



СИЛАБУС ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ

ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ (АНГЛІЙСЬКА)

Галузь знань	01 Освіта
Шифр та назва спеціальності	011 Освітні, педагогічні науки
Назва освітньо-професійної програми	Освітні вимірювання
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Факультет	Електроніки, автоматизації та метрології
Кафедра	Метрології, якості та стандартизації
Статус освітньої компоненти	ОК-2 ОПП «Освітні вимірювання»
Форма навчання	денна

ВИКЛАДАЧІ

Кузьменко Юлія Олександрівна
juliakuzmenko2015@gmail.com



Кандидат педагогічних наук, доцент,
в.о. зав. каф. лінгводидактики та іноземних мов

Булгару Наталія Борисівна
bulgarunat@gmail.com



Старший викладач кафедри
лінгводидактики та іноземних мов

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНЮ КОМПОНЕНТУ

Анотація до освітньої компоненти

Освітня компонента «Іноземна мова за професійним спрямуванням (англійська)» є освітнім компонентом обов'язкового нормативного циклу підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти та використовує досягнення та методи фундаментальних та прикладних наук та основних компонент циклу професійної та практичної підготовки, що забезпечується її викладанням з урахуванням професійної орієнтації майбутніх фахівців. Навчання спрямовано на:

	<ol style="list-style-type: none"> 1) формування у здобувачів професійно-орієнтованої комунікативно-мовленнєвої компетенції (лінгвістична, соціолінгвістична і прагматична) для забезпечення їхнього ефективного спілкування в академічному та майбутньому професійному середовищі; 2) формування у здобувачів лідерських якостей, вільного компетентнісного спілкування в діалоговому режимі з широкою науковою спільнотою та громадськістю в певній галузі наукової та/або професійної діяльності англійською мовою. 3) формування навичок критичного мислення, оцінки і синтезу нових ідей.
Мета освітньої компоненти	Формування у здобувачів вищої освіти загальних та професійно-орієнтованих комунікативних мовлених компетенцій (лінгвістичну, соціолінгвістичну і прагматичну) для забезпечення їх ефективного спілкування в академічному та професійному середовищі
Компетентності, формуванню яких сприяє освітня компонента	<p>ЗК8. Навички використання практичного інструментарію наукових досліджень з урахуванням світових тенденцій і здобутків.</p> <p>ФК1 (СК1). Здатність до виконання професійних завдань і педагогічних функцій в умовах мінливого освітнього середовища</p> <p>ФК3 (СК3). Здатність до моделювання освітньої та професійної підготовки фахівця на рівні новітніх досягнень педагогічної науки</p> <p>ФК4 (СК4). Здатність до планування та організації навчальної діяльності, проектування соціально-педагогічної системи підготовки фахівця з урахуванням особливостей професійної діяльності</p> <p>ФК7 (СК7). Здатність до педагогічного спілкування на засадах суб'єкт-суб'єктної взаємодії учасників педагогічного процесу</p> <p>ФК13 (СК13). Здатність до формування професійно значущих якостей фахівця у сфері вищої освіти</p>
Результати навчання	<p>ПРН 2. Організація взаємодії з соціальними партнерами щодо створення систем забезпечення якості вищої освіти;</p> <p>ПРН 9. Організація навчального процесу, наукової і виховної діяльності науково-педагогічних працівників;</p> <p>ПРН 13. Розподіл результатів навчання й обсягу програми за видами навчальної діяльності здобувача певної спеціальності та спеціалізації за рівнями вищої освіти та встановлювати структурно-логічну схему викладання;</p> <p>ПРН 18. Створення науково-методичного забезпечення навчального процесу;</p>
Обсяг освітньої компоненти	Загальний обсяг освітньої компоненти: 3 кредити ЄКТС (90 годин). Для денної форми навчання: лекції – 0 годин, практичні заняття – 34 години, самостійна робота – 56 годин.
Форма підсумкового контролю	Екзамен
Терміни викладання освітньої компоненти	Освітня компонента викладається у 1 семестрі (1-18 тижні)

ПРОГРАМА ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ

Тема 1.	<p>Комп'ютерні технології. Ділове листування. Освітні технології. Комп'ютерно-інтегровані технології в сучасному суспільстві. Огляд сучасних видів ділового листування. Імейл та нетикет. Особливості написання резюме: структура, типові помилки та поради. Лінгвостилістика ділового листування. Активні та пасивні часи при створенні резюме та мотиваційного листа. Перелік найвжитіших прикметників для успішного резюме та мотиваційного листа.</p>
Тема 2.	<p>Техніка безпеки. Успішна презентація та публічний виступ. Міжнародні стандарти зображення знаків техніки безпеки. Наслідки недотримання правил техніки безпеки. Формат та структура успішної презентації. Приклади оформлення презентацій. Оформлення таблиць, зображень та тексту для створення ефективної презентації. Типові помилки при створенні ділових презентацій. Перегляд відеоматеріалу з теми.</p>
Тема 3.	<p>Ремонтне обладнання. Робота в команді (Teamwork). Інструкції. Складання плану дій та інструкцій щодо ситуації, що склалася. Головні технічні параметри обладнання. Сукупні дії працівників з ремонтним обладнанням. Визначення «командної роботи». Команда як одиниця механізму функціонування організації. Фактори ефективної взаємодії в команді – довіра, залучення, відповідальність, результат. Що таке м'які навички (Soft Skills)? Побудування команди (Teambuilding).</p>
Тема 4.	<p>Вимірювання. Перемовини. Специфікація вимірювань. Аббревіація основних одиниць вимірювання. Основні величини вимірювань (площа, довжина, глибина і т.д.). Освітні технології. Призначення, функції та види перемовин. Класифікація міжнародних переговорів. Типи перемовин: win-win, win-lose, lose-win та lose-lose. Стили, прийоми та техніки ефективних переговорів. Кліше та фрази для успішних перемовин. Особливості ведення перемовин у різних країнах.</p>
Тема 5.	<p>Технічні пристрої. Діловий етикет: світська бесіда, телефонна розмова, соціальні мережі та нетворкінг Назви простих технічних пристроїв. Розташування складових частин технічного пристрою. Дії, що можуть виконувати технічні пристрої. Назви технічних інструментів. Визначення понять «етика» та «етикет». Еволюція ділового етикету. Структура телефонної розмови. Кліше та найпоширеніші вирази для ділової телефонної розмови. Профіль у соціальних мережах. Створення професійного іміджу у соціальних мережах. Визначення поняття «нетворкінг».</p>
Тема 6.	<p>Технологічний процес у електронній промисловості. Лідерство. Електротехнічний відділ. Поняття сили в техніці. Мікроелектронні прилади та електронні схеми. Електромагнітні хвилі. Електричний струм. Керівництво з використання технічних засобів (мікрофон, телефон, комп'ютер). Електронні діаграми. Визначення поняття «лідерство» та його складових. Наукові концепції лідерства. Формування стилю лідерства та залежність від ситуації. Особливості лідерства в професійній діяльності.</p>

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. David Bonamy Technical English 1. Pearson Longman, 2008. 188 p.
2. Eric H. Glending, Norman Glending Oxford English for Electrical and Mechanical Engineering. Oxford University Press 2001.198p.
3. Lindsey White, Engineering. Oxford University Press, 2003.246p.
4. Murphy R. English Grammar in Use. A self-study reference and practice book for intermediate learners of English. With Answers. Fourth Edition. Cambridge University Press, 2012. 398 p.
5. Chaney, Lillian H. The essential guide to business etiquette / Lillian Hunt Chaney and Jeanette St. Clair Martin. 187 p.

ІНФОРМАЦІЯ ПРО КОНСУЛЬТАЦІЇ

Щопонеділка у вересні- листопаді 2023 року з 13⁰⁰ до 14⁰⁰ год., meet-конференція – викладач Булгару Н.Б.

ЗАГАЛЬНА СХЕМА ОЦІНЮВАННЯ

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ЄКТС	Оцінка за національною шкалою		Нарахування балів	Бали нараховуються таким чином: <i>Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною шкалою і становить: за поточну успішність (участь у практичних заняттях, виконання практичних завдань та контрольних робіт) – до 70 балів, за результати іспиту/заліку – до 30 балів.</i>
		для іспиту	для заліку		
90-100	A	Відмінно	зараховано		
82-89	B	Добре			
74-81	C				
64-73	D				
60-63	E	Задовільно			
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання	Не зараховано з можливістю повторного складання		
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням освітньої компоненти	Не зараховано з обов'язковим повторним вивченням освітньої компоненти		

ПОЛІТИКА ОПАНУВАННЯ ОСВІТНЬОЮ КОМПОНЕНТОЮ

Відвідування: Здобувачі вищої освіти самостійно планують відвідування лекційних занять, що проводяться в межах освітньої компоненти. Присутність на практичних заняттях та контрольних заходах (екзамен) є обов'язковою. При проведенні занять в онлайн режимі, присутність здобувача враховується у разі відкритого вікна.

Дотримання принципів академічної доброчесності: Підготовка усіх завдань, письмових робіт і т. ін., що виконуються в межах освітньої компоненти, здійснюється здобувачем вищої освіти самостійно, на засадах академічної доброчесності. Викладач має право для перевірки робіт застосовувати програму **Unicheck**.

Умови зарахування пропущених занять: За умови пропуску практичного заняття здобувачі мають відпрацювати його у письмовій чи усній формі залежно від форми завдань та надати їх на перевірку викладачеві для зарахування пропущеного заняття.

Інші умови – за потреби: Навчально-методичні матеріали освітньої компоненти розміщені на платформі Moodle.