

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЙ І ЗВ'ЯЗКУ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДУІТЗ

Протокол від «29» 05 2025 р. № 3

Введено в дію наказом ректора

№ 01-02-102 від «29» 05 2025 р.



Олександр НАЗАРЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ
про освітні програми Державного університету
інтелектуальних технологій і зв'язку

ЗМІСТ

1. Загальні положення	3
2. Запровадження освітньої програми	3
3. Погодження та затвердження освітньої програми	7
4. Моніторинг та перегляд освітніх програм	7
5. Особливості створення міждисциплінарних освітніх програм	9
6. Прикінцеві положення	12
ДОДАТКИ	
Додаток 1 Типова форма обґрунтування запровадження нової освітньої програми	13
Додаток 2 Типова структура освітньої програми	15

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про освітні програми Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку (далі – Положення) є невід'ємною частиною Положення про організацію освітнього процесу, елементом системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти та визначає процедури розроблення, затвердження, моніторингу, оновлення та перегляду освітньо-професійних та освітньо-наукових програм в Державному університеті інтелектуальних технологій і зв'язку (далі – Університет) з метою упорядкування, уніфікації та прозорості проведення визначених процедур за освітніми програмами Університету.

1.2. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Національної рамки кваліфікацій, Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, наказів Міністерства освіти і науки України, Статуту Університету та ґрунтується на таких матеріалах: Довідник користувача ЄКТС, Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти, Рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти стосовно запровадження внутрішньої системи забезпечення якості, Стратегії розвитку Університету.

2. ЗАПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

2.1. Запровадження освітньої програми в Університеті здійснюється для задоволення потреб держави, суспільства, фізичних і юридичних осіб у висококваліфікованих фахівцях для виконання замовлення ринку праці, забезпечення професійної успішності випускників, зростання ролі Університету у наданні освітніх послуг на міжнародному та державному рівні (зокрема шляхом

розширення участі у міжнародних програмах академічної мобільності) за умови економічної доцільності для Університету.

2.2. Освітні програми Університету запроваджуються з урахуванням вимог відповідних стандартів вищої освіти. Освітні програми, що передбачають присвоєння професійних кваліфікацій, мають забезпечувати виконання вимог відповідних професійних стандартів (за наявності), якщо інше не передбачено законодавством.

2.3. У назві освітньої програми не можуть використовуватися повністю або частково назви інших спеціальностей та галузей знань, освітніх програм у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, а також професійних кваліфікацій, для яких законодавством передбачено здобуття вищої освіти з іншої спеціальності та/або освіти іншого рівня.

2.4. Ініціаторами запровадження нової освітньої програми, як правило, є навчально-наукові підрозділи (кафедра, навчально-науковий центр і т. ін.) Університету. Ініціатори, за рішенням навчально-методичної ради Університету (далі – НМРУ) утворюють проєктну групу з розроблення освітньої програми.

2.5. Процес проєктування нової освітньої програми передбачає два етапи:

Етап аналізу включає: вивчення потреб ринку праці, визначення стану ресурсного (матеріального, кадрового, інформаційного) забезпечення кафедри, визначення проєктної групи та її керівника, визначення мети освітньої програми. Мета освітньої програми має визначатися з урахуванням сучасних тенденцій розвитку науки, актуальних запитів існуючих ринків праці, галузевого, регіонального контексту, відповідати Стратегії розвитку Університету, а також враховувати досвід реалізацій аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм.

Етап синтезу передбачає: визначення переліку освітніх компонентів, їх логічну послідовність опанування для досягнення заявлених компетентностей та результатів навчання майбутнього випускника.

2.6. Проектна група готує пакет документів для запровадження нової освітньої програми, до якого входить:

- рекомендації щодо запровадження освітньої програми від роботодавців та/або інших стейкхолдерів;
- обґрунтування запровадження нової освітньої програми (Додаток 1 – Обґрунтування);
- проєкт опису освітньої програми відповідно до встановленої форми та заповнений згідно з методичними рекомендаціями (Додаток 2 – Опис освітньої програми);
- проєкт навчального плану.

2.7. Проектна група подає пакет документів згідно з переліком в п. 2.6 цього Положення до відділу акредитації та ліцензування Університету для перевірки на відповідність умовам запровадження нової освітньої програми.

2.8. Умовами ухвалення рішення про запровадження нової освітньої програми є:

- Кожний освітній компонент освітньої програми має бути забезпечений науково-педагогічними (педагогічними) та/або науковими працівниками з урахуванням відповідності їх освітньої та/або професійної кваліфікації, що визначається п. 37 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.
- Науково-педагогічні, педагогічні та наукові працівники, які забезпечують освітній процес, повинні відповідати вимогам, визначених у п. 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.
- Для освітніх програм, освітній процес за якими реалізується англійською мовою, педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники, які забезпечують реалізацію освітніх компонентів, повинні мати документ, що засвідчує володіння англійською мовою на рівні не нижче B2.

– Навчальні приміщення (аудиторії та лабораторії), які використовуються під час реалізації освітнього процесу за певною освітньою програмою, мають бути забезпечені відповідним лабораторним та мультимедійним обладнанням.

– Кожний визначений освітньою програмою обов'язковий освітній компонент має бути забезпечений матеріально-технічною та навчально-методичною базою, зокрема обладнанням, приладами, пристроями, технологіями, ліцензійним програмним забезпеченням, навчальними та методичними матеріалами тощо, що дозволить здобувачам досягнути відповідних програмних результатів навчання.

2.9. Після розгляду документів відділ ліцензування та акредитації надає проєктній групі висновок з рекомендацією освітньої програми до запровадження або з обґрунтованою відмовою в запровадженні освітньої програми. У разі відмови у запровадженні освітньої програми проєктна група може переглянути проєкт освітньої програми, внести необхідні зміни, доопрацювати пакет документів та подати його до відділу ліцензування та акредитації повторно.

2.10. Висновок з рекомендацією щодо запровадження освітньої програми та пакет документів згідно п.2.6 цього Положення відділ ліцензування та акредитації направляє до навчально-наукових підрозділів (кафедра, навчальний відділ, навчально-методичний відділ, відділ взаємодії з ЄДЕБО та ін.) Університету.

2.11. Відділ ліцензування та акредитації разом із проєктною групою оприлюднює опис освітньої програми на офіційних веб-ресурсах Університету для громадського обговорення. Громадське обговорення триває не менше одного місяця з обов'язковим зазначенням дати опублікування проєкту, кінцевої дати подачі пропозицій та/або зауважень, переліку змін/питань, які винесені на розгляд, та контактів зворотного зв'язку. Під час громадського обговорення керівник проєктної групи презентує проєкт освітньої програми на засіданні кафедри, яка відповідальна за реалізацію даної освітньої програми.

2.12. Після громадського обговорення проєктна група освітньої програми розглядає, обговорює пропозиції та/або зауваження стейкхолдерів, враховує зауваження навчально-наукових підрозділів (кафедра, навчальний відділ, навчально-методичний відділ, відділ взаємодії з ЄДЕБО та ін.) Університету, вносить певні зміни, погоджує та затверджує освітню програму згідно процедур документообігу.

3. ПОГОДЖЕННЯ ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

3.1. Погоджена освітня програма завідувачем випускової кафедри, деканом факультету, начальником відділу ліцензування та акредитації передається до Навчально-методичної ради Університету.

3.2. Погоджена Навчально-методичною радою Університету освітня програма затверджується Вченою радою Університету.

3.3. Затверджена Вченою радою Університету освітня програма вводиться в дію відповідним наказом ректора та вноситься до переліку освітніх програм Університету.

4. МОНІТОРИНГ ТА ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

4.1. Процес реалізації освітньої програми включає її моніторинг та перегляд з метою удосконалення, що передбачає оновлення освітньої програми.

4.2. Моніторинг освітньої програми щорічно здійснюється робочою групою освітньої програми спільно з її гарантом для встановлення досяжності визначених цілей та програмних результатів навчання. Процедура моніторингу передбачає залучення Комісії з питань системи внутрішнього забезпечення якості, навчального та навчально-методичного відділу, відділу взаємодії з ЄДЕБО,

лабораторії якості, інших структурних підрозділів, експертів, професіоналів-практиків, здобувачів вищої освіти та інших стейкхолдерів.

4.3. Моніторинг освітньої програми включає:

- аналіз пропозицій та результатів щорічного опитування всіх учасників освітнього процесу, які задіяні в реалізації освітньої програми, зокрема, здобувачів вищої освіти, викладачів, випускників, роботодавців та інших стейкхолдерів;
- перевірку рівня залишкових знань здобувачів вищої освіти;
- аналіз кадрового складу освітньої програми, матеріально-технічного та навчально-методичного забезпечення;
- аналіз результатів прийому здобувачів вищої освіти на дану освітню програму;
- аналіз доцільності впровадження рекомендацій експертних груп та галузевих експертних рад, наданих під час проведення акредитаційних експертиз, зокрема за іншими освітніми програмами;
- аналіз сучасних тенденцій розвитку галузі/спеціальності;
- врахування вимог наявного затвердженого/оновленого Стандарту вищої освіти за спеціальністю, до якої належить освітня програма;
- врахування нормативно-правових актів Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку.

4.4. За результатами моніторингу, гарант освітньої програми спільно з робочою групою готує звіт, який розглядається на засіданні Навчально-методичної ради Університету, на основі якого приймається рішення щодо доцільності оновлення/закриття освітньої програми.

4.5. Оновлення освітньої програми передбачає внесення змін до змісту освітньої програми, умов її реалізації, цілей освітньої програми та/або програмних результатів навчання, зміну назви освітньої програми тощо.

4.6. Опис оновленої освітньої програми оприлюднюється на офіційних веб-ресурсах Університету для проходження процедури громадського обговорення.

4.7. Після громадського обговорення робоча група освітньої програми обговорює пропозиції та/або зауваження стейкхолдерів освітньої програми, та, за потреби, вносить зміни до відповідних структурних елементів освітньої програми та відображає відповідні зміни в розділі «Зміни в ОП».

4.8. Оновлена освітня програма проходить процедуру погодження та затвердження, визначену у розділі 3 цього Положення.

4.9. Терміни розроблення, затвердження, моніторингу, оновлення та перегляду освітніх програм щорічно визначаються відповідними наказами/розпорядженнями по Університету.

4.10. Рішення про закриття освітньої програми та виключення з переліку освітніх програм Університету приймає Вчена рада Університету на підставі подання відділу ліцензування та акредитації.

5. ОСОБЛИВОСТІ СТВОРЕННЯ МІЖДИСЦИПЛІНАРНИХ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

5.1. Міждисциплінарні освітні програми розробляються відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Вимог Міністерства освіти і науки України до міждисциплінарних освітніх програм, затверджених стандартів вищої освіти для відповідних спеціальностей і рівнів вищої освіти та можуть створюватися на всіх рівнях вищої освіти в межах відповідної міждисциплінарної предметної області. До міждисциплінарної предметної області не можуть включатись спеціальності, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання згідно з Переліком спеціальностей для яких запроваджено додаткове регулювання.

5.2. Назви міждисциплінарних освітніх програм можуть містити ключові слова міждисциплінарної предметної області, а також професійних кваліфікацій у разі їх присвоєння. У назві міждисциплінарної освітньої програми не можуть використовуватися повністю або частково назви спеціальностей та галузей знань, що не входять до міждисциплінарної предметної області, освітніх програм у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, а також професійних кваліфікацій, для яких законодавством передбачено здобуття вищої освіти зі спеціальності, що не входять до міждисциплінарної предметної області, та/або освіти іншого рівня.

5.3. Основними видами міждисциплінарних освітніх програм є:

поєднані – міждисциплінарні предметні області яких об'єднують предметні області двох спеціальностей однієї або двох галузей знань та передбачають набуття компетентностей (результатів навчання) з обох спеціальностей, що формують міждисциплінарну предметну область;

комбіновані – міждисциплінарні предметні області яких формуються з вибраних складових предметних областей трьох-п'яти спеціальностей однієї чи різних галузей знань та передбачають синергетичний ефект від набуття як споріднених, так і різних за змістом, але взаємодоповнюючих компетентностей (результатів навчання);

галузеві – міждисциплінарні предметні області яких об'єднують предметні області всіх або частини спеціальностей однієї галузі знань та передбачають відтермінований вибір спеціальності. Галузеві міждисциплінарні ОП мають спрямовуватися на набуття спільних (за наявності) або споріднених за змістом компетентностей з подальшим опануванням вибіркового блоку компетентностей за певною спеціальністю або переведення здобувача освіти на освітню програму зі спеціальності.

5.4. Міждисциплінарна освітня програма має забезпечувати у здобувачів освіти:

– досягнення визначених ними компетентностей, зокрема з числа передбачених стандартами вищої освіти спеціальностей, що утворюють міждисциплінарну предметну область;

– набуття компетентностей і результатів навчання, які дають право на присудження/присвоєння визначеної міждисциплінарною освітньою програмою освітньої або освітньої та професійної кваліфікації (кваліфікацій), визначених Національною рамкою кваліфікацій.

5.5. Міждисциплінарні освітні програми мають визначати загальний обсяг кредитів на вивчення освітніх компонентів вільного вибору здобувача вищої освіти, а також можуть містити вибіркові блоки, орієнтовані на поглиблене вивчення об'єктів діяльності, що належать до предметних областей окремих галузей/спеціальностей міждисциплінарної предметної області, та/або відповідних методів, методик, технологій, інструментів та обладнання.

5.6. Міждисциплінарна освітня програма проєктується так, щоб забезпечити формування компетентностей відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій з урахуванням можливості здобуття наступного рівня вищої освіти за будь-якою спеціальністю, крім тих, стандарти яких містять вимоги щодо спеціальності попереднього здобутого рівня вищої освіти. Випускникам міждисциплінарних освітніх програм присуджується ступінь вищої освіти із зазначенням назви освітньої програми, але без зазначення в кваліфікації спеціальностей, що входять до предметної області міждисциплінарної освітньої програми.

5.7. Вибір форми реалізації міждисциплінарної освітньої програми (форми здобуття освіти) здійснюється з урахуванням обмежень, передбачених стандартом вищої освіти для відповідних спеціальностей і рівнів вищої освіти.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Опис освітньої програми складається державною та/або англійською мовами.

6.2. Описи освітньої програми розміщуються на сайті Університету в розділі «Освітні програми».

6.3. Відповідальним за формування опису освітньої програми є керівник проектної/робочої групи, а за зберігання оригіналу опису освітньої програми – відділ ліцензування та акредитації.

6.4. Реєстрацію нових освітніх програм в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (ЄДЕБО) здійснює відділ взаємодії з ЄДЕБО.

6.5. Відповідно до освітньої програми розробляються навчальні плани за всіма формами навчання, які затверджуються Вченою радою Університету разом із освітньою програмою або у рамках підготовки до нового навчального року.

6.6. Зміни та доповнення до цього Положення можуть вноситися наказом ректора за рішенням Вченої ради Університету.

Типова форма обґрунтування запровадження нової освітньої програми

ОБґРУНТУВАННЯ

необхідності відкриття освітньої (професійна, наукова) програми «**Назва**» зі спеціальностей **XX Назва** галузі знань **X Назва**

1. Загальна інформація про освітню програму

<i>Повна назва структурного підрозділу</i>	
<i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації</i>	
<i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i>	
<i>Цикл/рівень вищої освіти</i>	
<i>Мова(и) викладання</i>	
<i>Форма(и) навчання</i>	

2. Обґрунтування доцільності започаткування

Має містити посилання на актуальний та інноваційний характер освітньої програми, визначати зв'язок з місією та стратегією; визначати параметри сприяння зайнятості випускників тощо.

3. Головна специфіка освітньої програми

У довільній формі надається обґрунтування відмінностей освітньої програм, що пропонується, які вирізняють її від освітніх програм, що вже реалізуються в університеті, з визначенням впливу на контингент вже наявних програм; Якщо програма є міждисциплінарною надаються характеристики міждисциплінарності.

4. Аналіз ринку освітніх послуг

У довільній формі надається аналіз та обґрунтування наявності внутрішнього та/або міжнародного попиту на освітню програму; характеристики, що визначають унікальність освітньої програми порівняно з іншими закладами вищої освіти.

5. Обґрунтування наявності попиту на випускників за профілем освітньої програми

У довільній формі надається коротка характеристика тенденцій розвитку ринку праці, назви підприємств та організацій, що виступатимуть роботодавцями для випускників освітньої програми, ключові конкурентні переваги випускників порівняно з випускниками інших освітніх програм на ринку праці.

6. Прогнозні показники контингенту здобувачів вищої освіти

Наводяться показники за формами навчання (денна, заочна), за формою оплати (державне замовлення, контракт).

7. Обґрунтування можливостей реалізації освітньої програми

Визначається прогнозна забезпеченість освітньої програми кадровими, матеріально-технічними та інформаційними ресурсами відповідно до ліцензійних та акредитаційних вимог до провадження освітньої діяльності. Обов'язково наводиться потреба в додаткових кадрових ресурсах, обладнанні, матеріалах тощо, що вимагатимуть додаткових витрат.

8. Опис ризиків та можливостей, пов'язаних з реалізацією освітньої програми

Наводяться характеристики освітньої програми, не визначені в попередніх розділах, що обумовлюють додаткові загрози та переваги для університету, пов'язані з її реалізацією (наприклад, можливість недотримання ліцензійних умов, значні можливості міжнародної мобільності, наявність попередніх домовленостей, укладених угод з роботодавцями, наявність грантової підтримки тощо).

Керівник проєктної групи

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

Завідувач випускової кафедри **назва**

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

Декан факультету **назва**

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

Типова структура освітньої програми

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Державний університет інтелектуальних технологій і зв'язку

НАЗВА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ
EDUCATIONAL PROGRAMME'S TITLE

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА/НАУКОВА ПРОГРАМА

ID XXXXX

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) / Другий (магістерський) / Третій (освітньо-науковий)
Ступінь вищої освіти	Бакалавр / Магістр / Доктор філософії
Галузь знань	XX Назва
Спеціальність	XX Назва
Освітня кваліфікація	Назва кваліфікації

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Державного університету
інтелектуальних технологій і зв'язку

(Протокол від _____ 20XX р. № ____)

Освітньо-професійна програма вводиться в
дію з 01 вересня 20XX р.

(Наказ від _____ 20XX р. № ____)

Ректор

_____ Ім'я ПРИЗВИЩЕ

ОДЕСА – 20XX

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Назва освітньої програми, спеціальність,
рівень вищої освіти

ВНЕСЕНО

Назва структурного підрозділу (як правило
виpusкова кафедра)

Посада особи, яка вносить ОП на погодження

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

ПОГОДЖЕНО

Декан факультету **назва**

«__» _____ 20**XX** р.

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

ПОГОДЖЕНО

Начальник відділу ліцензування
та акредитації

«__» _____ 20**XX** р.

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

РЕКОМЕНДОВАНО

до розгляду на Вченій раді Державного
університету інтелектуальних технологій і
зв'язку
рішенням Навчально-методичної ради
(Протокол від _____ 20**XX** р. № ____)

Голова

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

ПРЕАМБУЛА

Освітньо-професійна програма «**Назва**» є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги з підготовки здобувачів **першого (бакалаврський), другого (магістерський, третього (освітньо-науковий)** рівня вищої освіти за спеціальністю **XX Назва**, галузі знань **X Назва**.

Розроблено робочою групою у складі:

Керівник робочої групи:

Прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада з зазначенням підрозділу без скорочень.

Члени робочої групи:

Прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада з зазначенням підрозділу без скорочень.

Враховано пропозиції стейкхолдерів та отримані рецензії, відгуки

Зазначають пропозиції стейкхолдерів та отримані рецензії, відгуки

Еволюція освітньої програми

Зазначають коротку історію започаткування освітньої програми, етапи наступних оновлень за результатами перегляду освітньої програми та зміни, які були внесені до освітньої програми за результатами таких оновлень.

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

1.1. Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	
Рівень вищої освіти	
Ступінь вищої освіти	
Освітня кваліфікація	
Галузь знань	
Спеціальність	
Офіційна назва освітньої програми	
Тип диплому та обсяг освітньої програми	
Форма навчання	
Наявність акредитації	

Цикл/рівень	
Передумови	
Додаткові умови до вступу	
Мова(и) викладання	
Термін дії освітньої програми	
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програм	
1.2. Мета освітньої програми	
1.3. Характеристика освітньої програми	
Опис предметної області	
Орієнтація освітньої програми	
Основний фокус освітньої програми	
Особливості програми	
1.4. Придатність випускників до працевлаштування й подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	
Подальше навчання	
1.5. Викладання й оцінювання	
Викладання й навчання	
Оцінювання	
1.6. Програмні компетентності (ПК)	
Інтегральна компетентність (ІК)	
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК-1 ЗК-2
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК-1 СК-2
1.7. Програмні результати навчання (ПРН)	
ПРН-1 ... ПРН-2 ...	
1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	
Матеріально-технічне забезпечення	

Інформаційне й навчально-методичне забезпечення	
1.9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	
Міжнародна кредитна мобільність	
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	

2. ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ

Код	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумк. контролю
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ (ОК)			
ОК-1			
ОК-2			
ОК-3			
Загальний обсяг обов'язкових компонент			
Загальний обсяг вибіркового компонент (10 дисциплін по 6 кредитів ЄКТС)			
Усього:		240 кредитів ЄКТС 7200 акад. год.	

2.1. Академічний таймінг

Складові програми	Навчальні семестри							
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
Обов'язкові компоненти теоретичної підготовки	ОК ...							
Практична підготовка						ОК...	ОК...	
Атестація							ОК ...	ОК ...
Вибіркові компоненти			БК1/6 БК2/6	БК3/6 БК4/6	БК5/6 БК6/6	БК7/6 БК8/6	БК9/6	БК10/6
Кількість кредитів ЄКТС	30	30	30	30	30	30	30	30

3. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

4. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

5. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	Загальні компетентності (ЗК)													Спеціальні (фахові) компетентності (СК)												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
OK1																										
OK...																										

6. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	Програмні результати навчання (ПРН)																		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	...
OK1																			
OK...																			