



## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ ТА ІННОВАЦІЯМИ В ПУБЛІЧНІЙ СФЕРІ

Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Шифр та назва спеціальності	281 Публічне управління та адміністрування
Назва освітньо-професійної програми	Публічне управління інноваційними та інформаційними екосистемами
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Факультет	Бізнесу та соціальних комунікацій
Кафедра	Державного регулювання та публічного управління в ІТ-секторі
Статус навчальної дисципліни	ОК-20 ОПП «Управління проєктами та інноваціями в публічній сфері»
Форма навчання	Денна

#### Викладачі

Цира Олександра Василівна,  
[aleksandra.tsyra@gmail.com](mailto:aleksandra.tsyra@gmail.com)



Доцент кафедри державного регулювання та публічного управління в ІТ-секторі, кандидат філософських наук, доцент

#### Загальна інформація про дисципліну

Анотація до дисципліни	Дисципліна «Управління проєктами та інноваціями в публічній сфері» розкриває головні концептуальні положення теорії інноваційного розвитку, принципи та методи публічного управління інноваційної діяльності, науково-теоретичні і методологічні засади організації та управління інноваційними проєктами, теоретико-методичні основи управління інтелектуальною власністю як основою інноваційного розвитку.
------------------------	---

<b>Мета дисципліни</b>	– формування цілісної системи знань, сучасного мислення та компетентностей щодо інновацій та механізму управління проектами, що включають інноваційні процеси.
<b>Компетентності, формуванню яких сприяє дисципліна</b>	ЗК5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК6. Здатність працювати в команді. СК3. Здатність забезпечувати дотримання нормативно правових та морально-етичних норм поведінки. СК13. Здатність у складі робочої групи впроваджувати інновації у сфері управління публічними послугами.
<b>Результати навчання</b>	ПРН-5. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування. ПРН-11. Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції. ПРН-14. Уміти коригувати професійну діяльність у випадку зміни вихідних умов. ПРН-17. Уміти впроваджувати інновації в управління публічними послугами; ПРН-19. Знати основи управління та регулювання електронними комунікаціями, вміти створювати та розвивати інноваційні та інформаційні екосистеми.
<b>Обсяг дисципліни</b>	Загальний обсяг дисципліни: 6 кредитів ЄКТС (180 годин). Для денної форми навчання: лекції – 28 годин, практичні заняття – 40 годин, самостійна робота – 112 годин.
<b>Форма підсумкового контролю</b>	Екзамен
<b>Терміни викладання дисципліни</b>	Дисципліна викладається у 1-му семестрі (1–18 тижні)

### Програма дисципліни

<b>Тема 1.</b>	<b>Основні визначення й основи управління проектами.</b> Формування загального розуміння поняття «проект». Основні ознаки проектів. Загальна класифікація типів проектів. Мета, стратегія і результат проекту. Сутність та зміст управління проектами. Історичні засади формування управління проектами. Структуризація проекту: керовані параметри проекту, оточення. Життєвий цикл інвестиційного проекту, опис основних фаз проекту. Функції, підсистеми та організаційні структури. Учасники проектів. Адміністрування проектів. Оцінка ризиків проекту. Системний підхід до проектування виробництва й управління проектами. Мережеві моделі. Аналіз структурного різноманіття складних проектів. Багатокритерійна оцінка ефективності управління проектами.
<b>Тема 2.</b>	<b>Теоретичні засади інноваційного розвитку в публічній сфері.</b> Концептуальні засади управління інноваційним розвитком. Формулювання понять «інноваційний процес» і «інноваційна діяльність». Характер взаємодії зовнішнього та внутрішнього середовища як ключовий фактор інноваційної діяльності організацій: підходи щодо оцінки факторів. Суб'єкти інноваційної діяльності та її інфраструктура. Принципи впливу механізму управління на процеси інноваційного розвитку. Визначення стратегії інноваційного розвитку. Схема зростання стратегічних можливостей інноваційним шляхом.

<b>Тема 3.</b>	<b>Моделі та методи управління проектами.</b> Інструкція реалізації проекту, особливості формування. Фактори управління проектами. Види ресурсів проекту. Основні методи управління проектами. Загальний план проекту. Фінансування та управління реалізацією інноваційних проектів. Значення персоналу у процесі створення інноваційного проекту. Мережеве планування та управління. Інформаційно-комунікаційні технології управління проектами. Засоби обробки, збору даних та розподілу інформації та підтримки групової роботи.
<b>Тема 4.</b>	<b>Поняття управління проектним циклом, процеси і підсистеми управління проектами.</b> Управління інтеграцією проекту. Управління задумом проекту. Управління часом проекту. Управління якістю проекту. Управління людськими ресурсами проекту (організаційна культура проекту, процеси управління командою проекту, формування команди проекту, мотиваційні аспекти, вирішення конфліктів). Управління комунікаціями проекту (процеси управління комунікаціями при реалізації проекту, програмно-апаратні засоби та автоматизація процесів управління). Управління ризиками проекту. Управління забезпеченням проекту. Управління та контроль поточного та проміжного стану реалізації проекту.
<b>Тема 5.</b>	<b>Значення проектного підходу в публічній сфері та стратегічне управління.</b> Значення проектної діяльності в публічній сфері. Аналіз проблем, визначення пріоритетності та пошук підходів до їх вирішення. Державної системи управління проектами як потенціал підвищення ефективності реалізації програм та проектів в публічній сфері. Відмінності про проекти в публічній сфері та у бізнес-середовищі.
<b>Тема 6.</b>	<b>Сутність фандрайзингу, визначення основних категорій фандрайзингу та його принципів.</b> Визначення фандрайзингу та суб'єкти фандрайзингової діяльності. Об'єкти фандрайзингу. Пошук потенційних донорів. Законодавча база здійснення міжнародної технічної допомоги. Можливості залучення міжнародної технічної допомоги. Розгляд міжнародних проектів та програм, представлених в Україні.
<b>Тема 7.</b>	<b>Управління проектами у публічній сфері на національному, регіональному, місцевому рівнях.</b> Специфіка формування портфелю проектів стратегічних пріоритетів та управління ними. Динамічне лідерство та командна робота. Підготовка проектів під гранти. Характеристика грантових конкурсів. Системний підхід у грантрайтингу та інформаційні джерела грантрайтингу.

### Список рекомендованих джерел

1. Кожушко Л.Ф., Кропивко С.М. Управління проектами: Навчальний посібник. – 2013. – 388 с.
2. Управління проектами: навч. посіб. / Ю. І. Буріменко, Л. В. Галан, І. Ю. Лебедева, А. Ю. Щуровська; за ред. Ю. І. Буріменко. – Одеса: ОНАЗ ім. О. С. Попова, 2017. – 208 с.
3. Чемерис А. Розроблення та управління проектами у публічній сфері: європейський вимір для України. Практичний посібник / [Чемерис А.]; Швейцарсько-український проект «Підтримка децентралізації в Україні – DESPRO». – К.: ТОВ «Софія-А». – 2012. – 80 с.
4. Основи грантрайтингу та управління проектами в публічній сфері : метод. рек. для органів влади та недерж. орг-цій / Авт. кол.: В.В. Белявцева, А.І. Гнатенко, О.С. Зінченко та ін. ; за заг. ред. О.В. Кулініча. — Харків : Золоті сторінки, 2017. — 148 с.
5. Управління проектами: навч. посіб. / Т.В. Мамантова, В.М. Молоканова, І.А. Чикаренко, О.О. Чикаренко. – Дніпро: ДРІДУ НАДУ, 2018. – 128 с.

## Інформація про консультації

Щопонеділка у вересні-грудні 2023 року з 11<sup>50</sup> до 13<sup>10</sup> год., ауд. 231/К – проф. О. В. Цира

### Загальна схема оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ЄКТС	Оцінка за національною шкалою		Нарахування балів	Бали нараховуються таким чином:
		для іспиту	для заліку		
90-100	A	Відмінно	зараховано	Нарахування балів	<p><i>Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною шкалою і становить: за поточну успішність (участь у практичних заняттях, виконання практичних завдань та контрольних робіт) – до 60 балів, за результати екзамену – до 40 балів.</i></p> <p>При оформленні документів за екзаменаційну сесію використовується таблиця відповідності оцінювання знань здобувачів вищої освіти за різними системами</p>
82-89	B	Добре			
74-81	C				
64-73	D				
60-63	E	Задовільно			
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання	Не зараховано з можливістю повторного складання		
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни		

### Політика опанування дисципліни

**Відвідування:** Здобувачі вищої освіти самостійно планують відвідування лекційних занять, що проводяться в межах дисципліни. Присутність на практичних заняттях та контрольних заходах (екзамен/залік) є обов'язковою. Важливим є своєчасне виконання індивідуальних завдань в межах самостійної роботи, передбачених програмою дисципліни.

**Дотримання принципів академічної доброчесності:** Підготовка усіх завдань, письмових робіт і т. ін., що виконуються в межах дисципліни, здійснюється здобувачем вищої освіти самостійно, на засадах академічної доброчесності. Викладач має право для перевірки робіт застосовувати програму **Unicheck**.

**Умови зарахування пропущених занять:** Відпрацювання академічної заборгованості з дисципліни можливо до дня екзаменаційної консультації (відповідно до розкладу консультацій викладача).

**Інші умови:** Навчально-методичні матеріали дисципліни розміщені на платформі Moodle.