

З Р А З О К
З В І Т

аспіранта / здобувача поза аспірантурою кафедри _____
назва кафедри

якого року підготовки _____
очної (денної, вечірньої), заочної форми підготовки

прізвище, ім'я, по батькові
- за 1-е півріччя 2025/26 н.р. – з 01.10.2025 до 31.03.2026 (для аспірантів / здобувачів поза аспірантурою, навчальний рік яких починається 01.10.2025);
- за 2025/26 н.р. – з 01.10.2025 до 30.09.2026 (аналогічно попередньому звіту).
Спеціальність - _____

шифр _____ розшифрування _____
Назва наукової роботи: “ _____ ”.
Науковий керівник - _____,
науковий ступінь _____ вчене звання _____ прізвище, ініціали _____

За звітний період виконано таку роботу, яку передбачають:

1. Індивідуальний план наукової роботи:

- 1.1. Огляд літератури з переліком джерел (для першого року підготовки, для наступних років – у разі необхідності).
- 1.2. Укладання індивідуального плану наукової роботи на поточний рік.
- 1.3. Проведення наукових досліджень та робота над рукописом дисертації із зазначенням розділів. Загальний обсяг виконаної роботи у відсотках за весь період роботи над усіма розділами дисертації.
- 1.4. Робота над статтями: перелік надрукованих, зданих до друку (із зазначенням відомостей про наукове видання) та підготованих статей. Загальна кількість надрукованих статей у наукових фахових виданнях України та інших держав за весь період роботи над дисертацією.
- 1.5. Робота над монографіями у звітному періоді із зазначенням розділів та загального обсягу виконаної роботи. Загальна кількість монографій за весь період роботи над дисертацією.
- 1.6. Апробація результатів наукового дослідження на конференціях із зазначенням місця і часу проведення. Загальна кількість надрукованих тез доповідей за весь період роботи над дисертацією.
- 1.7. Участь у НДР кафедри у звітному періоді. Загальна кількість НДР, в яких брав (-ла) участь аспірант / здобувач поза аспірантурою за весь період роботи над дисертацією.
- 1.8. Перелік авторських свідоцтв і патентів, одержаних за звітний період. Загальна кількість винаходів за весь період роботи над дисертацією.
- 1.9. Оформлення дисертації та отримання висновку наукового керівника.
- 1.10. Отримання довідки про виконання освітньо-наукової програми.
- 1.11. Публічна презентація наукових результатів дисертації на здобуття ступеня доктора філософії на засіданні кафедри, отримання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації (реквізити протоколу).
- 1.12. Подання до вченої ради заяви про утворення разової спеціалізованої вченої ради.
- 1.13. Публічний захист дисертації в разовій спеціалізованій вченій раді (шифр разової спеціалізованої вченої ради, дата захисту та рішення разової спеціалізованої вченої ради).
- 1.14. Виконання навчально-методичної та викладацької роботи на кафедрі (для здобувачів, що провадять викладацьку діяльність).

2. Індивідуальний навчальний план:

- 2.1. Укладання індивідуального навчального плану та подання заяви на вивчення вибіркового компонента (для першого року підготовки).
- 2.2. Участь у навчальному процесі та результати контролю. Додається аркуш контролю виконання індивідуального навчального плану (на момент звітування).

Дата _____

Підпис _____

Висновок наукового керівника

Оцінка роботи аспіранта / здобувача поза аспірантурою, зауваження щодо виконаної роботи та рекомендації щодо плану на наступний навчальний рік тощо.

Дата _____

Підпис _____

Примітка: до звіту додаються і зберігаються на кафедрі копії надрукованих статей та тез доповідей (титульна сторінка наукового видання, склад редколегії, зміст, сторінки з публікацією), авторських свідоцтв, патентів тощо. Бібліографічний опис у списку використаних джерел у дисертації і списку опублікованих робіт оформлюється згідно з ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» або за чинними на момент укладання списку правилами.