



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ПРАКТИКА

Галузь знань	06 Журналістика
Шифр та назва спеціальності	061 Журналістика
Назва освітньо-професійної програми	Реклама та зв'язки з громадськістю
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Факультет	Бізнесу та соціальних комунікацій
Кафедра	Міжнародних відносин, суспільних комунікацій та ІТ-права
Статус навчальної дисципліни	ОК 30 ОПП «Реклама та зв'язки з громадськістю»
Форма навчання	Денна

Викладач

Кокорєв Олексій Вікторович
kokorev@ukr.net



В. о завідувача кафедри
міжнародних відносин, суспільних
комунікацій та ІТ-права,
д. політ. н., доцент

Загальна інформація

Анотація	<p>Практика є обов'язковою компонентною ОПП «Реклама та зв'язки з громадськістю», в межах якої передбачено набуття та удосконалення професійно важливих практичних умінь/навичок зі спеціальності 061 Журналістика . На практиці діяльність здобувача вищої освіти спрямована на опанування сучасними технологіями, методами, інструментами, обладнанням і т. ін.</p> <p>По завершенню практики здобувач буде здатен виконувати професійну роботу фахівця і відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) займати первинну посаду за категоріями:</p>
----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Код КП Професійна назва роботи:</p> <p>2419.2 Рекламист</p> <p>3429 Агент рекламний</p> <p>2451.2 Редактор з рекламування фільмів</p> <p>3429 Представник з реклами</p> <p>2443.2 Консультант із суспільно-політичних питань (в партіях та інших громадських організаціях)</p> <p>3474 Організатор концертів і лекцій, організатор культурно-дозвільної діяльності</p> <p>3476 Організатор театралізованих народних свят та обрядів, інших громадських заходів</p> <p>3439 Інструктор з організаційно-масової роботи</p> <p>3472 Фахівець з інтерв'ювання (засоби масової інформації)</p> <p>2419.2 Фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою</p> <p>1234 Прес-секретар</p>
Мета	– формування, розвиток, удосконалення професійно важливих практичних умінь та навичок зі спеціальності 061 Журналістика
Компетентності, формуванню яких сприяє дисципліна	<p>ЗК03. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної галузі, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>СК1. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності.</p> <p>СК3. Здатність створювати медіапродукт.</p> <p>СК4. Здатність організувати й контролювати командну професійну діяльність.</p> <p>СК6. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності</p>
Результати навчання	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань</p> <p>ПР03. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами</p> <p>ПР07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег</p> <p>ПР10. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень</p> <p>ПР13. Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціально-комунікаційних наук</p> <p>ПР15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення</p> <p>ПР16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію.</p>

	ПР18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва
Обсяг ОК-30	Загальний обсяг дисципліни: 10 кредитів ЄКТС (300 г.).
Форма підсумкового контролю	Залік
Терміни викладання ОК-30	Дисципліна викладається: у 7-му семестрі (7–18 тижні) – 6 кредитів ЄКТС; у 8-му семестрі (23–25 тижні) – 4 кредити ЄКТС.

Нормативні посилання

1.	Положення Про порядок проведення практичної підготовки здобувачів вищої освіти Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку (Затверджено Вченою радою ДУІТЗ протокол №1 від 10.02.2023 р.) https://suitt.edu.ua/polozennja-duitz;
2.	Методичні рекомендації щодо організації та проведення практичної підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 061 Журналістика / Авт.кол.: В.Г.Логвінов, Р.В.Татарінов, М.В.Ющенко . Одеса: ДУІТЗ, 2023. 18 с.
3.	Закону України «Про вищу освіту», стаття 51 «Практична підготовка осіб, які навчаються у закладах вищої освіти» (Відомості Верховної Ради, 2014, № 37-38).
4.	Положення Про порядок проведення практичної підготовки здобувачів вищої освіти Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку (Затверджено Вченою радою ДУІТЗ протокол №1 від 10.02.2023 р.) https://suitt.edu.ua/polozennja-duitz;

Програма ПРАКТИКИ

Тема 1.	<i>Загальне ознайомлення з установою-базою</i> Вивчення установчих документів бази практики, ознайомлення із загальними аспектами діяльності підприємства.
Тема 2.	<i>Вивчення й аналіз організаційної структури управління (установи, організації, підприємства).</i> Виявлення правової форми діяльності установи, її структурно-організаційної складової й кадрової потенціалу. Дослідження системи управління установою та розподілу функціональних повноважень. Основні функції управління (організація, мотивація, планування, контроль), їх характеристика.
Тема 3.	<i>Вивчення та аналіз інформаційних процесів в установі.</i> Технології роботи з інформацією, аналіз інформаційних ресурсів установи щодо обсягу, видового, тематико-типологічного складу, матеріальних носіїв. Визначення ефективності різних видів створюваних інформаційних продуктів у процесі їхнього використання, визначення та аналіз співвідношення традиційних та електронних / мережових каналів поширення інформації; вивчення, аналіз та оцінка диджитал-технологій у процесі роботи з інформацією ведення та підтримка баз даних в установі-базі практики.
Тема 4.	<i>Вивчення комунікативних послуг, інформаційного сервісу установи-базу практики та її співпраця з партнерами міста та регіону.</i>

Аналіз програмного забезпечення інформаційних систем установи. оцінка використання Інтернет-послуг в інформаційній діяльності установи; відвідування культурно-інформаційних центрів / бібліотечно-інформаційних центрів міста; відвідування виставок провідних фірм з різних галузей діяльності; міських інформаційних центрів.

Тема 5. *Формулювання загальних висновків та пропозицій за отриманими результатами виробничої практики.*
Оформлення звіту за результатами практики, дотримуючись встановленої схеми.

Список рекомендованих джерел

1. Методологія наукових досліджень : навч. посіб. / В. І. Зацерковний, І. В. Тішаєв, В. К. Демидов. Ніжин : НДУ ім. М. Гоголя, 2017. 236 с
2. Михайлін І. Л. Науково-дослідна робота студента з журналістики: методичні матеріали для студентів із спеціальності "Журналістика"/І. Л. Михайлін. - 2-е вид., випр. і допов. - Х.: Харківське історико-філологічне товариство, 2010. - 92 с.
3. Різун В. В., Скотнікова Т. В. Методи наукових досліджень у журналістикознавстві : навч. посібник. / Різун В. В., Скотнікова Т. В. – 2-е вид., перероб. і доп. – К. : Преса України, 2008. – 144 с. URL: <http://www.twirpx.com/file/1105254/>
4. Королько В.Г. Зв'язки з громадськістю. Наукові основи, методика, практика: підручник для студентів вищих навчальних закладів / В.Г. Королько, О.В. Некрасова. К: Видавничий дім «КиєвоМогилянська академія», 2019. 831 с.
5. Юринець В. Є. Методологія наукових досліджень : навч. посіб. Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2011. 178 с.

Інформація про консультації

Згідно з графіком, що розроблений та схвалений на засіданні кафедри, ауд. 326 / 328

Загальна схема оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ЄКТС	Оцінка за національною шкалою		Нарахування балів	Бали нараховуються таким чином: <i>Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною шкалою</i> При оформленні документів за екзаменаційну сесію використовується таблиця відповідності оцінювання знань здобувачів вищої освіти за різними системами
		для іспиту	для заліку		
90-100	A	Відмінно	зараховано		
82-89	B	Добре			
74-81	C				
64-73	D	Задовільно			
60-63	E				

35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання	Не зараховано з можливістю повторного складання		
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни		

Політика опанування дисципліни

Дотримання принципів академічної доброчесності: Підготовка кваліфікаційної (бакалаврської) роботи здійснюється здобувачем вищої освіти самостійно, на засадах академічної доброчесності. Робота проходить перевірку на рівень академічної доброчесності (плагіат) із застосуванням затверджених в ДУІТЗ процедур, зокрема програми **Unicheck**.

Інші умови: Здобувач вищої освіти, під керівництвом наукового керівника кваліфікаційної (бакалаврської) роботи, бере активну участь у науково-практичних заходах (конференції, круглі столи, кафедральні дискусійні майданчики, форуми тощо), де презентує власні та/або колективні наукові/освітні здобутки з теми дослідження.