

Керівнику Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку
(найменування закладу вищої освіти)

вступника _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

З А Я В А

Прошу допустити мене до участі в конкурсному відборі для підготовки заочною (денною) формою здобуття освіти для здобуття ступеня доктора наук зі спеціальності

на основі ступеня доктора філософії / наукового ступеня кандидата наук (потрібне підкреслити).

☐ Претендую на участь у конкурсі на місце державного замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

☐ Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Науковим консультантом прошу призначити доктора наук
.....
(вчене звання, прізвище та ініціали)

Про себе повідомляю

Відповідний ступінь вищої освіти за бюджетні кошти: ніколи не здобувався - ☐;
вже здобутий раніше - ☐; вже здобувався раніше (навчання не завершено) - ☐.

Стать: чоловіча - ☐; жіноча - ☐.

Громадянство: Україна ☐; інша країна: _____

Дата і місце народження: _____

Місце проживання: вулиця, бульвар, проспект, площа, провулок _____,
будинок _____, квартира _____, місто/селище/село/смт _____,
район _____, область _____, індекс _____,
номери домашнього, мобільного телефонів _____,
адреса електронної пошти _____

Попереджений (-а), що подання мною недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, науковий ступінь, вчене звання (за наявності), зареєстроване (здеклароване) місце проживання, недостовірних відомостей про перебування/неперебування на військовому обліку є підставою для скасування наказу про моє зарахування до докторантури.

Ознайомлений (-а) з Порядком підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 р. № 502); з правилами прийому до докторантури; з пунктом 34, третім абзацем пункту 51 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487, та правилами військового обліку (додаток 2 до Порядку).

Ознайомлений (-а), що обробка персональних даних, передбачених для вступу на навчання та отримання освітніх послуг, в тому числі в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, а також інформації, що стосується участі в конкурсному відборі для інформування громадськості про перебіг вступної кампанії до закладів освіти, здійснюється відповідно до законодавства про захист персональних даних.

Попереджений (-а), що відповідно до Інструкції про порядок ведення трудових книжок працівників, затвердженої наказом Міністерства праці України, Міністерства юстиції України, Міністерства соціального захисту населення України від 29 липня 1993 року № 58, у разі зарахування за денною формою навчання маю протягом 5-ти днів надати трудову книжку до відділу кадрів ДУІТЗ за умови звільнення з роботи. За умови продовження трудової діяльності у позанавчальний час зобов'язуюсь надати до докторантури копію трудової книжки, засвідчену за основним місцем роботи.

Додаток:

1. Особовий листок з обліку кадрів;
2. 2 кольорові фотокартки 3x4 см;
3. Медична довідка про стан здоров'я за формою № 086-о (або за іншою формою з аналогічним змістом, якщо довідку надано закордонним медичним закладом);
4. Копія диплома магістра (спеціаліста) з додатком із зазначенням здобутої спеціальності. У разі подання документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти додатково надаються переклад документа українською мовою, засвідчений нотаріально, та копія свідоцтва про визнання іноземного документа про освіту, виданого МОН;
5. Копія диплома доктора філософії (кандидата наук). У разі подання документа про здобутий за кордоном науковий ступінь додатково надаються переклад документа українською мовою, засвідчений нотаріально, та копія свідоцтва про визнання документа про науковий ступінь, виданого МОН;
6. Копія атестата про присвоєння вченого звання доцента/професора (за наявності);
7. План дослідницької роботи з інформацією про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки наукових досягнень до захисту;
8. Список та копії наукових публікацій за темою дисертації з обраної спеціальності (не менше половини наукових публікацій за темою дисертації від кількості, визначеної МОН);
9. Автобіографія;
10. Характеристика з місця роботи;
11. Копія документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус";
12. Копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (РНОКПП);
13. Копія військово-облікового документа або військово-облікового документа, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданого до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-IX (у військовозобов'язаних та резервістів – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці);
14. Згода на збір та обробку персональних даних.

“.....”20.....р.

.....
(підпис)

Згоден бути науковим консультантом:

“.....”20.....р.

.....
(підпис)

Віза завідувача кафедри
(назва кафедри, де працює науковий консультант)

“.....”20.....р.

.....
(підпис)

Віза проректора з НПР та ЦТ:

“.....”20.....р.

..... Катерина ТАНАЩУК
(підпис)