



## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### ОСНОВИ ЕЛЕКТРОННОГО УРЯДУВАННЯ

Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Шифр та назва спеціальності	281 Публічне управління та адміністрування
Назва освітньо-професійної програми	Публічне управління інноваційними та інформаційними екосистемами
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Факультет	Бізнесу та соціальних комунікацій
Кафедра	Публічного управління та цифрової економіки
Статус навчальної дисципліни	<b>ОК-14</b> ОПП «Публічне управління інноваційними та інформаційними екосистемами»
Форма навчання	Денна

#### Викладачі

##### Цира Олександра Василівна



Доцент публічного управління та цифрової економіки,  
кандидат філософських наук, доцент

#### Загальна інформація про дисципліну

Анотація до дисципліни	Дисципліна "Основи електронного урядування" присвячена теоретичними аспектами електронного урядування, опануванню навичок використання інформаційно-аналітичних систем та технологій електронної демократії, а також ознайомленню з принципами електронної держави. Особлива увага приділяється розвитку інформаційного суспільства, організаційно-правовому забезпеченню електронного урядування, впровадженню електронних адміністративних послуг і забезпеченню інформаційної безпеки.
Мета дисципліни	– формування комплексних знань та практичних навичок, необхідних для розуміння концептуальних основ,

	державної політики та етапів впровадження електронного урядування.
<b>Компетентності, формуванню яких сприяє дисципліна</b>	ЗК1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями СК2. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів СК4. Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ СК5. Здатність використовувати систему електронного документообігу СК6. Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій СК14. Здатність застосовувати методи, технології, інструменти щодо забезпечення ефективного функціонування інформаційно-комунікаційних систем в публічному управлінні цифровою економікою СК15. Здатність у складі робочої групи здійснювати управління та регулювання електронними комунікаціями, створювати та розвивати інноваційні та інформаційні екосистеми
<b>Результати навчання</b>	ПРН-4. Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування ПРН-9. Знати основи електронного урядування ПРН-10. Уміти користуватися системою електронного документообігу ПРН-19. Знати основи управління та регулювання електронними комунікаціями, вміти створювати та розвивати інноваційні та інформаційні екосистеми.
<b>Обсяг дисципліни</b>	Загальний обсяг дисципліни: 5 кредитів ЄКТС (150 годин). Для денної форми навчання: лекції – 34 годин, практичні заняття – 20 годин, самостійна робота – 96 годин.
<b>Форма підсумкового контролю</b>	Екзамен
<b>Терміни викладання дисципліни</b>	Дисципліна викладається у 3-му семестрі (1–17 тижні)

### Програма дисципліни

<b>Тема 1.</b>	<b><i>Концептуальні основи та державна політика електронного урядування</i></b> Теоретичні аспекти електронного урядування. Етапи впровадження електронного урядування, кожен з яких характеризується зростанням інтеграції цифрових технологій у процеси державного управління, а саме Інформаційний етап — публікація інформації в електронному вигляді; Інтерактивний етап — двостороння комунікація з громадянами та бізнесом; Транзакційний етап — надання електронних послуг, включно з можливістю здійснення платежів; Трансформаційний етап — комплексна інтеграція усіх рівнів державного управління та максимальна автоматизація процесів. Електронна демократія та електронна держава. Електронне урядування як обов’язкова умова розвитку електронної демократії.
<b>Тема 2.</b>	<b><i>Державна політика та державне управління розвитком інформаційного суспільства та електронного урядування</i></b> Державна політика та державне управління розвитком інформаційного суспільства та електронного урядування. Системи оцінювання

	розвитку інформаційного суспільства та електронного урядування. Забезпечення моніторингу й оцінювання рівня розвитку інформаційного суспільства та е-урядування через різноманітні міжнародні індекси та методики, зокрема Індекс розвитку електронного уряду (EGDI) ООН, Індекс готовності до мережевого суспільства, а також національні індикатори, що дозволяють оцінити ефективність державних ініціатив у цій сфері.
<b>Тема 3.</b>	<b><i>Організаційно-правове забезпечення та інформаційна інфраструктура електронного урядування</i></b> Зарубіжний та вітчизняний досвід впровадження електронного урядування (досвід впровадження е-урядування, приклади країн – Естонія, Південна Корея, Сінгапур, що досягли значних успіхів у цифровізації державних послуг). Проблеми інтеграції інформаційного простору України у світову інформаційну спільноту. Організаційно-правове забезпечення електронного урядування в Україні. Інформаційна інфраструктура електронного урядування. Технічні засоби, програмне забезпечення, комунікаційні мережі та системи, які забезпечують функціонування е-уряду. Всі базові елементи для надання електронних послуг та забезпечення взаємодії між державними органами. Упровадження систем електронного документообігу.
<b>Тема 4.</b>	<b><i>Електронні адміністративні послуги та інформаційна безпека в електронному урядуванні</i></b> Інформаційно-аналітичне забезпечення електронного урядування. Інформаційно-аналітичні системи для збору, аналізу та обробки даних, необхідних для прийняття рішень у державному управлінні. Значення оперативного доступу до необхідної інформації для прогнозування тенденції розвитку суспільства. Електронні адміністративні послуги. Упровадження інформаційних систем управління діяльністю державних установ. Інформаційна безпека в електронному урядуванні. Система органів влади, що відповідають за інформаційну безпеку та захист інформації.

### Список рекомендованих джерел

1. Електронне урядування та електронна демократія: навч. посіб.: у 15 ч. / за заг. ред. А.І. Семенченка, В.М. Дрешпака. – К., 2017. Частина 1: Вступ до курсу. Концептуальні засади електронного урядування та електронної демократії / [В.Я. Малиновський, Н.В. Грицяк, А.І. Семенченко]. – К.: ФОП Москаленко О. М., 2017. – 70 с.
2. Бабаєв В.М. Текст лекцій з дисципліни «Електронне урядування» (для студентів 5 курсу спеціальності 8.03060101 Менеджмент організацій і адміністрування денної форми навчання) / В.М. Бабаєв, М.М. Новікова, С.О. Гайдученко; Харк. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – Х.: ХНУМГ, 2014. – 127 с..
3. Електронне урядування та електронна демократія: навч. посіб.: у 15 ч. / за заг. ред. А.І. Семенченка, В.М. Дрешпака. – К., 2017. Частина 2: Електронне урядування: основи та стратегії реалізації / [А.І. Семенченко, А.О. Серенюк]. – К.: ФОП Москаленко О.М., 2017. – 72 с.
4. Романчук О.З., Бисага Ю.М., Берч В.В., Нечипорук Г.Ю., Чечерський В.І. Електронне урядування: конституційно-правове дослідження. Монографія. – Ужгород: РІК-У, 2021. – 196 с.
5. Електронне урядування. Методичні вказівки рекомендовано для здобувачів вищої освіти першого рівня (бакалавр) спеціальності 281 «Публічне управління і адміністрування» / Ю. О. Крихтіна, У. Л. Сторожилова, асп. А. Ю. Ковальов. – Харків: 2023. – 63 с.

### Інформація про консультації

Щосереди у вересні-грудні 2025 року з 11<sup>50</sup> до 13<sup>10</sup> год., ауд. 231/К – проф. О. В. Цира

### Загальна схема оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ЄКТС	Оцінка за національною шкалою		Нарахування балів	Бали нараховуються таким чином:
		для іспиту	для заліку		
90-100	A	Відмінно	зараховано	Нарахування балів	<p><i>Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною шкалою і становить: за поточну успішність (участь у практичних заняттях, виконання практичних завдань та контрольних робіт) – до 60 балів, за результати екзамену – до 40 балів. При оформленні документів за екзаменаційну сесію використовується таблиця відповідності оцінювання знань здобувачів вищої освіти за різними системами</i></p>
82-89	B	Добре			
74-81	C				
64-73	D				
60-63	E	Задовільно			
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання	Не зараховано з можливістю повторного складання		
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни		

### Політика опанування дисципліни

**Відвідування:** Здобувачі вищої освіти самостійно планують відвідування лекційних занять, що проводяться в межах дисципліни. Присутність на практичних заняттях та контрольних заходах (екзамен/залік) є обов'язковою. Важливим є своєчасне виконання індивідуальних завдань в межах самостійної роботи, передбачених програмою дисципліни.

**Дотримання принципів академічної доброчесності:** Підготовка усіх завдань, письмових робіт і т. ін., що виконуються в межах дисципліни, здійснюється здобувачем вищої освіти самостійно, на засадах академічної доброчесності. Викладач має право для перевірки робіт застосовувати програму **Unicheck**.

**Умови зарахування пропущених занять:** Пропущені лекції не відпрацьовуються, практичні заняття необхідно відпрацювати шляхом виконання завдань з пропущеної теми. Відпрацювання академічної заборгованості з дисципліни можливо до дня екзаменаційної консультації (відповідно до розкладу консультацій викладача).

**Інші умови:** Навчально-методичні матеріали дисципліни розміщені на платформі Moodle.