

**Порядок
прийому до аспірантури
Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку
у 2025 році**

1. Загальні положення

1.1. Освітня діяльність в Державному університеті інтелектуальних технологій і зв'язку (далі – ДУІТЗ або Університет) на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти здійснюється відповідно до електронної ліцензії Міністерства освіти і науки України, розміщеної в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (ЄДЕБО).

Освітня діяльність провадиться виключно в місці її провадження, зазначеному у документах, поданих органу ліцензування, тобто за місцезнаходженням ДУІТЗ: Україна, 65029, Одеська обл., місто Одеса, вул. Кузнечна, 1.

1.2. Порядок прийому до аспірантури Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку у 2025 році розроблено відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 10.02.2025 № 168, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 26.02.2025 за № 15/41360; наказу Міністерства освіти і науки України 24.06.2024 № 910 "Про деякі особливості набуття та поновлення статусу здобувача освіти", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24.06.2024 за № 945/42290; Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 р. № 502).

Усі терміни, які вжито в порядку прийому до аспірантури, мають значення відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році.

1.3. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється в аспірантурі закладу вищої освіти за очною (денною, вечірньою) або заочною формою здобуття вищої освіти.

Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки.

1.4. Прийом до аспірантури здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування, зазначеними у пункті 2 цих правил.

Конкурсний відбір здійснюється за результатами вступних випробувань.

1.5. Організацію прийому вступників на навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти здійснює приймальна комісія Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку (ДУІТЗ), склад якої затверджується наказом ректора університету, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку, розробленим з урахуванням Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798.

Ректор університету забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році, правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором університету та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури, вирішує приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті університету не пізніше наступного дня після їх прийняття.

1.6. Для виконання покладених на приймальну комісію завдань і здійснення нею своїх функцій відповідно до наказу ректора утворюються підрозділи приймальної комісії: відбіркова комісія з прийому до аспірантури, відбіркова комісія з прийому на навчання іноземних громадян, предметні та апеляційні комісії.

Відбіркова комісія з прийому до аспірантури утворюється для прийому документів, оформлення особових справ вступників, а також для виконання функцій, пов'язаних із організацією та проведенням конкурсного відбору.

Відбіркова комісія з прийому на навчання іноземних громадян утворюється для прийому документів, оформлення особових справ, проведення валідації, надання освітніх пропозицій, організації та проведення вступного іспиту для іноземців.

Предметні комісії утворюються для проведення вступних випробувань до аспірантури. До складу предметних комісій включаються доктори філософії та доктори наук, які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми. До складу предметної комісії з іноземної мови (англійської) можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють іноземною мовою і за рішенням вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

Апеляційна комісія утворюється для розгляду апеляцій вступників. Головою апеляційної комісії призначається проректор ДУІТЗ, який не є членом предметних комісій. Порядок роботи апеляційної комісії визначається Положенням про апеляційну комісію з розгляду спірних питань ДУІТЗ.

1.7. Для здобуття ступеня доктора філософії приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) – 7 рівень Національної рамки кваліфікацій (НРК7).

Для здобуття ступеня вищої освіти також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою освітньою програмою в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги можуть бути виконані до зарахування або після зарахування, але не пізніше першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти.

1.8. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021).

2. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

2.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету у державних закладах вищої освіти (державне замовлення);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти);
- за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії.

2.2. Громадяни України мають право безоплатно (за кошти державного бюджету) здобувати вищу освіту на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше.

Фінансування здобуття вищої освіти особами, які на конкурсних засадах отримали право на здобуття вищої освіти за державним замовленням, здійснюється протягом розрахункового строку виконання освітньо-наукової програми, а в разі скорочення строку навчання таких здобувачів вищої освіти – протягом фактичного строку навчання.

2.3. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за державним замовленням здійснюється виключно в аспірантурі заочною (денною, вечірньою) формою навчання.

Державне замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі за спеціальностями розподіляється на конкурсній основі.

2.4. Громадяни України, які не завершили навчання за державним замовленням за ступенем доктора філософії, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в державних закладах вищої освіти чи за кошти фізичних та/або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії за умови відшкодування до державного бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій.

Особа, яка була відрахована із закладу у зв'язку із завершенням навчання за відповідною освітньо-науковою програмою без захисту дисертації, може вступити до закладу повторно.

Особа, яка раніше проходила підготовку в аспірантурі за державним замовленням, може повторно вступити до закладу для підготовки в аспірантурі за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, відповідно до законодавства.

2.5. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного бюджету.

2.6. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти, за умови отримання тільки однієї вищої освіти за кожним ступенем за кошти державного (місцевого) бюджету.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням та/або за кошти фізичних та/або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти.

2.7. Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється виключно за державним замовленням.

Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії, здійснюється за дозволом Міністерства освіти і науки України.

3. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення

3.1. Прийом на навчання до аспірантури ДУІТЗ здійснюється в межах ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг на рік на підготовку докторів філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти згідно з наказом МОН від 09.07.2021 № 83-л становить 97 осіб.

Рішенням вченої ради ДУІТЗ (протокол № 1 від 22.01.2025), введеним в дію наказом № 01-02-09 від 22.01.2025, затверджено розподіл місць на 2025 рік за спеціальностями, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні:

Перелік 2015 (в редакції 2024)		Ліцензований обсяг на 2025 рік
Галузь знань	Спеціальність	
C Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)	13
D Бізнес, адміністрування та право	D3 Менеджмент	25
F Інформаційні технології	F5 Кібербезпека та захист інформації	13
G Інженерія, виробництво та будівництво	G5 Електроніка, електронні комунікації, приладобудування та радіотехніка	25
	G7 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	3
	G6 Інформаційно-вимірювальні технології	18
Разом		97

До загального ліцензованого обсягу зараховуються особи, які здобувають ступінь вищої освіти доктора філософії поза аспірантурою.

3.2. Прийом на навчання здобувачів ступеня доктора філософії провадиться на такі освітньо-наукові програми:

Перелік 2015 (в редакції 2024)		Найменування ОНП	Відомості про акредитацію
Галузь знань	Спеціальність		
C Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C1 Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями)	Економіка	Неакредитована
D Бізнес, адміністрування та право	D3 Менеджмент	Менеджмент	Неакредитована
F Інформаційні технології	F5 Кібербезпека та захист інформації	Кібербезпека та захист інформації	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 9206, дійсний до 01.07.2029
G Інженерія, виробництво та будівництво	G5 Електроніка, електронні комунікації, приладобудування та радіотехніка	Електронні комунікації та радіотехніка	Неакредитована
	G7 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Неакредитована
	G6 Інформаційно-вимірювальні технології	Стандартизація, метрологія та контроль якості	Неакредитована

Атестація здобувача ступеня доктора філософії можлива лише за акредитованою освітньо-науковою програмою.

Прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства провадиться лише на акредитовані освітньо-наукові програми в межах ліцензованого обсягу.

3.3. Прийом на навчання в аспірантурі за державним замовленням здійснюється на спеціальності (галузі знань) та форми здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

3.4. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначає заклад вищої освіти у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти й спеціальностями та загальним (максимальним) обсягом державного

замовлення. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактично отриманого державного замовлення та у випадках виділення додаткових місць державного замовлення і перерозподілу місць між формами здобуття освіти, але не може зменшуватись для конкурсної пропозиції у період між початком прийому документів і заяв та формуванням першого списку рекомендованих за цією пропозицією.

Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб може бути зменшено на певні форми здобуття освіти після завершення прийому документів і заяв та під час конкурсного відбору (складання вступних випробувань), якщо на ці форми здобуття освіти не подано заяв або подано менше запланованого обсягу, або вступники не брали чи припинили участь у конкурсному відборі. В результаті перерозподілу місць обсяг прийому за формами здобуття освіти, на які подано більше заяв, ніж виділено місць, може бути збільшено.

3.5. Загальний обсяг бюджетних місць (після отримання необхідної інформації від державного замовника) та обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб (після прийняття відповідного рішення вченою радою) оприлюднюються на офіційному вебсайті закладу вищої освіти.

4. Реєстрація вступників для участі у єдиному вступному випробуванні з методології наукових досліджень та єдиному вступному іспиті

4.1. Умовою допуску до вступних випробувань у закладі вищої освіти є успішне складання єдиного вступного випробування (ЄВВ) з методології наукових досліджень у 2025 році (з оцінкою не менше ніж 100 балів) та успішне складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) в 2023 або 2024, або 2025 роках з оцінкою за кожен з його блоків (тест загальної навчальної компетентності та тест з англійської мови) не менше ніж 150 балів.

ЄВВ, ЄВІ проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства.

4.2. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови (англійської) замість ЄВІ (обох блоків).

Співбесіда з іноземної мови (англійської) проводиться за програмою ЄВІ з іноземних мов.

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови (англійської) замість ЄВІ користуються особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України.

Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

4.3. Реєстрацію для участі у вступних випробуваннях ЄВВ, ЄВІ та співбесіди замість ЄВІ здійснюють приймальні комісії закладів вищої освіти.

Основний період реєстрації для участі в ЄВВ та ЄВІ: з 02.05.2025 до 23.05.2025 включно.

Додатковий період реєстрації для участі в ЄВВ та ЄВІ: 16.06.2025 – 17.06.2025 (для осіб, які не змогли зареєструватися під час основного періоду).

Реєстрація заяв на участь у співбесіді замість ЄВІ розпочинається 01.07.2025 та закінчується о 18:00 дня, що передує останньому дню завершення проведення відповідних вступних випробувань.

Співбесіди замість ЄВІ проводяться з 28.07.2025 до 07.08.2025 включно.

Співбесіди замість ЄВІ для осіб, які беруть участь у конкурсному відборі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, проводяться з 08.08.2025 до 18:00 23.08.2025 включно.

5. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі

5.1. До вступних випробувань допускаються вступники, які вчасно подали всі необхідні документи для вступу згідно з правилами прийому та цим порядком. Відбіркова комісія може відмовити особі у допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури виключно у зв'язку з неподанням у встановлений строк документів, визначених правилами прийому та цим порядком.

Перелік документів, необхідних для вступу до аспірантури:

- 1) заява вступника;
- 2) особовий листок з обліку кадрів;
- 3) 2 кольорові фотокартки 3x4 см;
- 4) екзаменаційний листок ЄВІ, складеного 2023 або 2024, або 2025 року;
- 5) екзаменаційний листок ЄВВ, складеного 2025 року;
- 6) копія документа, що підтверджує право користування спеціальними умовами участі у конкурсному відборі (за наявності);
- 7) результати співбесіди з іноземної мови (англійської) замість ЄВІ (для осіб, які користуються спеціальними умовами);
- 8) медична довідка про стан здоров'я за формою № 086-о (або за іншою формою з аналогічним змістом, якщо довідку надано закордонним медичним закладом);
- 9) копія диплома магістра (спеціаліста) з додатком із зазначенням здобутої спеціальності. У разі подання документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059;
- 10) мотиваційний лист;
- 11) список і копії опублікованих наукових праць і винаходів та/або науковий текст (доповідь, реферат, дослідницька пропозиція, проєкт) з обраної спеціальності;
- 12) письмовий висновок передбачуваного наукового керівника щодо публікацій та/або наукових текстів вступника (за наявності);
- 13) автобіографія;
- 14) характеристика з місця роботи (для непрацюючих – з попереднього місця роботи або навчання);
- 15) копія документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус";
- 16) копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (РНОКПП);
- 17) копія військово-облікового документа або військово-облікового документа, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданого до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ (у військовозобов'язаних та резервістів – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці);
- 18) згода на збір та обробку персональних даних.

5.2. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали документа, що посвідчує особу, військово-облікового документа, документа (державного

зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ.

Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

Інформація про результати успішного складання вступниками до аспірантури ЄВВ в 2025 році, ЄВІ в 2023 або 2024, або 2025 роках; наявність в ЄДЕБО документів, що надають право користування спеціальними умовами участі у конкурсному відборі, та результати успішної співбесіди з іноземної мови (англійської) замість ЄВІ підтверджуються відповідальним секретарем приймальної комісії ДУІТЗ.

5.3. За згодою закладу освіти або у разі перебування вступника на тимчасово окупованій території заява в паперовій формі подається дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку скан-копії (фотокопії) заяви, складеної у письмовій формі.

5.4. Особа, яка подає для вступу до закладу для підготовки в аспірантурі диплом, що є еквівалентним диплому магістра і виданий іноземним закладом вищої освіти, проходить вступні випробування нарівні з іншими особами. Визнання диплома, виданого іноземним закладом вищої освіти, здійснюється відповідно до законодавства протягом чотирьох місяців після зарахування вступника.

5.5. Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви. У сукупності за всіма основами вступу можна подати до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до п'ятнадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

5.6. В кожній поданій заяві вступника фіксується інформація про ознайомлення вступника з Порядком підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 р. № 502); з правилами прийому; з порядком прийому до аспірантури, зокрема пунктами 1.1, 3.1, 3.2 щодо наявної ліцензії, ліцензованого обсягу та неакредитованих освітньо-наукових програм, пунктом 6.12 щодо виконання вимог до зарахування; з частиною шостою статті 7 Закону України "Про вищу освіту"; з пунктом 34, третім абзацем пункту 51 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487, та правилами військового обліку (додаток 2 до Порядку), а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі, що підтверджується особистим підписом вступника під час подання заяви.

5.7. Документи вступники подають до аспірантури ДУІТЗ: головний корпус, каб. 221; понеділок – четвер з 15:00 до 17:00.

Прийом документів та реєстрація заяв для участі в конкурсному відборі на місця державного замовлення заочною (денною, вечірньою) формою здобуття освіти та на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб заочною (вечірньою), заочною формою здобуття освіти відбувається з 03.09.2025 до 10.09.2025.

Консультації щодо вступу до аспірантури ДУІТЗ надаються після оприлюднення правил прийому згідно з графіком роботи аспірантури.

6. Організація та проведення конкурсного відбору

6.1. Рішення про допуск до складання вступних випробувань до аспірантури вноситься відбірковою комісією з прийому до аспірантури за результатами розгляду наданих документів, про що вступники повідомляються до 15.09.2025.

6.2. Строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників до аспірантури за кожною спеціальністю визначаються відбірковою комісією після прийняття рішення про допуск до складання вступних випробувань.

Початок вступних випробувань – з 16.09.2025.

Час, дата та місце проведення першого вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

6.3. Конкурсний відбір для здобуття ступеня доктора філософії проводиться на основі конкурсного бала та розгляду мотиваційних листів відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році, правил прийому та порядку прийому до аспірантури.

Конкурсний бал визначається за результатами таких вступних випробувань:

- єдиного вступного випробування (ЄВВ) з методології наукових досліджень, складеного у 2025 році з оцінкою не менше ніж 100 балів;

- єдиного вступного іспиту (ЄВІ), складеного в 2023 або 2024, або 2025 роках з оцінкою за кожен з його блоків (тест загальної навчальної компетентності та тест з англійської мови) не менше ніж 150 балів;

- співбесіди з іноземної мови (англійської) замість ЄВІ (для осіб, які користуються спеціальними умовами);

- вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі програми вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

- презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень, яка полягає в заслуховуванні, обговоренні та оцінюванні наукового повідомлення вступника.

6.4. За результатами вступного випробування виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100 – 200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»).

Мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі, становить 100 балів.

Кількість балів	Критерії оцінювання	Відповідність оцінці за національною шкалою
174 – 200	Вступник продемонстрував всебічні, систематизовані та глибокі знання матеріалу, повністю розкривши та обґрунтувавши відповідь на питання, надавши вичерпну відповідь на додаткові запитання.	відмінно
134 – 173	Вступник продемонстрував повне знання матеріалу, загалом розкривши питання, при цьому наведена відповідь потребує деяких додаткових роз'яснень, уточнень, доповнень, обґрунтувань тощо. Відповіді на додаткові запитання правильні, але з деякими неточностями.	добре
100 – 133	Вступник продемонстрував знання основного матеріалу та базових понять, загалом розкривши питання, при цьому наведена відповідь потребує суттєвих додаткових роз'яснень, уточнень, доповнень, обґрунтувань тощо. Відповіді на додаткові запитання правильні, але неповні.	задовільно
0 – 99	Вступник продемонстрував недостатні знання матеріалу, допустив у відповіді значну кількість принципів помилок, не надав правильної відповіді на додаткові запитання.	незадовільно

Результати вступних випробувань, проведених в ДУІТЗ, вносяться у відомість вступного випробування (вступного іспиту зі спеціальності, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень) та оприлюднюються на офіційному вебсайті закладу вищої освіти.

6.5. Вага бала зі вступного випробування у конкурсному балі становить:

- ЄВІ: ТЗНК – 0,1;
- ЄВІ: тест з англійської мови – 0,1;
- ЄВВ з методології наукових досліджень – 0,1;
- вступний іспит зі спеціальності — 0,4;
- презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень — 0,3.

Оцінка співбесіди з іноземної мови (англійської) замість обох блоків ЄВІ у випадках користування вступниками спеціальними умовами участі у конкурсному відборі, враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом 0,2.

Конкурсний бал обчислюється як сума балів за результатами вступних випробувань з урахуванням вагових коефіцієнтів з точністю до 0,001.

Якщо конкурсний бал, розрахований відповідно до цього пункту:

- є меншим ніж 100, то встановлюється таким, що дорівнює 100;
- перевищує 200, то встановлюється таким, що дорівнює 200.

6.6. Рішенням приймальної комісії результати вступних випробувань у закладі вищої освіти на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому закладі вищої освіти.

У разі подання вступником під час конкурсного відбору заяви про зміну форми навчання та зарахування результатів вступних випробувань для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію приймальна комісія розглядає відповідну заяву і приймає позитивне рішення тільки за умови наявності вакантних місць.

6.7. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до відповідного закладу вищої освіти протягом одного календарного року.

6.8. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

Особи, які з поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, не пізніше наступного дня після проведення вступного випробування подають заяву на ім'я ректора університету (голови приймальної комісії) з поясненням причини неявки та проською про перенесення вступного випробування на дату в межах розкладу вступних випробувань. Приймальна комісія розглядає заяву вступника не пізніше наступного дня після її подання. У разі визнання причин неявки поважними приймається рішення щодо перенесення вступного випробування, яке оприлюднюється на сайті університету.

6.9. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених закладом вищої освіти, розглядає апеляційна комісія університету згідно із затвердженим порядком роботи.

6.10. За результатами проведених вступних випробувань до аспірантури відбіркова комісія формує рейтинговий список вступників, який впорядковується за конкурсним балом - від більшого до меншого.

При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються такі чинники:

- наявність та кількість публікацій;
- оцінка зі вступного випробування, яке враховується з найбільшим ваговим коефіцієнтом (вступний іспит зі спеціальності);
- результат єдиного вступного випробування (ЄВВ) з методології наукових досліджень.

Наявні чинники зазначаються в протоколі відбіркової комісії щодо кожного вступника із числа тих, хто одержав однаковий конкурсний бал.

Впорядкований відбірковою комісією з прийому до аспірантури рейтинговий список вступників надається на розгляд приймальної комісії.

6.11. На підставі рейтингового списку вступників приймальна комісія формує та затверджує списки вступників, рекомендованих до зарахування за відповідною спеціальністю, формою здобуття освіти, джерелом фінансування.

Списки вступників, рекомендованих до зарахування, оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті університету на наступний день після прийняття приймальною комісією відповідного рішення.

Офіційним повідомленням про надання рекомендації до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення приймальної комісії на офіційному вебсайті університету.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку на наступний день після прийняття приймальною комісією відповідного рішення.

6.12. Особи, які отримали інформацію про надання рекомендації до зарахування, мають наступного дня виконати вимоги до зарахування.

Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формі або військово-облікового документа, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданого до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

Подані військово-облікові документи перевіряються на відповідність до чинного законодавства ст. інспектором з військового обліку та бронювання відділу кадрів ДУІТЗ (к. 107 б) та надаються в аспірантуру вступниками до 24.09.2025.

Підставою для зарахування вступників на навчання є виконання вимог до зарахування та укладення договору про навчання в закладі вищої освіти між ДУІТЗ та вступником (незалежно від джерел фінансування). Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть виконати вимоги до зарахування та укласти договір про навчання в закладі вищої освіти впродовж шести місяців після початку навчання. Відсутність договору про навчання чи невиконання вимог до зарахування не перешкоджає включенню таких вступників до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

6.13. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлені строки виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання, підлягають зарахуванню.

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і не виконали вимоги до зарахування в установлені строки та не уклали договір про навчання, втрачають можливість зарахування в поточному році на навчання для здобуття вищої освіти за державним замовленням чи переведення на такі місця.

6.14. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання, підлягають зарахуванню.

6.15. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Договір про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Якщо договір не буде укладено впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

6.16. У разі зарахування на навчання для здобуття певного ступеня вищої освіти особи, яка в минулому здобувала такий самий або вищий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

6.17. Особа, зарахована для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та /або юридичних осіб може претендувати на державний грант на здобуття вищої освіти відповідно до Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання державних грантів на здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2024 року № 822 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 року № 1059).

6.18. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам на місця державного замовлення, які не виконали вимоги до зарахування в установлені строки та не уклали договір про навчання між закладом вищої освіти та вступником.

6.19. Списки рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до п. 6.12 цього порядку з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

6.20. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, які не виконали вимоги до зарахування в установлені строки та не уклали договір про навчання між закладом вищої освіти та вступником.

Списки рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до п. 6.12 цих правил з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

6.21. Наказ ректора університету про зарахування до ДУІТЗ для підготовки в аспірантурі, виданий на підставі рішення приймальної комісії, оприлюднюється в установленому порядку. Відповідна інформація вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

Аспіранту протягом місяця з дати наказу ректора університету про зарахування призначається науковий керівник з числа наукових або науково-педагогічних працівників закладу, які мають науковий ступінь та відповідну наукову кваліфікацію.

6.22. Якщо особа, яка не завершила навчання за державним замовленням на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти та отримала рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення, однак не приступила до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

6.23. Зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії за державним замовленням здійснюється не пізніше 30 вересня 2025 року, за іншими джерелами фінансування не пізніше 20 жовтня 2025 року.

6.24. Початок навчання в аспірантурі ДУІТЗ - з 01.10.2025.

7. Особливості прийому до аспірантури іноземців та осіб без громадянства

7.1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України»; постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб»; Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758; наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536; наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Кореїської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

7.2. Іноземці та особи без громадянства, особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, особи, які звернулись за захистом в Україні та надали Довідку про звернення за захистом в Україні, (далі – іноземці), можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців та осіб без громадянства, зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту, на місця державного замовлення проводиться відповідно до пункту 2.5 цього порядку. Прийом інших категорій іноземців до закладів вищої освіти на навчання на місця державного замовлення здійснюється в межах квот для іноземців.

Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми відповідно до пункту 3.2 цього порядку.

7.3. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно. Набір іноземців на навчання здійснюється з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України (далі – Єдина система) відповідно до Порядку організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758.

Строк дії електронного запрошення на навчання, виданого засобами Єдиної системи, становить не більше шести місяців з дня накладення на нього електронної кваліфікованої

печатки закладу вищої освіти або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи закладу вищої освіти.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали електронне запрошення на навчання, а також здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль).

Для організації дистанційного набору іноземців на навчання для здобуття вищої освіти заклад освіти проводить ідентифікацію особи та вступні випробування у дистанційному форматі із забезпеченням їх відеозапису (в тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у закладі освіти а посилання на цей запис вноситься до Єдиної бази.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до закладу освіти легалізовані або нотаріально завірені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до закладу освіти іноземець передає оригінали документів особисто.

7.4. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється до 01 листопада 2025 року у визначені правилами прийому та цим порядком строки.

Заклад вищої освіти обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із предметів, з яких проводиться вступний іспит для іноземців.

Вступний іспит для іноземців – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності (іноземці та особи без громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань).

Зарахування іноземців на навчання на третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень вищої освіти (на основі освітнього ступеня магістра / освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за результатами вступного іспиту для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

Процедура зарахування, що включає прийняття відповідного рішення приймальною комісією, укладання договору про навчання та договору про надання платної освітньої послуги, видання наказу про зарахування, відбувається згідно з пп. 6.14, 6.15, 6.21 порядку прийому до аспірантури в строки, зазначені в п. 7.18 цього порядку.

Зарахування до закладу вищої освіти здійснюється на умовах, визначених в освітній пропозиції, яку іноземець прийняв (див. п. 7.12 цього порядку). Відповідна освітня пропозиція є невід'ємною частиною договору про надання освітніх послуг, укладеного іноземцем із закладом вищої освіти.

7.5. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до закладів вищої освіти України на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

Періоди навчання іноземців визначаються окремим наказом закладу освіти відповідно до тривалості освітньо-наукових програм та включають в себе також строк, необхідний для виконання процедур оформлення документів, що дають право перебування на території України протягом навчання та здійснення офіційного засвідчення отриманих після завершення навчання документів.

7.6. Вимоги закладу вищої освіти щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої

освіти в 2025 році та правилам прийому, а також строки прийому заяв і документів, проведення вступного іспиту для іноземців та зарахування зазначаються у правилах прийому та оприлюднюються на офіційному вебсайті закладу вищої освіти.

7.7. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

7.8. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців з предметів, передбачених правилами прийому.

7.9. Навчання іноземців здійснюється за очною (денною), заочною формами здобуття освіти.

Вступ на очну (денну) форму здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб іноземців та осіб без громадянства відбувається за умови наявності державного визнання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ.

7.10. Для прийому на навчання до закладу професійної вищої освіти іноземець створює в Єдиній системі електронний кабінет користувача (далі - електронний кабінет), в якому подає до закладу вищої освіти в електронній формі заяву для формування електронного запрошення. Кількість заяв для формування електронного запрошення не може перевищувати 20 заяв.

До заяви іноземець додає засобами Єдиної системи електронні копії таких документів: документа про здобутий іноземцем за кордоном ступінь (рівень) освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього (у разі коли наявність додатка передбачена законодавством країни походження документа);

паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

кольоровий відцифрований образ обличчя особи.

Документи про освіту до зарахування іноземця на навчання повинні бути засвідчені в країні їх походження у спосіб, який офіційно застосовується в зазначеній країні для такого засвідчення (консульська легалізація, у тому числі легалізація відповідною закордонною установою України, або проставлення апостиля для країн - учасниць Конвенції, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів), крім документів, виданих в Україні.

У разі вступу іноземця через представника інформація про це зазначається у заяві.

7.11. Документи та їх переклади на українську мову аналізуються на відповідність вимогам до вступу до закладу вищої освіти та процедури визнання (проходять валідацію). Розгляд заяви та документів іноземця для формування електронного запрошення триває не більше п'яти робочих днів з дня отримання заяви на розгляд.

Валідація проводиться установою, на яку покладено функції Національного інформаційного центру академічної мобільності, або відбірковою комісією закладу вищої освіти і передбачає проведення перевірки на коректність оформлення документів та на наявність у іноземця права вступати до закладу освіти для навчання за програмою вищої освіти у країні походження документа.

Документи вважаються такими, що успішно пройшли процедуру валідації, за умови відповідності критеріям, зазначеним в п. 6 Порядку організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої

інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758.

За результатами аналізу на відповідність (валідації) документа про освіту установа, на яку покладено функції Національного інформаційного центру академічної мобільності, або відбіркова комісія закладу вищої освіти готує висновок про її результати (далі - висновок), який вноситься до Єдиної системи.

Висновок, виданий відбірковою комісією закладу вищої освіти, чинний тільки для цього закладу вищої освіти. Висновок, виданий установою, на яку покладено функції Національного інформаційного центру академічної мобільності, чинний для всіх закладів вищої освіти на території України.

7.12. За результатами розгляду заяви іноземця для формування електронного запрошення, який триває не більше п'яти робочих днів з дня отримання заяви на розгляд, заклад вищої освіти приймає рішення про надання іноземцю освітньої пропозиції або відмову у її наданні, про що іноземцю повідомляється не пізніше ніж на наступний робочий день з дня прийняття рішення.

Освітня пропозиція - електронний документ, сформований у довільній формі, на який накладається уповноваженим представником закладу вищої освіти кваліфікований електронний підпис чи печатка, та надісланий іноземцю як пропозиція закладу вищої освіти, що містить, зокрема, інформацію про умови вступу на професію, освітню програму, строк дії сертифіката про акредитацію освітньої програми, форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, форми вступних випробувань, вартість навчання, ліцензійний обсяг, дату початку навчання.

У разі підтвердження іноземцем отриманої від закладу вищої освіти освітньої пропозиції Єдина система формує електронне запрошення. На електронне запрошення накладається електронна кваліфікована печатка закладу вищої освіти або кваліфікований електронний підпис уповноваженої особи закладу вищої освіти.

Електронне запрошення роздруковується за бажанням іноземця.

7.13. Для формування електронного запрошення інформація про іноземців з держав, оформлення віз громадянам яких та особам без громадянства, які постійно проживають у зазначених державах, здійснюється закордонною дипломатичною установою України в державі тимчасового або постійного проживання заявників після проведення особистої співбесіди з іноземцем або особою без громадянства та за погодженням з компетентними органами, а також в інших випадках, визначених законодавством, попередньо перевіряється Департаментом контррозвідки СБУ, Держприкордонслужбою (далі - компетентні органи) шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиною системою та інформаційно-комунікаційними системами Держприкордонслужби, а також інформаційно-комунікаційною системою СБУ через електронний кабінет.

У випадках, визначених законодавством, іноземець подає додаткові документи через свій електронний кабінет.

У разі коли запит потребує надання великого обсягу інформації або пошуку інформації серед значної кількості даних, компетентні органи можуть продовжити строк розгляду запиту до 30 робочих днів.

7.14. Якщо іноземцеві для в'їзду на територію України необхідна віза, то після отримання електронного запрошення іноземець подає документи відповідній закордонній дипломатичній установі України для оформлення візи у порядку, передбаченому Правилами оформлення віз для в'їзду в Україну і транзитного проїзду через її територію, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 1 березня 2017 р. № 118 (Офіційний вісник України, 2017 р., № 22, ст. 623).

Електронне запрошення, а також інформація про документи, надані іноземцю, передаються за допомогою Єдиної системи до візової інформаційно-комунікаційної системи для подальшого використання закордонними дипломатичними установами України.

За результатами опрацювання документів іноземця уповноважена особа закордонної дипломатичної установи України приймає рішення про оформлення візи іноземцю або відмову в її оформленні. Інформація про прийняте рішення вноситься до візової інформаційно-комунікаційної системи та передається до Єдиної системи в порядку електронної інформаційної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів або безпосередньо до Єдиної системи через електронний кабінет МЗС.

До прибуття іноземець вносить до електронного кабінету інформацію про час та місце перетину державного кордону України.

7.15. Для вступу до аспірантури іноземець до 10.09.2025 особисто подає до відділу міжнародних зв'язків, мобільності студентів та викладачів університету заяву у паперовій формі. До заяви іноземець додає:

- 1) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;
- 2) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);
- 3) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- 4) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;
- 5) 4 кольорові фотокартки розміром 30 x 40 мм;
- 6) копію посвідчення закордонного українця (за наявності);
- 7) дослідницьку пропозицію з обраної наукової спеціальності або завірених в установленому порядку за місцем роботи/навчання вступника список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою.

Документи, зазначені у підпунктах 1 - 3 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Документи, зазначені у підпунктах 1 - 2 цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

Заява та документи, зазначені в цьому пункті, зберігаються в особовій справі вступників у відділу міжнародних зв'язків, мобільності студентів та викладачів університету.

7.16. Проведення вступного іспиту для іноземців з визначених предметів і мови навчання відбувається з 16.09.2025 до 18.09.2025.

Вступного іспиту для іноземців складається з:

- іспиту зі спеціальності (в обсязі програми вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень, яка полягає в заслуховуванні, обговоренні та оцінюванні наукового повідомлення вступника;
- іспиту з мови навчання (включно тестові випробування).

7.17. Після прийняття приймальною комісією університету рішення про надання рекомендації для зарахування до аспірантури ДУІТЗ надається особова справа вступника.

Особова справа аспіранта має бути укладена українською мовою та містити такі документи:

- 1) заява вступника;
- 2) особовий листок з обліку кадрів;
- 3) 2 кольорові фотокартки 3x4 см;
- 4) медична довідка про стан здоров'я за формою № 086-о (або за іншою формою з аналогічним змістом, якщо довідку надано закордонним медичним закладом);
- 5) копія диплома магістра (спеціаліста) з додатком із зазначенням здобутої спеціальності. У разі якщо ступінь магістра вступник здобув за кордоном, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності диплома магістра, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504

«Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059;

б) список і копії опублікованих наукових праць і винаходів та/або науковий текст (доповідь, реферат, дослідницька пропозиція, проєкт) з обраної спеціальності;

7) автобіографія;

8) копія закордонного паспорта з перекладом українською, засвідченим нотаріально;

9) згода на збір та обробку персональних даних.

7.18. Строки проведення вступної кампанії до аспірантури для іноземців:

Етапи	Пункт цього порядку	Строки
Іноземець створює в Єдиній системі електронний кабінет користувача, в якому подає до закладу вищої освіти в електронній формі заяву з документами для формування електронного запрошення	7.10	01.05.2025 – 30.06.2025
Розгляд заяви та документів іноземця для формування електронного запрошення; внесення до Єдиної системи висновку про результати валідації; прийняття рішення про надання іноземцю освітньої пропозиції або відмову у її наданні	7.11, 7.12	протягом 5 робочих днів
Розгляд запиту для формування електронного запрошення компетентними органами	7.13	до 30 робочих днів
Вступник особисто подає до відділу міжнародних зв'язків, мобільності студентів та викладачів документи для вступу	7.15	до 10.09.2025
Вступний іспит для іноземців	7.16	16.09.2025 – 18.09.2025
Засідання приймальної комісії університету, прийняття рішення про надання рекомендації для зарахування до аспірантури; надання вступником особової справи до аспірантури	7.17	22.09.2025
Укладання договору про навчання з рекомендованими вступниками	7.4	24.09.2025
Видання наказу про зарахування	7.5	25.09.2025
Початок навчання в аспірантурі ДУІТЗ	6.24	01.10.2025
Укладання договору між університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу (через 14 днів з дня видання наказу про зарахування)	7.4	25.09.2025 – 08.10.2025

8. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до аспірантури

8.1. Університет забезпечує умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-наукової програми). Порядок прийому до аспірантури, відомості про ліцензований обсяг та (максимальний) обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією оприлюднюються на офіційному вебсайті університету не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

8.2. Голова відбіркової комісії з прийому до аспірантури оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Голова відбіркової комісії контролює своєчасне надання на розгляд приймальної комісії впорядкованих рейтингових списків вступників.

8.3. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, зареєстроване (задеклароване) місце проживання, недостовірних відомостей про перебування/неперебування на військовому обліку, про проходження ЄВІ, ЄВВ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

9. Правила прийому в 2025 році розробляються відповідно до законодавства України, затверджуються вченою радою університету, розміщуються на офіційному вебсайті закладу вищої освіти та вносяться до ЄДЕБО впродовж місяця після набрання чинності Порядком

прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році. Правила прийому діють до 31 грудня 2025 року.

Порядок прийому до аспірантури ДУІТЗ у 2025 році є складовою частиною Правил прийому і оприлюднюється у вигляді додатка.