

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЙ І ЗВ'ЯЗКУ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДУІТЗ

Протокол від «29» 08 20 25 р. № 6

Введено в дію наказом ректора

№ 01-02-139 від «29» 08 20 25 р.



Олександр НАЗАРЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ

**про лабораторію якості освіти Державного університету
інтелектуальних технологій і зв'язку**

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Основні принципи, завдання та функції діяльності.....	4
3. Структура та організація діяльності.....	6
4. Повноваження співробітників лабораторії.....	6
5. Взаємодія з іншими підрозділами.....	7
6. Прикінцеві положення.....	8

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Лабораторія якості освіти (далі – лабораторія) – є структурним підрозділом Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку (далі – Університет), що координує процеси розбудови та ефективного функціонування системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти в Університеті та сприяє досягненню стратегічних цілей його розвитку.

1.2. У своїй діяльності лабораторія керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Положенням про організацію освітнього процесу в Державному університеті інтелектуальних технологій і зв'язку, Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Державному університеті інтелектуальних технологій і зв'язку, цим Положенням, Статутом Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку, нормативно-правовими актами України в галузі освіти та науки, професійним стандартом «Викладач закладу вищої освіти», наказами і розпорядженнями ректора Університету, рішеннями Вченої ради Університету, Рекомендаціями Національного агентства із забезпечення якості освіти стосовно запровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти, Стандартами і рекомендаціями щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти та ін.

1.3. Лабораторія безпосередньо підпорядковується проректору з навчальної роботи.

1.4. Робота лабораторії здійснюється відповідно до плану роботи Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку та власного плану діяльності.

1.5. Завідувач лабораторії несе відповідальність за належне дотримання цього Положення, організацію роботи співробітників лабораторії.

1.6. Співробітники лабораторії дотримуються правил внутрішнього розпорядку Університету, правил і норм охорони праці та протипожежної безпеки.

2. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ, ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Основні принципи діяльності.

Робота лабораторії ґрунтується на принципах людиноцентризму, гуманізму, демократизму, патріотизму, науковості, саморозвитку, акмеологічності, академічної доброчесності, академічної свободи, академічної мобільності, інтеграції у міжнародний освітній і науковий простір, персональної і колективної відповідальності, колегіальності та гласності обговорення питань, які віднесені до її компетенції.

2.2. Завдання діяльності лабораторії:

2.2.1. Вивчення європейських стандартів та міжнародного досвіду у сфері забезпечення якості освіти і впровадження найкращих практик в Університеті.

2.2.2. Координація роботи структурних підрозділів Університету з питань забезпечення якості освіти.

2.2.3. Сприяння формуванню академічної культури якості в Університеті.

2.2.4. Здійснення моніторингу складових системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

2.2.5. Формування єдиної бази даних моніторингу якості освіти в Університеті.

2.2.6. Формування на підставі моніторингових досліджень рекомендацій щодо управлінських рішень з підвищення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті.

2.2.7. Забезпечення дотримання та запобігання порушення вимог академічної доброчесності.

2.2.8. Організація та проведення науково-методичних заходів щодо підвищення якості освіти та освітньої діяльності, забезпечення її відповідності сучасному рівню розвитку освіти, науки, потребам ринку, вимогам законодавства.

2.2.9. Надання консультативної та науково-методичної допомоги з питань забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті розробникам та гарантам освітніх програм, керівникам структурних підрозділів, органам студентського самоврядування.

2.3. Основними функціями діяльності лабораторії є:

2.3.1. Розроблення структури та змісту системи забезпечення якості з урахуванням Концептуальних засад розвитку Університету, визначення системи кількісно-якісних показників згідно з європейськими стандартами якості, пріоритетами національних та міжнародних рейтингів закладів вищої освіти.

2.3.2. Розроблення плану заходів з моніторингу якості освітньої діяльності та якості вищої освіти на навчальний рік.

2.3.3. Розроблення інструментарію (анкети, опитувальники тощо) для здійснення моніторингу процесів і процедур системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті.

2.3.4. Сприяння проведенню регулярних опитувань здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних та педагогічних працівників, випускників та стейкхолдерів з питань якості освітнього процесу в Університеті.

2.3.5. Здійснення аналізу складових системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти на основі результатів опитувань здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних та педагогічних працівників, випускників та стейкхолдерів, рейтингу викладачів.

2.3.6. Проведення моніторингу процесів щодо періодичного перегляду освітніх програм та навчальних планів, інших документів із метою забезпечення їх відповідності критеріям акредитації освітніх програм, стандартам вищої освіти з метою підвищення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті.

2.3.7. Аналіз забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації факультетами/кафедрами.

2.3.8. Підготовка пропозицій щодо усунення недоліків, виявлених під час моніторингу процесів організації освітнього процесу.

2.3.9. Взаємодія з незалежними інституціями оцінювання щодо забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті.

2.3.10. Участь у проєктах та програмах міжнародної співпраці, а також у регіональних та місцевих програмах щодо підвищення якості вищої освіти.

3. СТРУКТУРА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. До складу лабораторії якості освіти входять завідувач лабораторії та співробітники.

3.2. Керівництво лабораторією здійснює завідувач, який призначається на посаду і звільняється з посади наказом ректора Університету згідно з чинним законодавством.

3.3. Інші співробітники лабораторії призначаються та звільняються з посади наказом ректора Університету за поданням завідувача лабораторії відповідно до трудового законодавства.

3.4. Структуру та штатний розпис лабораторії затверджує ректор Університету відповідно нормативів у межах чисельності та встановлення фонду заробітної плати.

3.5. Лабораторія працює за планом, що кожного року затверджує проректор з навчальної роботи Університету.

3.6. Лабораторія звітує про свою діяльність перед ректором Університету і проректором з навчальної роботи.

4. ПОВНОВАЖЕННЯ СПІВРОБІТНИКІВ ЛАБОРАТОРІЇ

4.1. Права та обов'язки працівників лабораторії регламентуються посадовими інструкціями, що розробляє завідувач лабораторії відповідно до чинного законодавства та затверджує ректор Університету.

4.2. Співробітники лабораторії мають право:

4.2.1. Використовувати надані лабораторії інформаційні та матеріальні ресурси.

4.2.2. Брати участь у нарадах, вносити пропозиції щодо удосконалення процесів забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті.

4.2.3. Звертатися до інших структурних підрозділів та служб для отримання необхідної інформації, документів і даних у межах своєї компетенції.

4.2.4. Долучатися до розробки нормативно-правових документів Університету з питань, що належать до сфери діяльності лабораторії.

4.2.5. Ознайомлюватися з проектами рішень керівництва, що стосуються діяльності лабораторії.

4.2.6. Повідомляти керівництво Університету про виявлені порушення законодавства у сфері забезпечення якості освіти, усунення керівниками структурних підрозділів виявлених недоліків та порушень законодавства.

4.2.7. Брати участь у розробці нормативних документів, спрямованих на удосконалення системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті.

4.2.8. Виконувати інші завдання відповідно до нормативних та розпорядчих документів Університету.

4.3. Співробітники лабораторії несуть відповідальність за виконання обов'язків і прав, передбачених чинним законодавством та цим Положенням.

5. ВЗАЄМОДІЯ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

5.1. Лабораторія якості освіти у своїй діяльності співпрацює з Вченою радою Університету, Комісією з питань системи внутрішнього забезпечення якості, Комісією з питань етики та академічної доброчесності та всіма структурними підрозділами з питань, що забезпечують процеси її діяльності відповідно до компетенції.

5.2. Лабораторія взаємодіє з керівництвом Університету відповідно до встановленого в Університеті порядку.

5.3. У процесі своєї діяльності відповідно до реалізації визначених завдань лабораторія співпрацює з органами державної влади та місцевого самоврядування, науковими установами, закладами освіти, підприємствами й організаціями регіонального, національного та міжнародного рівнів у питаннях, що належать до компетенції діяльності лабораторії у сфері своїх повноважень.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення про лабораторію, внесення змін та доповнень до нього розглядаються та затверджуються рішенням Вченої ради Університету та вводяться в дію наказом ректора Університету.

6.2. Положення набуває чинності з моменту його затвердження та введення в дію.

6.3. Припинення діяльності, реорганізація та ліквідація лабораторії здійснюється у встановленому чинним законодавством порядку, за рішенням Вченої ради Університету та вводиться в дію наказом ректора Університету.