

П Р А В И Л А
прийому до аспірантури
Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку
у 2024 році

1. Загальні положення

1.1 Освітня діяльність в Державному університету інтелектуальних технологій і зв'язку (далі – ДУІТЗ або Університет) на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти здійснюється відповідно до електронної ліцензії Міністерства освіти і науки України, розміщеної в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (ЄДЕБО).

Освітня діяльність провадиться виключно в місці її провадження, зазначеному у документах, поданих органу ліцензування, тобто за місцезнаходженням ДУІТЗ: Україна, 65029, Одеська обл., місто Одеса, вул. Кузнечна, будинок 1.

1.2 Правила прийому до аспірантури Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку у 2024 році розроблено відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 06.03.2024 № 266, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 14.03.2024 за № 379/41724, та Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 р. № 502).

Усі терміни, які вжито в правилах прийому до аспірантури, мають значення відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році.

1.3. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється в аспірантурі закладу вищої освіти заочною (денною, вечірньою) або заочною формою навчання.

Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки.

1.4. Прийом до аспірантури здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування, зазначеними у пункті 2 цих правил.

Конкурсний відбір здійснюється за результатами вступних випробувань.

1.5. Організацію прийому вступників на навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти здійснює приймальна комісія з прийому до

аспірантури ДУІТЗ, склад якої затверджується наказом ректора університету, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798.

Ректор університету забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, правил прийому до аспірантури ДУІТЗ, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором університету та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури, вирішує приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті університету не пізніше наступного дня після їх прийняття.

1.6. Для здобуття ступеня доктора філософії приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

1.7. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 762), з урахуванням змін, що вносяться до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 16 грудня 2022 року № 1392.

2. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

2.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету у державних закладах вищої освіти (державне замовлення);

- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

2.2. Громадяни України мають право безоплатно (за кошти державного бюджету) здобувати вищу освіту на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше.

Фінансування навчання за державним замовленням здійснюється в межах строку навчання за навчальним планом відповідної освітньо-наукової програми.

2.3. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за державним замовленням здійснюється виключно в аспірантурі за очною (денною, вечірньою) формою навчання.

Державне замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі за спеціальностями розподіляється на конкурсній основі.

2.4. Особа, яка раніше проходила підготовку в аспірантурі за державним замовленням, може повторно вступити до закладу для підготовки в аспірантурі за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій.

2.5. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного бюджету.

2.6. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти, за умови отримання тільки однієї вищої освіти за кожним ступенем за кошти державного (місцевого) бюджету.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням.

3. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення

3.1. Прийом на навчання до аспірантури ДУІТЗ здійснюється в межах ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг на рік на підготовку докторів філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти згідно з наказом МОН від 09.07.2021 № 83-л становить 97 осіб.

Рішенням вченої ради ДУІТЗ (протокол № 7 від 28.12.2023), введеним в дію наказом № 01-02-214 від 28.12.2023, затверджено розподіл місць на 2024 рік за спеціальностями, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні:

Перелік-2015 зі змінами 2022 року		Ліцензований обсяг на 2024 рік
Галузь знань	Спеціальність	
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка	13
07 Управління та адміністрування	073 Менеджмент	25
12 Інформаційні технології	125 Кібербезпека та захист інформації	13
17 Електроніка, автоматизація та електронні комунікації	172 Електронні комунікації та радіотехніка	25
	174 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	3
	175 Інформаційно-вимірвальні технології	18
Разом		97

До загального ліцензованого обсягу зараховуються особи, які здобувають ступінь вищої освіти доктора філософії поза аспірантурою.

3.2. Прийом на навчання здобувачів ступеня доктора філософії провадиться на такі неакредитовані освітньо-наукові програми:

Шифр і найменування галузі знань	Код і найменування спеціальності	Освітньо-наукова програма
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка	Економіка
07 Управління та адміністрування	073 Менеджмент	Менеджмент
12 Інформаційні технології	125 Кібербезпека та захист інформації	Кібербезпека та захист інформації
		Кібербезпека
17 Електроніка, автоматизація та електронні комунікації	174 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології
	175 Інформаційно-вимірювальні технології	Стандартизація, метрологія та контроль якості
	172 Електронні комунікації та радіотехніка	Електронні комунікації та радіотехніка

Атестація здобувача ступеня доктора філософії можлива лише за акредитованою освітньо-науковою програмою.

Прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства проводиться лише на акредитовані освітньо-наукові програми в межах ліцензованого обсягу.

3.3. Прийом на навчання в аспірантурі за державним замовленням здійснюється на спеціальності (галузі знань) та форми здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

3.4. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначає заклад вищої освіти у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти й спеціальностями та загальним (максимальним) обсягом державного замовлення. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактично отриманого державного замовлення та у випадках виділення додаткових місць державного замовлення і перерозподілу місць між формами здобуття освіти, але не може зменшуватись для конкурсної пропозиції у період між початком прийому документів і заяв та формуванням першого списку рекомендованих за цією пропозицією.

Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб може бути зменшено на певні форми здобуття освіти після завершення прийому документів і заяв та під час конкурсного відбору (складання вступних випробувань), якщо на ці форми здобуття освіти не подано заяв або подано менше запланованого обсягу, або вступники не брали чи припинили участь у конкурсному відборі. В результаті перерозподілу місць обсяг прийому за формами здобуття освіти, на які подано більше заяв, ніж виділено місць, може бути збільшено.

3.5. Загальний обсяг бюджетних місць (після отримання необхідної інформації від державного замовника) та обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб (після прийняття відповідного рішення вченою радою) оприлюднюються на офіційному вебсайті закладу вищої освіти.

4. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі

4.1. До вступних випробувань допускаються вступники, які вчасно подали всі необхідні документи для вступу згідно з правилами прийому до аспірантури. Приймальна комісія може відмовити особі у допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури виключно у зв'язку з неподанням у встановлений строк документів, визначених правилами прийому.

Перелік документів, необхідних для вступу до аспірантури:

- 1) заява вступника;
 - 2) особовий листок з обліку кадрів;
 - 3) 2 кольорові фотокартки 3x4 см;
 - 4) екзаменаційний листок ЄВІ, складеного 2023 або 2024 року;
 - 5) дійсний сертифікат англійської мови тестів TOEFL, IELTS, Cambridge English Language Assessment не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня (за наявності);
 - 6) медична довідка про стан здоров'я за формою № 086-о (або за іншою формою з аналогічним змістом, якщо вступник знаходиться за кордоном на момент подачі документів для вступу до аспірантури);
 - 7) копія диплома магістра (спеціаліста) з додатком із зазначенням здобутої спеціальності. У разі подання документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059;
 - 8) список і копії опублікованих наукових праць і винаходів та/або науковий текст (доповідь, реферат, дослідницька пропозиція, проєкт) з обраної спеціальності;
 - 9) письмовий висновок передбачуваного наукового керівника щодо публікацій та/або наукових текстів вступника (за наявності);
 - 10) автобіографія;
 - 11) характеристика з місця роботи (для непрацюючих – з попереднього місця роботи або навчання);
 - 12) копія документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус";
 - 13) копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (РНОКПП);
 - 14) копія військово-облікового документа (у військовозобов'язаних - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці);
 - 15) згода на збір та обробку персональних даних.
- 4.2. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали документа, що посвідчує особу, військово-облікового документа, документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ.

Копії документа, що посвідчує особу, та військово-облікового документа не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

4.3. За згодою закладу освіти або у разі перебування вступника на тимчасово окупованій території заява в паперовій формі подається дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

4.4. Вступники подають заяви тільки в паперовій формі у разі подання іноземного документа про освіту або документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

Особа, яка подає для вступу до закладу для підготовки в аспірантурі диплом, що є еквівалентним диплому магістра і виданий іноземним закладом вищої освіти, проходить вступні випробування нарівні з іншими особами. Визнання диплома, виданого іноземним закладом вищої освіти, здійснюється відповідно до законодавства протягом чотирьох місяців після зарахування вступника.

4.5. Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви. У сукупності за всіма основами вступу можна подати до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до п'ятнадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

4.6. В кожній поданій заяві вступника фіксується інформація про ознайомлення вступника з Порядком підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 р. № 502); з правилами прийому до аспірантури, зокрема пунктами 1.1, 3.1, 3.2 щодо наявних ліцензій, ліцензованого обсягу та неакредитованих освітньо-наукових програм; з частиною шостою статті 7 Закону України "Про вищу освіту"; з пунктом 3 Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 січня 2022 р. № 44; з пунктом 34, четвертим абзацем пункту 51 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487, та правилами військового обліку (додаток 2 до Порядку), що підтверджується його особистим підписом під час подання заяви.

4.7. Документи вступники подають до аспірантури ДУІТЗ: головний корпус, каб. 221; понеділок – четвер з 15:00 до 17:00. Прийом документів та реєстрація заяв відбувається трьома потоками:

- перший потік: з 01.07.2024 до 22.07.2024 - для участі в конкурсному відборі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб за очною (денною, вечірньою), заочною формою здобуття освіти;

- другий потік: з 14.08.2024 до 21.08.2024 - для участі в конкурсному відборі на місця державного замовлення за очною (денною, вечірньою) формою здобуття освіти та на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб за очною (денною, вечірньою), заочною формою здобуття освіти;

- третій потік: з 23.09.2024 до 30.09.2024 – для участі у додатковому конкурсному відборі на вакантні місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб за очною (денною, вечірньою), заочною формою здобуття освіти.

Консультації щодо вступу до аспірантури ДУІТЗ надаються після оприлюднення правил прийому згідно з графіком роботи аспірантури.

5. Організація та проведення конкурсного відбору

5.1. Рішення про допуск до складання вступних випробувань до аспірантури вноситься приймальною комісією за результатами розгляду наданих документів, про що вступники до аспірантури повідомляються:

- до 26.07.2024 - вступники першого потоку конкурсного відбору виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб за очною (денною, вечірньою), заочною формою здобуття освіти;

- до 28.08.2024 - вступники другого потоку конкурсного відбору на місця державного замовлення за очною (денною, вечірньою) формою здобуття освіти та на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб за очною (денною, вечірньою), заочною формою здобуття освіти;

- до 04.10.2024 - вступники третього потоку конкурсного відбору (додаткового) на вакантні місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб за очною (денною, вечірньою), заочною формою здобуття освіти.

5.2. Строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників до аспірантури за кожною спеціальністю визначаються приймальною комісією після прийняття рішення про допуск до складання вступних випробувань.

Початок вступних випробувань:

- з 29.07.2024 – для вступників першого потоку конкурсного відбору виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб за очною (денною, вечірньою), заочною формою здобуття освіти;

- з 03.09.2024 – для вступників другого потоку конкурсного відбору на місця державного замовлення за очною (денною, вечірньою) формою здобуття освіти та на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб за очною (денною, вечірньою), заочною формою здобуття освіти;

- з 07.10.2024 – для вступників третього потоку конкурсного відбору (додаткового) на вакантні місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб за очною (денною, вечірньою), заочною формою здобуття освіти.

Час, дата та місце проведення першого вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

5.3. Конкурсний відбір для здобуття ступеня доктора філософії проводиться на основі конкурсного бала, який визначається за результатами таких вступних випробувань:

- вступного іспиту із спеціальності (в обсязі програми вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

- вступного іспиту з іноземної мови (англійської) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня) звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом. Інформація про міжнародний сертифікат вноситься до картки фізичної особи в ЄДЕБО;

- презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень, яка полягає в заслуховуванні, обговоренні та оцінюванні наукового повідомлення вступника.

Умовою допуску до вступного іспиту з іноземної мови є успішне складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) в 2023 або 2024 році з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 130 балів і за тест загальної навчальної компетентності (ТЗНК) не менше ніж 100 балів. ЄВІ проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства.

Інформація про результати успішного складання вступниками до аспірантури ЄВІ в 2023 або 2024 році підтверджується відповідальним секретарем приймальної комісії ДУІТЗ та вноситься до картки фізичної особи в ЄДЕБО.

5.4. Особам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

5.5. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями, до складу яких входить, як правило, 3 особи, які призначаються ректором університету із числа докторів філософії та докторів наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють іноземною мовою і за рішенням вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

5.6. Рівень знань вступника оцінюється за національною шкалою із зазначенням суми балів за 100-бальною шкалою та вноситься у відомість вступного випробування (вступного іспиту або презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень) згідно з таблицею:

Оцінка за національною шкалою	Сума балів за 100-бальною шкалою
відмінно	90 - 100
добре	74 – 89
задовільно	60 - 73
незадовільно	1 - 59

Оцінка "задовільно" (60 – 73 бали) є мінімальним рівнем оцінювання.

5.7. Вага бала зі вступного випробування у конкурсному балі становить:

- вступного іспиту із спеціальності — 0,4;
- вступного іспиту з іноземної мови — 0,3;
- презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень — 0,3.

5.8. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала. Конкурсний бал обчислюється як сума балів за результатами вступних випробувань з урахуванням вагових коефіцієнтів з точністю до 0,001.

5.9. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до відповідного закладу вищої освіти протягом одного календарного року.

5.10. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого правилами прийому мінімального рівня, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

Особи, які з поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, не пізніше наступного дня після проведення вступного випробування подають заяву на ім'я ректора університету (голови приймальної комісії) з поясненням причин неявки та проською про перенесення вступного випробування на дату в межах розкладу вступних випробувань. Приймальна комісія розглядає заяву вступника не пізніше наступного дня після її подання. У разі визнання причин неявки поважними приймається рішення щодо перенесення вступного випробування, яке оприлюднюється на сайті університету.

5.11. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених закладом вищої освіти, розглядає апеляційна комісія університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

5.12. Відомості про результати вступних випробувань у закладі вищої освіти оприлюднюються на його офіційному вебсайті.

5.13. Рішенням приймальної комісії результати вступних випробувань у закладі вищої освіти на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому закладі вищої освіти.

У разі подання вступником під час конкурсного відбору заяви про зміну форми навчання та зарахування результатів вступних випробувань для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію приймальна комісія розглядає відповідну заяву і приймає позитивне рішення тільки за умови наявності вакантних місць.

5.14. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника шляхом складання рейтингового списку вступників, який впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

Якщо вступники одержали однаковий конкурсний бал, то першочерговість ранжування в рейтингу визначається наявністю та кількістю публікацій. За умови однакової кількості публікацій або надання всіма вступниками інших наукових текстів ранжування відбувається за оцінкою зі

вступного випробування, яке враховується з найбільшим ваговим коефіцієнтом (вступний іспит зі спеціальності). Відповідні підстави для ранжування в рейтингу зазначаються в протоколі приймальної комісії щодо кожного вступника із числа тих, хто одержав однаковий конкурсний бал.

На підставі рейтингового списку вступників приймальна комісія надає рекомендації до зарахування за відповідною спеціальністю, формою здобуття освіти, джерелом фінансування.

5.15. Про рекомендацію до зарахування до аспірантури вступнику повідомляється на наступний день після прийняття приймальною комісією відповідного рішення.

Офіційним повідомленням про надання рекомендації до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на офіційному вебсайті університету.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

5.16. Особи, які отримали інформацію про надання їм рекомендації до зарахування, зобов'язані в триденний строк виконати вимоги до зарахування.

Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

Подані військово-облікові документи перевіряються на відповідність до чинного законодавства ст. інспектором з військового обліку та бронювання відділу кадрів ДУІТЗ (к. 107 б) та надаються в аспірантуру вступниками:

- першого потоку - до 12.08.2024;
- другого потоку – до 19.09.2024;
- третього потоку – до 28.10.2024.

Підставою для зарахування особи на навчання є виконання вимог до зарахування та укладення договору про навчання між закладом освіти та вступником (незалежно від джерел фінансування). Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання в закладі вищої освіти впродовж трьох місяців після початку навчання. Відсутність договору про навчання чи невиконання вимог до зарахування не перешкоджає включенню таких осіб до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

5.17. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлені строки виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання, підлягають зарахуванню.

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і не виконали вимоги до зарахування в установлені строки та не уклали договір про навчання, втрачають можливість зарахування в поточному році на навчання для здобуття вищої освіти за державним замовленням чи переведення на такі місця.

5.18. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб та виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання, підлягають зарахуванню.

5.19. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Договір (контракт) про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Якщо договір (контракт) не буде укладено впродовж чорирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

5.20. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам на місця державного замовлення, які не виконали вимоги до зарахування в установлені строки та не уклали договір про навчання між закладом вищої освіти та вступником.

5.21. Списки рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до п. 5.16 цих Правил з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

5.22. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, які не виконали вимоги до зарахування в установлені строки та не уклали договір про навчання між закладом вищої освіти та вступником.

Списки рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до п. 5.16 цих правил з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

5.23. Наказ ректора університету про зарахування до ДУІТЗ для підготовки в аспірантурі, прийнятий на підставі рішення приймальної комісії, оприлюднюється в установленому порядку. Відповідна інформація вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

Аспіранту протягом місяця з дати наказу ректора університету про зарахування призначається науковий керівник з числа наукових або науково-педагогічних працівників закладу, які мають науковий ступінь та відповідну наукову кваліфікацію.

5.24. Якщо особа, яка не завершила навчання за державним замовленням на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти та отримала рекомендацію

до зарахування на місця державного замовлення, однак не приступила до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5.25. Зарахування на навчання закінчується: за державним замовленням - не пізніше ніж 01 жовтня, за кошти фізичних та/або юридичних осіб - не пізніше ніж 31 жовтня.

5.26. Початок навчання в аспірантурі ДУІТЗ:

- за очною (денною, вечірньою), заочною формою здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб для вступників першого потоку - з 01.09.2024;

- за очною (денною, вечірньою) формою здобуття освіти за державним замовленням та очною (денною, вечірньою), заочною формою здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб для вступників другого потоку - з 01.10.2024;

- за очною (денною, вечірньою), заочною формою здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб для вступників третього потоку - з 01.11.2024.

6. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до аспірантури

6.1. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та (максимальний) обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією оприлюднюються на офіційному вебсайті університету не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

6.2. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті університету.

6.3. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, зареєстроване (задеклароване) місце проживання, недостовірних відомостей про перебування/неперебування на військовому обліку, про проходження ЄВІ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

7. Правила прийому до аспірантури на 2024 рік затверджуються вченою радою університету як додаток до Правил прийому. Затверджені правила прийому до аспірантури діють до 31 грудня 2024 року.