



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Управління змінами

Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Шифр та назва спеціальності	281 Публічне управління та адміністрування
Назва освітньо-професійної програми	Публічне управління інноваційними та інформаційними екосистемами
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Факультет	Бізнесу та соціальних комунікацій
Кафедра	Державного регулювання та публічного управління в ІТ-секторі
Статус навчальної дисципліни	ОК-19 ОПП «Публічне управління інноваційними та інформаційними екосистемами»
Форма навчання	Денна

Викладачі

Хаджирадєва Світлана Костянтинівна
sententia.hsk@gmail.com

Доценко Тетяна Анатоліївна
docsenko.tatyana@gmail.com



Професор кафедри державного регулювання та публічного управління в ІТ-секторі, доктор наук з державного управління, професор

Старший викладач кафедри державного регулювання та публічного управління в ІТ-секторі, доктор філософії у галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування»

Загальна інформація про дисципліну

Анотація до дисципліни	Дисципліна «Управління змінами» є обов'язковим компонентом (ОК-18) освітньо-професійної програми «Публічне управління інноваційними та інформаційними екосистемами» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 282 «Публічне управління та адміністрування». Навчання в контексті даної дисципліни спрямовано на вивчення сучасних підходів, теорій, принципів, моделей та методів управління персоналом в публічній службі.
------------------------	---

Мета дисципліни	– формування умінь/навичок управління змінами, ґрунтуючись на засадах сучасних інформаційних та інноваційних екосистем.
Компетентності, формуванню яких сприяє дисципліна	<p>ЗК4. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК6. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК7. Здатність планувати та управляти часом.</p> <p>ЗК8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з 7 різних джерел.</p> <p>ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК13. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).</p> <p>СК2. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>СК10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК11. Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК12. Здатність врахування регіональних та місцевих особливостей при застосуванні процедур, технологій, інструментів публічного управління та адміністрування інноваційними і інформаційними екосистемами.</p> <p>СК13. Здатність у складі робочої групи впроваджувати інновації у сфері управління публічними послугами.</p>
Результати навчання	<p>ПРН-14. Уміти коригувати професійну діяльність у випадку зміни вихідних умов.</p> <p>ПРН-15. Застосовувати методи контролю якості у сфері професійної діяльності.</p> <p>ПРН-16. Використовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності.</p> <p>ПРН-17. Уміти впроваджувати інновації в управління публічними послугами;</p>
Обсяг дисципліни	Загальний обсяг дисципліни: 6 кредитів ЄКТС 180 годин). Для денної форми навчання: лекції – 28 год., практичні заняття – 40 год., самостійна робота – 112 год.
Форма підсумкового контролю	Екзамен
Терміни викладання дисципліни	Дисципліна викладається у 5-му семестрі (1–18 тижні)

Програма дисципліни

Тема 1.	<p><i>Генеza змін та сучасні концепції управління змінами</i></p> <p>Сутність феномену “зміни”. Теорії інноватики та її сучасні концепції (теорія “великих циклів кон’юнктури” Н. Кондратьєва; “технологічний пат” Г. Менша). Теорії управління змінами (екстерналіська теорія; теорія іманентної зміни; інтегральна теорія; етапи розвитку і кризи зростання організації (за Л. Грейнером); концепція управління життєвим циклом організації І. Адізеса “РАЕІ”; модель контексту і процесу Е. Петтігрю; трьохщабельна (трьохкрокова) модель змін К. Левіна; модель організаційного розвитку Л. Данко; модель планування змін Т. Каммігса і К. Уорлі; послідовність етапів організаційних змін за Коттером; концепції В. Тарасенка “64 стратегіями” в управлінні стратегічними змінами).</p> <p>Особливості застосування загальних методів управління змінами: аутсорсинг, бенчмаркінг. Характеристика сучасних методів управління революційними змінами: даунсайзинг, реінжиніринг, біореінжиніринг. Характеристика сучасних методів управління еволюційними змінами: всебічне управління якістю, лін-продакшн, концепція “6-сигма”.</p>
Тема 2.	<p><i>Технологія управління організаційними змінами</i></p> <p>Організаційні зміни як об’єкт управління. Механізм та методи управління організаційними змінами. Моделі вибору стратегій розвитку організацій на основі таких наукових підходів як: а) системний; б) функціональний (методологія функціонально-ціннісного аналізу); в) структурний (методологія структуризації); г) інтеграційний (методологія трансформацій); д) поведінковий (методологія організаційної поведінки та організаційної культури); е) процесний (методологія реінженірингу); ж) контрольних порівнянь (методологія бічмаркінгу); з) стратегічного (методологія розробки сценарію розвитку організації).</p> <p>Планування організаційних змін. Реалізація плану змін. Мотивація в управлінні змінами. Контроль досягнення цілей змін.</p> <p>Управлінські технології, що застосовуються в управлінні змінами (управління за цілями; управління за результатами; управління на базі потреб і інтересів; управління шляхом постійних перевірок і вказівок; управління на основі постійної активізації діяльності персоналу; управління на базі “штучного інтелекту”).</p> <p>Ресурсно-компетенційна база стратегічних змін: а) сутність і види ресурсів, компетенцій і динамічних здібностей організації; б) обґрунтування пріоритетності розміщення ресурсів в процесі реалізації стратегії; в) управління компетенціями організації в процесі реалізації стратегії.</p>
Тема 3.	<p><i>Управління опором змінам.</i></p> <p>Чинники опору змінам. Стереотипи опору змінам. Психологічні бар’єри і форми їх прояву. Формування готовності персоналу до змін. Методи подолання опору змінам. Мотивація до змін. Міжособистісна сумісність у процесі групової взаємодії. Модель “аналізу силового поля” К. Левіна. Характеристика концепції організації, що навчається, як провідника змін. Модель конгруентної (узгодженого) організаційної поведінки. Цикл втручачь у процес змін. Оцінювання рівня опору змінам.</p>
Тема 4.	<p><i>Практикум з розробки проєкту впровадження змін</i></p>

Список рекомендованих джерел

1. Хаджирадева С. К., Гречко Т. К. Системний аналіз і прийняття рішень в публічному управлінні : навч.-метод. посібник. Київ : НАДУ, 2019. 247 с.
2. Управління змінами в публічній сфері : навч.-метод. посіб. / Авт. кол.: С. К. Хаджирадева, С. А. Романюк, В. А. Грабовський, І. М. Фищук, Д. М. Букатова. Київ : НАДУ, 2018. 192 с.
3. Публічне адміністрування на засадах проектного менеджменту: навчальний посібник / Автор. кол. : О. В. Пономаренко, В. О. Ніколаєв, С. К. Хаджирадева та ін.; за заг. ред. проф. Ю.В. Ковбасюка. К. : Освіта України, 2014. 176 с. (Гриф надано МОН України (лист №1/11–9270 від 16.06. 2014 р.).
4. Управління ризиками державних програм і проектів навчальний посібник / Автор. кол. : Т. К. Гречко, В. О. Ніколаєв, С. А. Романюк, С. К. Хаджирадева та ін.; за заг. ред. проф. Ю. В. Ковбасюка. К. : Освіта України, 2014. 176 с. (Гриф надано МОН України (лист №1/11–9277 від 16.06. 2014 р.).

Інформація про консультації

Щопонеділка у вересні-грудні 2023 року з 11⁰⁰ до 14⁰⁰ год., ауд. 107/а – проф. С. К. Хаджирадева

Загальна схема оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ЄКТС	Оцінка за національною шкалою		Нарахування балів	Бали нараховуються таким чином:
		для іспиту	для заліку		
90-100	A	Відмінно	зараховано		<p><i>Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною шкалою і становить: за поточну успішність (участь у практичних заняттях, виконання практичних завдань та контрольних робіт) – до 60 балів, за результати екзамену – до 40 балів.</i></p> <p>При оформленні документів за екзаменаційну сесію використовується таблиця відповідності оцінювання знань здобувачів вищої освіти за різними системами</p>
82-89	B	Добре			
74-81	C				
64-73	D				
60-63	E	Задовільно			
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання	Не зараховано з можливістю повторного складання		
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни		

Політика опанування дисципліни

Відвідування: Здобувачі вищої освіти самостійно планують відвідування лекційних занять, що проводяться в межах дисципліни. Присутність на практичних заняттях та контрольних заходах (екзамен/залік) є обов'язковою. Важливим є своєчасне виконання індивідуальних завдань в межах самостійної роботи, передбачених програмою дисципліни.

Дотримання принципів академічної доброчесності: Підготовка усіх завдань, письмових робіт і т. ін., що виконуються в межах дисципліни, здійснюється здобувачем вищої освіти самостійно, на засадах академічної доброчесності. Викладач має право для перевірки робіт застосовувати програму **Unicheck**.

Умови зарахування пропущених занять: Відпрацювання академічної заборгованості з дисципліни можливо до дня екзаменаційної консультації (відповідно до розкладу консультацій викладача).

Інші умови: Навчально-методичні матеріали дисципліни розміщені на платформі Moodle.