегічного менеджменту.
Мета дисципліни	– оволодіння сучасними теоретичними основами стратегічного менеджменту та практичними навичками прийняття стратегічних рішень в процесі управління діяльністю та розвитком підприємства на ринку.

Компетентності, формуванню яких сприяє дисципліна	ЗК 11.Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації,зівставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.
Результати навчання	ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. ПРН 7. Виявляти навички організаційного проектування. ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
Обсяг дисципліни	Загальний обсяг дисципліни: 6 кредитів ЄКТС (180 годин). Для денної форми навчання: лекції – 30 годин, практичні заняття – 30 годин, самостійна робота – 120 годин.
Форма підсумкового контролю	Екзамен
Терміни викладання дисципліни	Дисципліна викладається у 5-му семестрі (1–15 тижні)

Програма дисципліни

Тема 1.	Поняття, значення, принципи стратегічного менеджменту Сутність та значення стратегічного менеджменту. Функції стратегічного менеджменту. Відмінність між стратегічним та оперативним плануванням. Відмінність між стратегічним та оперативним менеджментом. Принципи стратегічного менеджменту. Особливості та можливості стратегічного менеджменту.
Тема 2.	Моделі в стратегічному управлінні Модель Гарвардської школи бізнесу. Модель стратегічного планування І. Ансоффа. Модель стратегічного планування Г. Стайнера. Контур стратегічного планування. Роль та значення стратегічного менеджера в стратегічному плануванні.

Тема 3.	Діагностика зовнішнього середовища організації Діагностика зовнішнього середовища непрямого впливу. Діагностика зовнішнього середовища безпосереднього впливу. Методика діагностики галузі. Ключові фактори успіху та аналіз привабливості галузі. Оцінка впливу споживачів.
Тема 4.	Діагностика внутрішнього середовища організації Концептуальні основи діагностики. Діагностика виробничо-господарської діяльності організації. Стратегічний потенціал підприємства: формування та оцінка.
Тема 5.	Сутність стратегії та її види Поняття та значення стратегії. Ієрархія стратегій підприємства. Корпоративна та ділова стратегії. Функціональна та виробнича стратегії. Вплив життєвого циклу товару на вибір маркетингової стратегії.
Тема 6.	Місія та цілі підприємства Формулювання та характеристика елементів місії. Поняття цілей та їх види. Вимоги до формулювання цілей організації. Механізм вироблення системи цілей підприємства. Системний підхід до побудови «дерева цілей».
Тема 7.	Стратегічний аналіз підприємства Зміст стратегічного аналізу середовища підприємства. Аналіз можливостей і загроз. Аналіз привабливості галузі і конкуренції в ній.
Тема 8.	Конкурентоспроможність і конкурентні переваги Сутність конкурентоспроможності. Види стратегічних переваг. Оцінювання конкурентоспроможності підприємства.
Тема 9.	Стратегічний потенціал Складові стратегічного потенціалу. Синергійний ефект в стратегічному потенціалі. Оцінювання стратегічного потенціалу.
Тема 10.	Рівень стратегічних рішень та типологія стратегій підприємства Рівень та класифікація стратегій. Еталонні стратегії розвитку підприємства. Ресурсні та товарна стратегії.
Тема 11.	Портфельні інвестиції та управління стратегічною позицією підприємства Поняття «портфель підприємства» у стратегічному управлінні та мета його розробки. Використання матриць І. Ансоффа, BCG, GE/McKinsey, DPM, A.D. Little, Хассі, А. Томпсона та А. Дж. Стрікленда. SPACE – аналіз.
Тема 12.	Маркетингові та інноваційні аспекти забезпечення конкурентоспроможності організації Маркетингові стратегії інноваційних товарів: сутність і типи. Дослідження ринку інноваційних товарів. Методичні засади формування маркетингових стратегій інноваційних товарів. Інноваційні стратегії. Методичні підходи до розроблення інноваційної стратегії підприємства.
Тема 13.	Бенчмаркінг як інструмент вибору стратегічних альтернатив Бенчмаркінг: сутність, еволюція, принципи, різновиди. Розробка стратегії організації з використанням бенчмаркінгового підходу. Впровадження бенчмаркінгу.
Тема 14.	Стратегічний контроль Призначення контролю. Етапи стратегічного контролю. Вимоги до системи стратегічного контролю. Види і типи стратегічного

контролю.

Тема 15. Організаційна культура, яка підтримує стратегію

Сутність, компонентна структура, типологія та функції організаційної культури. Принципи, фактори і підходи щодо формування, підтримки та розвитку організаційної культури. Зв'язок між корпоративною культурою і стратегією організації

Список рекомендованих джерел

1. Бровкова О.Г. Стратегічне управління: навч. посіб. Одеса: ВМВ, 2018. 200 с.
2. Ігнат'єва І.А. Стратегічний менеджмент: підручник. Київ: Каравела, 2019. 464 с.
3. Дикань В.Л., Зубенко В.О., Маковоз О.В. і ін. Стратегічне управління: навч. посіб. Київ: «Центр учбової літератури», 2019. 272 с.
4. Сумець О.М. Стратегічний менеджмент: підручник; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ, Кременч. льот. коледж. Харків: ХНУВС, 2021. 208 с.
5. Менеджмент: Навч. посіб. / І.І. Соколи, О.В. Станіславик та ін.; заг. ред. С.В. Філіппової, М.А. Юдіна. Одеса: Бондаренко М.О., 2019. 652 с.

Інформація про консультації

Що понеділка у вересні-грудні 2023 року з 11⁰⁰ до 12⁰⁰ год., дистанційно – проф. Станіславик О.В.

Загальна схема оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ЄКТС	Оцінка за національною шкалою		Нарахування балів	Бали нараховуються таким чином: <i>Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною шкалою і становить: за поточну успішність (участь у практичних заняттях, виконання практичних завдань та контрольних робіт) – до 60 балів, за результати екзамену – до 40 балів.</i>
		для іспиту	для заліку		
90-100	A	Відмінно	зараховано		
82-89	B	Добре			
74-81	C				
64-73	D				
60-63	E	Задовільно			
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання	Не зараховано з можливістю повторного складання		

0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни		
------	---	--	---	--	--

Політика опанування дисципліни

Відвідування: Здобувачі вищої освіти самостійно планують відвідування лекційних занять, що проводяться в межах дисципліни. Присутність на практичних заняттях та контрольних заходах (екзамен) є обов'язковою. При проведенні занять в онлайн-режимі, присутність здобувача враховується у разі відкритого вікна.

Дотримання принципів академічної доброчесності: Підготовка усіх завдань, письмових робіт і та ін., що виконуються в межах дисципліни, здійснюється здобувачем вищої освіти самостійно, на засадах академічної доброчесності.

Умови зарахування пропущених занять: Пропущені лекційні або практичні заняття необхідно відпрацювати і захистити у встановленому порядку. За кожну пропущену лекцію здобувач вищої освіти має скласти презентацію в програмному забезпеченні Microsoft PowerPoint, пропущене практичне заняття можна відпрацювати самостійно за темою заняття. Захист пропущених занять відбувається відповідно до графіку консультацій викладача.

Інші умови: Навчально-методичні матеріали дисципліни розміщені на платформі Google Classroom