



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Аналітико-синтетична обробка текстової інформації

Галузь знань	06 Журналістика
Шифр та назва спеціальності	061 Журналістика
Назва освітньо-професійної програми	Реклама та зв'язки з громадськістю
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Факультет	Бізнесу та соціальних комунікацій
Кафедра	Журналістики, соціальних комунікацій і ІТ-права
Статус навчальної дисципліни	ОК 25 ОПП «Реклама та зв'язки з громадськістю»
Форма навчання	Денна

Викладач

Коляда-Березовська Тетяна Федорівна
kobertanya@gmail.com



Доцент кафедри журналістики, соціальних комунікацій і ІТ-права, кандидат філологічних наук, доцент.

Загальна інформація про дисципліну

Анотація до дисципліни

Навчальна дисципліна «Аналітико-синтетична обробка текстової інформації» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Реклама та зв'язки з громадськістю» підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності 061 Журналістика галузі знань 06 «Журналістика». Значення курсу зумовлено роллю аналітико-синтетичної обробки текстової інформації в діяльності структур, що забезпечують різноманітні інформаційні послуги: ЗМІ, рекламні та PR-агенції, маркетингові, консалтингові організації, інформаційно-аналітичні відділи підприємств та установ різної форми власності. Курс лекцій з даної дисципліни покликаний в стислій формі дати здобувачам необхідні теоретичні знання щодо процесів семантичної обробки першоджерел, документної

	інформації, зокрема: процесу та методики бібліографічного опрацювання джерел інформації, індексування, анотування та їх реферування залежно від характеру інформації, що міститься у тексті документа й мети створення на цій основі інформаційного продукту. Навчальною дисципліною передбачено оволодіння здобувачами спеціальними знаннями щодо методів відбору і надання інформації в процесі рекламної та ПР-діяльності, що великою мірою залежить від професіоналізму, ерудиції та психофізіологічних особливостей спеціаліста інформаційної сфери діяльності; щодо різних підходів до відбору інформації з первинних документів, а також надання відібраної інформації (інформаційний синтез) з метою зменшення суб'єктивізму при підготовці інформаційних продуктів як документованої інформації, створеної і призначеної для задоволення інфопотреб користувачів, і що, водночас, є результатом і засобом аналітико-синтетичної діяльності.
Мета дисципліни	Навчальна дисципліна скерована на формування у здобувачів як майбутніх фахівців інформаційної сфери сучасного мислення щодо значущості метаінформації, метаданих як відомостей найвищого рівня згортання інформації, що є новим, синтезованим знанням про предмет, отриманим шляхом логічного, аналітико-синтетичного перетворення даних; усвідомлення інформаційного документу як базового чинника соціокомунікаційного процесу; набуття вмінь, формування компетенцій, необхідних для виконання функцій сучасного фахівця сфери ЗМІ, реклами, зв'язків із громадськістю для вирішення професійних завдань.
Компетентності, формуванню яких сприяє дисципліна	ЗК02. Знання та розуміння предметної галузі та розуміння професійної діяльності. ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК08. Здатність навчатися і володіти сучасними знаннями. ЗК11. Здатність спілкуватися державною мовою. СК2. Здатність формувати інформаційний контент. СК3. Здатність створювати медіапродукт.
Результати навчання	ПР02. Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції ПР04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел ПР08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань. ПР11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою. ПР14. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації. ПР15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.
Обсяг дисципліни	Загальний обсяг дисципліни: 6 кредитів ЄКТС (180 годин). Для денної форми навчання: лекції – 28 годин, практичні заняття – 32 години, самостійна робота – 120 годин.
Форма підсумкового	

контролю	Екзамен
Терміни викладання дисципліни	Дисципліна викладається у 7 семестрі

Програма дисципліни

Тема 1.	<i>Аналітико-синтетична обробка текстової інформації: сутність, значення, види.</i> Мета і завдання АСОТІ, ключові поняття. Аналіз і синтез як основні операції АСОТІ. Види АСОТІ. Використання наукової обробки документованих джерел інформації.
Тема 2.	<i>Теоретичні основи бібліографування джерел інформації.</i> Поняття бібліографічного опису джерел інформації. Функції бібліографічного опису джерел інформації. Державні стандарти з бібліографічного опису джерел інформації.
Тема 3.	<i>Загальна методика складання бібліографічного опису (БО).</i> Завдання і зміст загальної методики складання БО. Уніфікація описів джерел інформації. Процес складання БО.
Тема 4.	<i>Спеціальна методика складання бібліографічних описів творів друку.</i> Базові поняття, терміни та їх визначення за ДСТУ. Аналітичний бібліографічний опис: сутність, призначення, методика складання. Описи документів з електронних мереж.
Тема 5.	<i>Індексування документів.</i> Сутність індексування та його види. Класифікація як метод наукового пізнання. Документні класифікації: поняття, специфікацію Предметизація і систематизація документної інформації.
Тема 6.	<i>Теоретичні основи анотування документів</i> Анотування як один із засобів характеристики документів. Сутність, властивості та функції анотацій. Розвиток теорії та загальної методики анотування
Тема 7.	<i>Методика анотування</i> Класифікація анотацій. Процес анотування. Складання довідкових та рекомендаційних анотацій
Тема 8.	<i>Специфіка складання анотацій різних типів документів</i> Основні положення анотування різних типів документів. Загальні анотації. Аналітичні анотації. Групові анотації.
Тема 9.	<i>Реферування джерел інформації як галузь практичної діяльності.</i> Основні етапи розвитку реферування. Функції рефератів. Класифікація рефератів. Методи відбору і надання інформації в процесі реферування: конспективне реферування, поаспектні методи реферування. Формалізація процесу реферування.
Тема 10.	<i>Особливості підготовки рефератів окремих видів наукових документів. Інформаційний продукт як результат інформаційно-аналітичної діяльності.</i> Реферування наукових статей, книг. Реферування науково-технічної документації. Умови якісної аналітико-синтетичної обробки документів. Визначення понять: „інформаційний продукт”, „інформаційне видання”, „інформаційний документ”.

Тема 11.	<i>Співвідношення первинних і вторинних документів</i> Зміст понять „первинний документ” і „вторинний документ”. Характеристика вторинних документів. Критерії, за якими відрізняють вторинні документи. Процес створення інформаційних документів як послідовність конкретних операцій. Базові поняття, що застосовні у процесі створення інформаційних документів.
Тема 12.	<i>Оглядово-аналітичні матеріали та їх різновиди</i> Оглядовий документ як інформаційний. Ключові ознаки класифікації оглядово-аналітичних документів і матеріалів. Різновиди ОАДМ.
Тема 13.	<i>Аналітичний документ.</i> Специфіка і призначення аналітичних документів. Класифікація аналітичних документів: ознаки, види. Синтезовані інформаційні документи.
Тема 14.	<i>Інформаційно-аналітичні дослідження як аспект інформаційно-комунікаційної діяльності</i> Принципи об’єктивності й комплексності. Системний підхід до вивчення проблемних питань. структури як комплексу взаємопов’язаних елементів на основі аналізу і синтезу даних, класифікації, порівняння та узагальнення, що фіксується у тексті документа відповідно до цільового призначення.

Список рекомендованих джерел

Рекомендована література:

1. Аналітико-синтетична обробка текстової інформації : конспект лекцій для здобувачів денної та заочної форм навчання зі спеціальності 061–«Журналістика» за освітньо-професійною програмою “Реклама та зв’язки з громадськістю” / Укладач : Т.Ф. Коляда-Березовська. Одеса: ДУІТЗ, 2024. 75 с.
2. Короткий термінологічний словник із бібліографознавства та соціальної інформатики / Г.М. Швецова-Водка, Г.В. Сілкова, Л.О.Чернуха та ін. — К.: Кн. палата України,1998. 115с.
3. Кушнарченко, Н.М., Удалова, В.К. Наукова обробка документів: підручник. К.: Вікар, 2006. 328 с..
4. Рогаченко, Т. Економічна інформація і практичні проблеми її реферування / Т. Рогаченко // Вісн. Кн. палати. 1999. № 8. С. 16-22.
5. Сілкова, Г.В. Основи інформаційно-аналітичних досліджень: навч. посіб. / Г.В. Сілкова. К., 1998. С. 13-15,19-20, 26-29.
6. Соляник, А.А. Документні потоки та масиви: навч. посіб. / Харк. держ. акад. культури. — Х.: ХДАК, 2000. — 112 с.
7. Сорока, М. Інформаційне забезпечення науки в Україні (90-ті роки ХХ ст.): Створення національної системи реферативної інформації// Вісн. Кн. палати. 2000. № 8. С. 20–25; № 9. С. 20–22.
8. Ступак, В. Аналітико-синтетична обробка газетних видань у Книжковій палаті України: [Дослідж. пробл. випуску “Літопису газ. ст.”] / В. Ступак // Вісн. Кн. палати. 1996. № 3. С. 25–26.

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ:

9. Електронна бібліотека підручників. URL : <http://pidruchniki.com.ua/>
10. Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.nbuv.gov.ua>.

11. Національна парламентська бібліотека України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.nplu.kiev.ua>.

12. Коляда-Березовська Т.Ф. Формування дискурсивного мислення студентів технічного профілю освіти / Т. Ф. Коляда-Березовська // Інформаційна освіта та професійно-комунікативні технології XXI століття: зб. матеріалів XI Міжнарод.наук.-практ. конф., м. Одеса, 12-14 верес. 2018 р. - Полтава : Астрія, 2018. – С.224- 230. – URL: <http://dspace.opu.ua/jspui/handle/123456789/8191>

Загальна схема оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ЄКТС	Оцінка за національною шкалою		Нарахування балів	Бали нараховуються таким чином:
		для іспиту	для заліку		
90-100	A	Відмінно	зараховано		<i>Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною шкалою і становить: за поточну успішність (участь у практичних заняттях, виконання практичних завдань та контрольних робіт) – до 60 балів, за результати екзамену – до 40 балів.</i>
82-89	B	Добре			
74-81	C				
64-73	D				
60-63	E	Задовільно			
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання	Не зараховано з можливістю повторного складання		
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни		

Політика опанування дисципліни

Відвідування: Здобувачі вищої освіти відвідують лекційні заняття, що проводяться в межах дисципліни, у схваленому форматі (он-/офф-лайн, змішаний). Присутність на практичних заняттях та контрольних заходах (екзамен) є обов'язковою. При проведенні занять в онлайн режимі, присутність здобувача враховується у разі відкритого вікна.

Дотримання принципів академічної доброчесності: Підготовка усіх завдань, письмових робіт і т. ін., що виконуються в межах дисципліни, здійснюється здобувачем вищої освіти самостійно, на засадах академічної доброчесності.

Умови зарахування пропущених занять: письмова відповідь на «Запитання для самоконтролю», що подані наприкінці відповідної лекції у Конспекті лекцій з дисципліни / виконані завдання для практичної роботи з Методичних рекомендацій з дисципліни.

Навчально-методичні матеріали дисципліни розміщені на платформі Moodle