

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЙ І ЗВ'ЯЗКУ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Державного університету
інтелектуальних технологій і зв'язку
(протокол № 2 від «24» 03 2021р.)

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом в.о. ректора № 01-02- 77
від «24» березня 2021 р.



[Handwritten signature]

П.П. Воробієнко

ПОЛОЖЕННЯ

про Конференцію трудового колективу
Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку

Одеса 2021

1. Загальні положення

1.1. Це положення про Конференцію трудового колективу Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку (далі - Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», Статуту Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку (далі – Університет або ДУІТЗ), і є локальним нормативним актом, який регламентує порядок скликання і роботи Конференції трудового колективу Університету, а також Конференцій трудового колективу інститутів, факультетів та відокремлених структурних підрозділів Університету.

1.2. Конференція трудового колективу Університету у відповідності до чинного законодавства є вищим колегіальним органом громадського самоврядування Університету, який скликається та є повноважним строком на п'ять років.

1.3. Проведення Конференцій трудового колективу структурних підрозділів Університету відбувається відповідно до Статуту Університету та цього Положення з урахуванням встановлених протиепідемічних обмежень.

1.4. Конференція (збори) трудового колективу інституту, факультету, відокремленого структурного підрозділу Університету є вищим колегіальним органом громадського самоврядування відповідного інституту, факультету, відокремленого структурного підрозділу Університету, який скликається та є повноважним строком на п'ять років.

2. Повноваження Конференції трудового колективу

2.1. Конференція трудового колективу Університету:

- 1) погоджує за поданням Вченої ради Статут Університету чи зміни (доповнення) до нього;
- 2) щорічно заслуховує звіт ректора Університету та оцінює його діяльність;
- 3) обирає комісію з трудових спорів відповідно до законодавства про працю;
- 4) розглядає за обґрунтованим поданням Наглядової або Вченої ради Університету питання про дострокове припинення повноважень ректора Університету;
- 5) затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку Університету;
- 6) розглядає проект колективного договору, схвалює його і надає повноваження профспілковому органу підписати договір з адміністрацією від імені колективу Університету;

7) розглядає питання освітнього, наукового й соціально-економічного розвитку Університету;

8) розглядає інші питання діяльності Університету.

2.2. Конференція (збори) трудового колективу навчально-наукового інституту, факультету, відокремленого структурного підрозділу:

1) оцінює діяльність керівника навчально-наукового інституту факультету, відокремленого структурного підрозділу;

2) затверджує річний звіт про діяльність навчально-наукового інституту факультету, відокремленого структурного підрозділу;

3) подає ректору Університету пропозиції щодо відкликання з посади керівника навчально-наукового інституту, факультету, відокремленого структурного підрозділу з підстав, передбачених законодавством України, статутом Університету, укладеним з ним контрактом;

4) обирає виборних представників до Вченої ради навчально-наукового інституту, факультету (в разі її утворення);

5) обирає делегатів до Конференції трудового колективу Університету.

3. Порядок формування складу Конференції трудового колективу

3.1. До складу делегатів Конференції трудового колективу Університету входять члени Вченої ради та виборні представники від студентів та працівників Університету. У Конференції трудового колективу Університету повинні бути представлені всі категорії працівників Університету та учасників освітнього процесу, які навчаються в Університеті, відповідно до таких квот:

- не менше 75 відсотків – наукові, педагогічні та науково-педагогічні працівники Університету, які працюють в Університеті на постійній основі;

- не менше 15 відсотків – виборні представники з числа студентів, які навчаються в Університеті та обираються студентами шляхом прямих таємних виборів;

- до 10 відсотків – інші працівники Університету.

3.2. Кількісний склад Конференції трудового колективу Університету складає 100 осіб. Норми представництва від структурних підрозділів Університету встановлюються Вченою радою Університету та затверджуються наказом ректора Університету. Персональний склад Конференції трудового колективу Університету затверджується наказом ректора Університету після обрання всіх делегатів на відповідних зборах (конференціях) трудових колективів структурних підрозділів Університету.

3.3. Обрання делегатів Конференції з числа науково-педагогічних працівників, студентів та інших категорій співробітників Університету

відбувається на конференціях (зборах) інститутів, факультетів, відокремлених структурних підрозділів, інших структурних підрозділів або груп структурних підрозділів Університету, у відповідності з нормами представництва, встановленими Вченою радою Університету.

3.4. У разі запровадження Кабінетом Міністрів України карантину на всій території України, Одеської області, міста Одеси або інших міст (областей), на території яких знаходяться структурні підрозділи Університету, та (або) установлення у відповідних регіонах «червоного» рівня епідемічної небезпеки та (або) встановлення рішенням місцевих комісій з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій обмежувальних протиепідемічних заходів, конференції (збори) інститутів, факультетів, відокремлених структурних підрозділів або груп структурних підрозділів, а також студентів Університету можуть здійснюватись як за безпосередньої участі працівників\студентів, так і за допомогою інтернет-зв'язку з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн-конференцій (MS Teams, ZOOM, Google Meet, Skype тощо) або за змішаною формою. Про форму засідання обов'язково вказується у протоколі: якщо засідання відбувалось за допомогою інтернет-зв'язку, у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої програми онлайн-конференцій відбувалась конференція (збори).

3.5. В Конференції (зборах) трудового колективу інституту, факультету, відокремленого структурного підрозділу Університету повинні бути представлені всі категорії працівників відповідного навчально-наукового інституту, факультету, відокремленого структурного підрозділу та виборні представники з числа осіб, які навчаються у навчально-науковому інституті (на факультеті). При цьому не менш як 75 відсотків складу делегатів (членів) виборного органу повинні становити наукові та науково-педагогічні працівники і не менш як 15 відсотків - виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів з врахуванням встановлених протиепідемічних обмежень.

3.6. Конференція трудового колективу інституту, факультету, відокремленого структурного підрозділу скликається за наявності понад 50 штатних викладачів, науковців і допоміжного персоналу у відповідному інституті, факультеті, відокремленому структурному підрозділі. В іншому випадку скликаються загальні збори працівників інституту, факультету, відокремленого структурного підрозділу або збори працівників кафедр цього інституту, факультету, відокремленого структурного підрозділу. Форма голосування (відкрита чи таємна) визначається безпосередньо на цих зборах (конференціях) шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів.

При відкритому голосуванні голосування по кожній кандидатурі проводиться окремо.

3.7. Збори працівників структурних підрозділів (груп структурних підрозділів) або конференції трудового колективу інституту, факультету, відокремленого структурного підрозділу вважаються такими, що відбулися, у разі присутності на них не менше 50% від загальної кількості штатних працівників відповідних структурних підрозділів (груп структурних підрозділів).

3.8. Конференції (збори) працівників структурних підрозділів (груп структурних підрозділів) самостійно вирішують процедурні питання своєї роботи (можуть обирати президію, секретаря, лічильну комісію, визначати форму і порядок голосування тощо).

3.9. Результати голосування на конференціях (зборах) оформлюється протоколом, який підписується головою і секретарем зборів та передається до ректорату Університету або до організаційного комітету (у разі його створення).

3.10. При обранні делегатів до Конференції трудового колективу Університету від структурних підрозділів в разі, якщо кількість претендентів, які внесені до списку для голосування, перевищує установлені норми представництва, обраними делегатами є ті претенденти, які набрали більшу кількість голосів, але не менше 50 відсотків членів трудового колективу, присутніх на зборах (конференції).

В разі, якщо на виборах декілька претендентів у делегати Конференції трудового колективу Університету набрали рівну кількість голосів, а із них проходять відповідно до норми представництва не всі, то проводиться повторне голосування щодо кандидатур даних претендентів.

3.11. Делегати обираються на строк роботи Конференції трудового колективу Університету (на п'ять років). Обрання делегатів не обмежені кількістю строків.

Делегати Конференції можуть бути відкликані за рішенням конференцій (зборів) трудових колективів структурних підрозділів Університету, які їх обирали, якщо за таке рішення проголосувало не менше 50 відсотків від статутного складу відповідних зборів та не менше 2/3 від числа делегатів Конференції трудового колективу Університету.

Заміна делегатів у разі вибуття або у відповідності з письмовою заявою делегата, або у зв'язку з неможливістю виконувати свої обов'язки за станом здоров'я, або через звільнення з роботи в Університету, здійснюється конференціями (зборами) трудового колективу відповідного структурного підрозділу, делегат якого замінюється. Організація довиборів покладається на

керівників відповідних структурних підрозділів та органи студентського самоврядування.

Повноваження делегатів Конференції трудового колективу Університету припиняються одночасно з припиненням повноважень Конференції.

4. Організація і порядок роботи Конференції трудового колективу

4.1. Конференція трудового колективу Університету скликаються не рідше одного разу на рік.

4.2. Позачергове засідання Конференції може бути скликане рішенням Вченої ради Університету або наказом ректора, погодженим з профспілковим комітетом первинної профспілкової організації співробітників Університету, або за вимогою Наглядової ради Університету у випадках, передбачених Статутом Університету.

4.3. Конференцію трудового колективу Університету очолює її голова, який обирається на першому засіданні із числа членів Конференції на весь строк діяльності. При обранні голови Конференції, якщо на цю посаду претендує два та більше кандидатів, обраним вважається кандидат, який отримав найбільшу, в порівнянні з іншими кандидатами, кількість голосів. На першому засіданні новоствореної Конференції Університету головує ректор до обрання на ньому голови Конференції. За відсутності голови Конференції, його обов'язки покладаються на заступника голови, який обирається на першому на засіданні відкритим голосуванням простою більшістю голосів, присутніх на засіданні.

4.4. Голова Конференції:

1) керує роботою організаційного комітету (у разі його утворення) та робочих груп (у разі їх створення) при підготовці до чергової Конференції;

2) визначає порядок денний Конференції;

3) веде засідання Конференції.

4.5 Секретар Конференції здійснює належну підготовку та оформлення всіх документів роботи Конференції, в тому числі протоколів та рішень, а також їх зберігання у встановленому порядку.

4.6. Робочі органи Конференції (президія, мандатна комісія, лічильна комісія, редакційна комісія, секретаріат тощо) можуть створюватися (обиратися) безпосередньо на Конференції, та у разі їх створення є постійно діючими протягом строку дії Конференції (п'ять років).

Порядок обрання членів робочих органів, їх повноваження та форма голосування при виборі робочих органів визначаються безпосередньо Конференцією.

У разі вибуття члена робочого органу Конференції його заміна здійснюється на черговому засіданні Конференції.

4.7. Для підготовки Конференції за необхідності може створюватися організаційний комітет, кількісний та персональний склад якого затверджує ректор Університету.

При підготовці окремих питань, які виносяться на розгляд Конференції трудового колективу, можуть формуватися робочі групи, склад яких затверджує Вчена рада Університету або Конференція трудового колективу Університету.

4.8. В період між Конференціями оперативне вирішення організаційних питань, ведення діловодства здійснюють Голова Конференції трудового колективу Університету, його заступник та секретар Конференції, які обираються на весь строк повноважень Конференції (на п'ять років).

4.9. У разі запровадження Кабінетом Міністрів України карантину на всій території України, Одеської області, міста Одеси або інших міст (областей), на території яких знаходяться структурні підрозділи Університету та (або) установлення у відповідних регіонах «червоного» рівня епідемічної небезпеки та (або) встановлення рішенням місцевих комісій з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій обмежувальних протиепідемічних заходів, голова Конференції (у разі проведення першого засідання новобраного складу Конференції – ректор Університету) за погодженням з профкомом ППО співробітників Університету може прийняти рішення про проведення Конференції як за безпосередньої участі делегатів Конференції, так і за допомогою інтернет-зв'язку з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн-конференцій (MS Teams, ZOOM, Google Meet, Skype тощо) або в змішаній формі. Про форму засідання обов'язково вказується у протоколі: якщо засідання відбувалось за допомогою інтернет-зв'язку, у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої програми онлайн-конференцій відбувалось засідання Конференції.

4.10. Конференція трудового колективу Університету вважається правомочною, якщо у ній взяло участь не менш як дві третини загальної кількості делегатів.

4.11 Рішення конференції трудового колективу Університету вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше половини делегатів, що присутні на засіданні. В окремих випадках, прямо передбачених законодавством, рішення Конференції набуває чинності, якщо за нього проголосувало не менше ніж дві третини її складу.

Форма голосування (відкрита чи таємна) визначається Конференцією і затверджується шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх делегатів Конференції.

4.12. Усі процедурні питання затверджуються шляхом відкритого або таємного голосування (за рішенням Конференції) безпосередньо на Конференції.

4.13. Рішення Конференції оформлюється протоколом, який підписується Головою або його заступником та секретарем. Протокол Конференції повинен мати номер, який є порядковим номером засідання. Сформований та підписаний протокол завіряється печаткою Університету та зберігається у секретаря Конференції впродовж п'яти років, після чого передається до архіву. Якщо рішенням Конференції затверджується який-небудь документ, то він додається до протоколу.

5. Прикінцеві положення

5.1. Це Положення затверджується рішенням Вченої ради Університету і вводиться в дію наказом ректора Університету.

5.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться в порядку, передбаченому для його прийняття.