

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Державний університет інтелектуальних технологій і зв'язку

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Менеджмент»

«Management»

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D3 Менеджмент
Освітня кваліфікація	Бакалавр з менеджменту
Інформація про внесення змін	Друга редакція

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Державного університету
інтелектуальних технологій і зв'язку
(Протокол від 10 квітня 2026 р. № 3)

Освітньо-професійна програма вводиться в
дію з 01 вересня 2026 р.

Наказ про введення в дію від 10 квітня
2026 р. № 01/22-52



Ректор

Олександр НАЗАРЕНКО

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Менеджмент»
зі спеціальності ДЗ Менеджмент
за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти

ВНЕСЕНО

Кафедрою менеджменту та маркетингу
Протокол від 12 березня 2026 р. № 9
В.о. завідувача кафедри



Олена СТАНІСЛАВИК

ПОГОДЖЕНО

Декан факультету бізнесу та соціальних
комунікацій
13 березня 2026 р.



Олена ЧУКУРНА

ПОГОДЖЕНО

Начальник відділу ліцензування
та акредитації
13 березня 2026 р.



Юлія ШТОВБА

ПОГОДЖЕНО

Начальник навчального відділу
13 березня 2026 р.



Світлана КІЙКО

РЕКОМЕНДОВАНО

до розгляду на Вченій раді ДУІТЗ рішенням
спільного засідання Комісії з питань
внутрішнього забезпечення якості та
Навчально-методичної ради
(Протокол від 08 квітня 2026 р. № 3)

Голова Комісії з питань внутрішнього
забезпечення якості



Олег ГРАБОВСЬКИЙ

Голова Навчально-методичної ради



Світлана ХАДЖИРАДЄВА

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Менеджмент» є нормативним документом, що визначає компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги до підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D3 «Менеджмент» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право».

1. Внесено: кафедрою менеджменту та маркетингу.

2. Розроблено робочою групою у складі:

Керівник робочої групи (гарант освітньої програми):

Галан Людмила Володимирівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту та маркетингу.

Члени робочої групи:

Станіславик Олена В'ячеславівна, доктор економічних наук, професор, в.о. завідувача кафедри менеджменту та маркетингу.

Тардаскіна Тетяна Миколаївна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту та маркетингу.

3. Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів

Власта ШВАГРЕВА – директор ТОВ «ЕЛМАП».

Ольга ЗЕРКАЛОВА – маркетолог у ТОВ «Південна телекомунікаційна компанія» SONONET.

Освітньо-професійну програму «Менеджмент» розроблено відповідно до:

Законів України:

«Про освіту» від 05 вересня 2017 року № 2145-VIII (зі змінами);
«Про вищу освіту» від 01 липня 2014 року № 1556-VII (зі змінами);
«Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26 листопада 2015 року № 848-VIII (зі змінами) та інших нормативно-правових актів у сфері освіти і науки.

Постанов Кабінету Міністрів України:

«Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» від 30 грудня 2015 року № 1187 (зі змінами); «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23 листопада 2011 року № 1341 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 519); «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів

вищої освіти» від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 р. № 1021) та ін.

Наказів Міністерства освіти і науки України:

«Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 15 травня 2024 р. № 686; «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо відповідності освітніх програм спеціальностям, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, та деталізованим галузям Міжнародної стандартної класифікації освіти ISCED-F 2013 та описів предметних областей спеціальностей» від 31 грудня 2025 р. № 1734.

Листа Міністерства освіти і науки України про примірний зразок освітньо-професійної програми для першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти від 28 квітня 2017 р. № 1/9-239.

Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 073 «Менеджмент» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України від 29 жовтня 2018 року № 1165).

Статуту Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку (затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20 листопада 2023 року № 1433) та інших нормативних документів ДУІТЗ (<https://suitt.edu.ua/polozhennia>).

1. Профіль освітньо-професійної програми
«Менеджмент»
за спеціальності D3 Менеджмент

1.1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Державний університет інтелектуальних технологій і зв'язку Кафедра менеджменту та маркетингу
Ступінь вищої освіти назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр Бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент
Тип диплома та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, строк навчання – 3 роки 10 місяців.
Форма здобуття вищої освіти	Очна (денна), заочна
Наявність акредитації	Акредитована, дія сертифікату до 31.12.2027, сертифікат про акредитацію УД 16014187
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень; EQF-LLL – 6 рівень; FQ-EHEA – перший цикл
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня бакалавра
Додаткові умови до вступу	Немає
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До повного завершення періоду навчання та акредитації
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://suitt.edu.ua/
2 – Мета освітньої програми	
Мета освітньої програми (ОП) – підготовка висококваліфікованих фахівців у сфері менеджменту, які здатні ефективно реалізовувати управлінські функції в умовах розвитку цифрової економіки, набуття навичок щодо впровадження дієвих управлінських рішень з використанням сучасних універсальних та спеціалізованих інформаційних систем та сервісів.	
3 – Характеристика освітньої програми	

Предметна область (галузь знань, спеціальність)	<i>Галузь знань – D «Бізнес, адміністрування та право» Спеціальність – D3 Менеджмент</i>
Об'єкт вивчення та/або діяльності	Управління організаціями та їх підрозділами.
Теоретичний зміст предметної області	Теорії, поняття, принципи, концепції менеджменту і адміністрування діяльності, процесів, проєктів, ресурсів та персоналу: установ та організацій всіх типів, їх об'єднань та підрозділів, суб'єктів підприємницької діяльності.
Методи, методики та технології	Загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проєктування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, дерево рішень тощо).
Інструменти та обладнання	Сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма, орієнтована на формування у здобувачів вищої освіти знання основ системи управлінської діяльності, вмінь і навичок організації діяльності суб'єктів господарювання; ціннісного ставлення до професійної діяльності та досвіду її реалізації на практиці; здатності результативно діяти, ефективно розв'язувати стандартні та проблемні професійні задачі.
Основний фокус освітньої програми й спеціалізації	Освітня програма спрямована на формування повного комплексу фахових компетентностей, що дають можливість випускникам розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління на рівні організацій в цифровій економіці на основі застосування теорій, методів і функцій менеджменту для забезпечення ефективного функціонування та розвитку цих організацій, зокрема з використанням сучасних універсальних та спеціалізованих інформаційних систем та сервісів. <i>Ключові слова:</i> менеджмент, управління, організація,

	методи управління, функції управління, інформаційні системи та сервіси.
Особливості програми	Грунтовне вивчення певних природничо-наукових, гуманітарних та соціально-економічних дисциплін доповнюється отриманням фундаментальних знань та навичок з управління різними організаціями, які працюють в сфері бізнесу на основі застосування теорій, методів і функцій менеджменту щодо забезпечення ефективного розвитку цих організацій.
4 – Придатність випускників до працевлаштування й подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники підготовлені до професійної діяльності у сфері управління та адміністрування і здатні виконувати професійні функції менеджерів (управителів) підприємств, установ, організацій та їх структурних підрозділів відповідно до Національного класифікатора України ДК 003:2010 «Класифікатор професій» (зі змінами), зокрема: КП 1475.3 – менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки; КП 1475.4 – менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління; КП 1475.4 – менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління (у сфері логістики); КП 1475.4 – менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління (у сфері зовнішньоекономічної діяльності); КП 1476.1 – менеджери (управителі) з реклами; КП 1477.1 – менеджери (управителі) з персоналу; КП 2419.2 – професіонали у сфері маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності КП 2419.2 – консультант з раціоналізації виробництва. Права випускників на працевлаштування не обмежуються.
Подальше навчання	Випускники мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Можливе також набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти.
5 – Викладання й оцінювання	
Викладання й навчання	Освітній процес ґрунтується на принципах студентоцентрованого та проблемно-орієнтованого навчання, самонавчання, із застосуванням

	комунікативно-діяльнісного та технологічного підходів, а також інноваційних, інтерактивних, пошукових і творчих методів навчання. Викладання здійснюється у таких формах: лекції, практичні та семінарські заняття, тренінги та бізнес-симуляції, виконання курсових робіт та індивідуальних завдань, проходження практики, підготовка та захист кваліфікаційної роботи.
Оцінювання	Оцінювання результатів навчання відбувається за результатами поточного (на заняттях) та підсумкового (заліки, екзамени, проходження практики) контролю. Застосовується 100-бальна шкала оцінювання, а також національна система (відмінно, добре, задовільно, незадовільно) та система ECTS (A, B, C, D, E, F, FX). Оцінюються усні виступи, доповіді, презентаційні демонстрації, вирішення практичних завдань і тестів, моделювання ситуацій, письмові й реферативні роботи. Підсумкове оцінювання – публічний захист кваліфікаційної роботи.
6 - Програмні компетентності (ПК)	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК-1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК-2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК-3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК-4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК-5. Знання та розуміння предметної області та

	розуміння професійної діяльності. ЗК-6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК-7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК-8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК-9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК-10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК-11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК-12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК-13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК-14. Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК-15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК-16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів не доброчесності. ЗК-17. Здатність до національного спротиву
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК-1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК-2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК-3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК-4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. СК-5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. СК-6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. СК-7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. СК-8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. СК-9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. СК-10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. СК-11. Здатність створювати та організовувати

ефективні комунікації в процесі управління.

СК-12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

СК-13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.

СК-14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.

СК-15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

7 – Програмні результати навчання (ПРН)

ПРН-1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ПРН-2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

ПРН-3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН-4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН-5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН-6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН-7. Виявляти навички організаційного проектування.

ПРН-8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

ПРН-9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН-10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

ПРН-11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН-12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН-13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

ПРН-14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПРН-15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН-16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН-17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення освітньо-професійної програми здійснюється науково-педагогічними працівниками, які мають відповідну кваліфікацію за спеціальністю, працюють у Державному університеті інтелектуальних технологій і зв'язку за основним місцем роботи, мають стаж науково-педагогічної діяльності не менше двох років та характеризуються високим рівнем наукової і професійної активності. Основний склад викладачів має належну професійну компетентність і досвід у сфері викладання, наукових досліджень та педагогічної діяльності, бере участь у міжнародних проєктах, грантових програмах та програмах міжнародної академічної мобільності. Практико-орієнтований характер освітньо-професійної програми передбачає залучення до освітнього процесу фахівців-практиків, що відповідає її професійному спрямуванню. Викладацький склад, який забезпечує реалізацію освітньо-професійної програми, відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності. На кафедрі менеджменту та маркетингу працюють штатні науково-педагогічні працівники, серед яких доктори наук, професори, кандидати наук та доценти. Інші кафедри, залучені до підготовки здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою, також забезпечені висококваліфікованими кадрами.
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять і контрольних заходів відповідає вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Забезпеченість здобувачів вищої освіти гуртожитком становить 100 %. Соціально-побутова інфраструктура включає бібліотеку (у тому числі читальну залу), пункти харчування, актову та спортивну зали. Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, обладнанням та устаткуванням є достатньою для виконання освітньо-професійної програми.
Інформаційне й навчально-методичне	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньо-професійної програми відповідає вимогам

забезпечення

Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та характеризується актуальністю, системністю і змістовністю.

Інформаційне забезпечення освітньо-професійної програми здійснюється бібліотекою, репозитарієм та електронними ресурсами Університету, зокрема: <https://suitt.edu.ua/library>; <https://suitt.edu.ua/naukometrichni-bazi-danih>; <https://metod.suitt.edu.ua>.

Бібліотечний фонд містить достатню кількість вітчизняних та іноземних фахових періодичних видань відповідного або спорідненого профілю, у тому числі в електронному вигляді, що забезпечує ефективну реалізацію освітньо-професійної програми. Здобувачам вищої освіти надано доступ до баз даних наукових періодичних видань англійською мовою.

В Університеті функціонує офіційний вебсайт (<https://suitt.edu.ua>), на якому розміщено інформацію про його діяльність (структура, ліцензії, сертифікати про акредитацію, освітня, наукова, міжнародна та організаційна діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контактна інформація тощо).

В Університеті також функціонує електронне освітнє середовище, що забезпечує 100 % наявність навчально-методичних матеріалів з дисциплін навчального плану освітньо-професійної програми.

Науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньо-професійної програми, розробляють авторські навчально-методичні матеріали.

Навчально-методичне забезпечення освітньо-професійної програми включає: навчальний план, силабуси та робочі програми навчальних дисциплін, навчально-методичні матеріали до дисциплін, програми і методичні матеріали з практичної підготовки, а також методичні рекомендації до виконання кваліфікаційних робіт.

9 – Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність

У межах реалізації освітньо-професійної програми здобувачам першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D3 «Менеджмент» надається можливість користуватися освітніми пропозиціями закладів вищої освіти України (університетів-партнерів), з якими Державним університетом інтелектуальних технологій і зв'язку укладено відповідні договори та угоди про академічну мобільність.

	Визнання результатів навчання, отриманих у межах програм академічної мобільності, здійснюється на основі попередньо узгоджених із закладами вищої освіти – партнерами навчальних планів та/або їх окремих складових (кредитних модулів, навчальних дисциплін) відповідно до Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС).
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність здійснюється відповідно до нормативно-правових актів, міжнародних договорів і угод, укладених із закордонними закладами вищої освіти (університетами-партнерами), а також у межах програм міжнародної технічної допомоги, на підставі внутрішніх нормативних документів Університету. Основними напрямками міжнародної кредитної мобільності є: програми академічного обміну, програми подвійного диплома, стипендіальні програми, програми стажування (практики) тощо.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Прийом на навчання іноземних здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до Правил прийому до Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку: https://suitt.edu.ua/pravyla-pryjomu

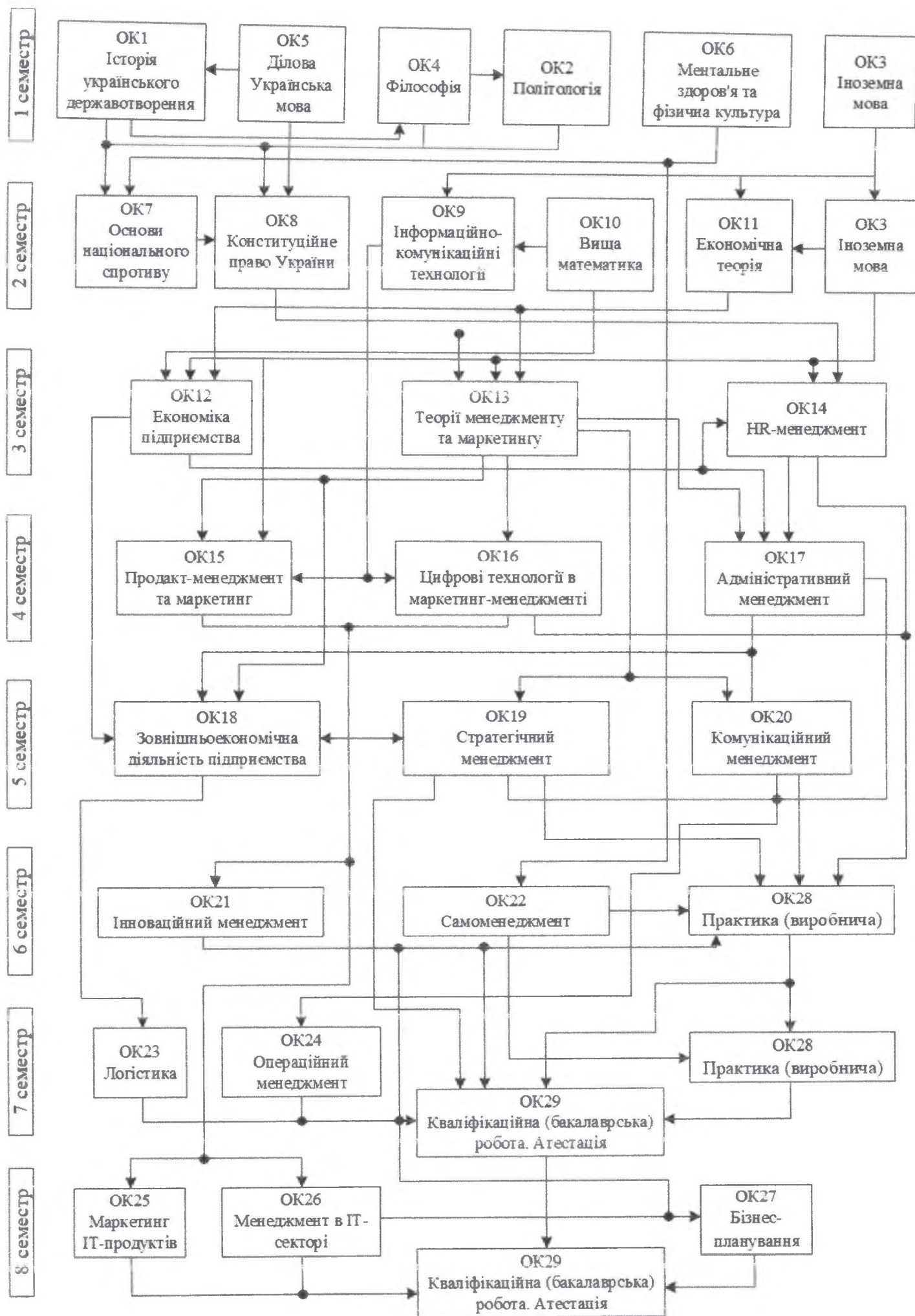
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Менеджмент» та їх логічна послідовність

2.1. Перелік освітніх компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ (ОК)			
ОК 1	Історія українського державотворення	4	екзамен
ОК 2	Політологія	6	залік
ОК 3	Іноземна мова	8	залік
ОК 4	Філософія	4	екзамен
ОК 5	Ділова українська мова	6	залік
ОК 6	Ментальне здоров'я та фізична культура	6	залік
ОК 7	Основи національного спротиву	5	залік
ОК 8	Конституційне право України	6	екзамен
ОК 9	Інформаційно-комунікаційні технології	6	екзамен
ОК 10	Вища математика	4	екзамен
ОК 11	Економічна теорія	5	екзамен
ОК 12	Економіка підприємства	6	екзамен
ОК 13	Теорії менеджменту та маркетингу	6	екзамен
ОК 14	HR-менеджмент	6	екзамен
ОК 15	Продакт-менеджмент та маркетинг	6	екзамен КР
ОК 16	Цифрові технології в маркетинг-менеджменті	6	екзамен
ОК 17	Адміністративний менеджмент	6	екзамен
ОК 18	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	6	екзамен
ОК 19	Стратегічний менеджмент	6	екзамен, КР
ОК 20	Комунікаційний менеджмент	6	екзамен
ОК 21	Інноваційний менеджмент	6	екзамен
ОК 22	Самоменеджмент	6	екзамен
ОК 23	Логістика	6	екзамен
ОК 24	Операційний менеджмент	6	екзамен
ОК 25	Маркетинг ІТ-продуктів	6	екзамен
ОК 26	Менеджмент в ІТ-секторі	6	екзамен
ОК 27	Бізнес-планування	5	екзамен, КР
ОК 28	І практика (виробнича)	15	залік
ОК 29	Кваліфікаційна (бакалаврська) робота. Атестація	10	публічний захист
Загальний обсяг обов'язкових компонент		180 кредитів ЄКТС 5400 акад. год.	6 заліків 23 екзамени 3 КР
Загальний обсяг Вибіркових компонент		60 кредитів ЄКТС 1800 акад. год.	10 заліків 0 екзамени
Усього:		240 кредитів ЄКТС 7200 акад. год.	

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

Складові програми	Таймінг навчання протягом 3 років 10 місяців (за семестрами)							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Обов'язкові та вибіркові компоненти теоретичної підготовки	OK1/4 OK2 /6 OK3 /4 OK4 /4 OK5 /6 OK6 /6	OK3 /4 OK7 /5 OK8 /6 OK9 /6 OK10 /4 OK11 /5	OK12 /6 OK13 /6 OK14 /6	OK15/6 OK16/6 OK17/6	OK18/6 OK19/6 OK20/6	OK21/6 OK22/6	OK23/6 OK24/6	OK25/6 OK26/6 OK27/5
			BK1/6 BK2/6	BK3 BK4	BK5/6 BK6/6	BK7/6 BK8/6	BK9/6	BK10/6
Практична підготовка						OK28/6	OK28/9	
Кваліфікаційна робота. Атестація							OK29/3	OK29/7
Кількість кредитів ЄКТС	30	30	30	30	30	30	30	30



3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Менеджмент» за спеціальністю D3 «Менеджмент» здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної (бакалаврської) роботи та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження освітнього ступеня «бакалавр» із присвоєнням кваліфікації «бакалавр менеджменту». Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Вимоги до кваліфікаційної (бакалаврської) роботи. Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми у сфері сучасного менеджменту, що характеризується комплексністю та невизначеністю умов і потребує застосування теоретичних положень і методів менеджменту.

У кваліфікаційній роботі не допускаються академічний плагіат, фальсифікація та списування. Кваліфікаційна робота підлягає обов'язковій перевірці на академічну доброчесність.

Кваліфікаційна робота може бути оприлюднена на офіційному вебсайті закладу вищої освіти, його структурного підрозділу або розміщена в інституційному репозитарії. Оприлюднення кваліфікаційних робіт, що містять інформацію з обмеженим доступом, здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.

Ступінь готовності кваліфікаційної роботи визначається науковим керівником. Обов'язковою умовою допуску до захисту є виконання здобувачем індивідуального навчального плану. До захисту допускаються кваліфікаційні роботи, виконані самостійно з дотриманням принципів академічної доброчесності.

Паперова та електронна версії кваліфікаційної роботи зберігаються протягом 5 років.

Установлення відповідності досягнутих результатів навчання та сформованих компетентностей здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти вимогам стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» здійснюється під час підсумкової атестації на засіданні екзаменаційної комісії.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

	Загальні компетентності (ЗК)																	Спеціальні (фахові) компетентності (СК)															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OK1		+	+										+																				
OK2	+												+		+																		
OK3							+	+							+																		
OK4		+	+												+																		
OK5						+								+	+																		
OK6		+																															
OK7																	+																
OK8	+															+															+		
OK9			+					+	+																								
OK10			+					+																									
OK11			+						+																								
OK12				+																+	+												
OK13		+			+																		+		+								
OK14																											+				+	+	
OK15				+				+			+											+				+							
OK16				+				+														+	+	+									
OK17		+																					+	+									
OK18														+	+									+						+			
OK19																					+	+			+								
OK20								+															+			+							
OK21										+															+				+				
OK22																										+	+	+					
OK23																						+	+		+								
OK24																									+	+				+			
OK25				+				+													+												
OK26								+														+	+	+									
OK27										+												+			+								
OK28			+	+	+	+	+	+		+	+	+			+					+	+	+	+	+	+		+		+	+	+		
OK29			+	+	+	+	+	+		+	+	+			+					+	+	+	+	+	+			+		+	+		

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньо-професійної програми**

	Програмні результати навчання (ПРН)																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
OK1		+						+			+				+		+
OK2	+								+		+	+			+		+
OK3						+					+	+	+	+			
OK4		+									+	+		+			+
OK5												+	+	+			+
OK6		+															
OK7	+	+												+			
OK8	+	+							+			+		+	+		
OK9			+			+					+					+	+
OK10						+					+						+
OK11			+								+					+	+
OK12			+	+	+	+		+		+							
OK13		+	+					+	+	+		+					
OK14									+			+		+	+		+
OK15			+						+							+	+
OK16					+		+									+	+
OK17		+	+					+	+	+		+					
OK18								+	+			+	+	+	+		+
OK19			+		+	+	+	+		+		+					
OK20					+	+		+			+	+	+		+		+
OK21			+	+	+	+		+		+							
OK22				+		+			+	+		+		+			
OK23			+				+	+	+			+					
OK24			+	+		+		+	+	+		+					
OK25				+												+	+
OK26			+	+	+			+		+							
OK27			+	+		+	+		+	+		+					
OK28			+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+
OK29			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+

6. Характеристика системи внутрішнього забезпечення якості підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Принципи та процедури забезпечення якості підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Менеджмент» за спеціальністю D3 «Менеджмент» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» відповідають вимогам положень: «Про внутрішнє забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Державному університеті інтелектуальних технологій і зв'язку», «Про організацію освітнього процесу в Державному університеті інтелектуальних технологій і зв'язку», «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Державному університеті інтелектуальних технологій і зв'язку», «Про забезпечення академічної доброчесності та етики в Державному університеті інтелектуальних технологій і зв'язку».

Контроль за дотриманням зазначених принципів і процедур здійснюється структурними підрозділами Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку (деканат, кафедра, лабораторія якості, навчально-методичний відділ), а також колегіальними органами управління, зокрема: вченою радою, навчально-методичною радою, комісією з питань етики та академічної доброчесності.

Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Менеджмент» (далі – ОПП) передбачає такі процедури та заходи:

Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійної програми
Моніторинг освітньо-професійної програми здійснюється на основі аналізу та порівняння результатів поточного і підсумкового оцінювання здобувачів вищої освіти, а також результатів виконання ними навчальних завдань, самостійної роботи та науково-дослідної діяльності.

Коригування змісту робочих програм навчальних дисциплін, програм практичної підготовки, завдань для самостійної роботи та матеріалів підсумкового оцінювання здійснюється кафедрами на регулярній основі, зокрема щорічно.

Результати самооцінювання освітньо-професійної програми обговорюються на засіданні випускової кафедри із залученням стейкхолдерів та інших заінтересованих сторін.

Перегляд освітньо-професійної програми здійснюється не рідше одного разу протягом повного циклу підготовки здобувачів вищої освіти.

Пропозиції щодо оновлення освітньо-професійної програми (зміни інфраструктурного, кадрового та інших ресурсних умов, перегляд навчального навантаження, обсягу кредитів, змісту освітніх компонентів тощо) оформлюються відповідними структурними підрозділами та виносяться на розгляд вченої ради Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку.

Оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних та педагогічних працівників і оприлюднення результатів

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою здійснюється за 100-бальною шкалою ЄКТС та

національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано, не зараховано).

Система оцінювання результатів навчання включає поточний контроль, підсумковий семестровий контроль та атестацію здобувачів вищої освіти.

Результати оцінювання якості навчання здобувачів вищої освіти щорічно обговорюються на засіданнях випускових кафедр і вченої ради Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку та оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету або на інформаційних стендах.

Оцінювання науково-педагогічних та педагогічних працівників, залучених до реалізації освітньо-професійної програми, здійснюється кафедрами, лабораторією якості та органами студентського самоврядування шляхом проведення опитувань (анкетування) здобувачів вищої освіти, а також на основі звітування викладачів за результатами їх навчальної, методичної, наукової та організаційної діяльності.

Результати щорічного оцінювання науково-педагогічних та педагогічних працівників обговорюються на засіданні вченої ради Університету.

Підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників

Підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, залучених до реалізації освітньо-професійної програми, здійснюється відповідно до Положення про порядок підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку.

Основними формами підвищення кваліфікації є стажування, участь у воркшопах, тренінгах та інших заходах професійного розвитку.

Контроль за впровадженням результатів підвищення кваліфікації в освітній процес здійснюється на рівні кафедр.

Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти

Для реалізації освітньо-професійної програми забезпечено необхідні ресурси для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти.

Розроблено навчально-методичні комплекси з усіх обов'язкових та вибіркових освітніх компонентів, підготовлено методичні рекомендації до виконання кваліфікаційної (бакалаврської) роботи, наскрізну програму практичної підготовки, а також завдання для самостійної роботи здобувачів вищої освіти.

Зазначені матеріали розміщено в системі Moodle на платформі e-learning Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку.

Інформаційне забезпечення освітньо-професійної програми здійснюється бібліотекою, інституційним репозитарієм та електронними ресурсами, зокрема: <https://suitt.edu.ua/library>; <https://suitt.edu.ua/naukometrichni-bazi-danih>; <https://metod.suitt.edu.ua>

Публічність інформації про освітню програму, ступені освіти та кваліфікації

На офіційному вебсайті Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку (<https://suitt.edu.ua>) розміщено актуальну інформацію про освітньо-професійну програму, зокрема відомості про право провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти, опис освітньої програми, навчальний план, силабуси навчальних дисциплін, вимоги та програми вступних випробувань (<https://suitt.edu.ua/prohramy-vyprobuvan>), правила прийому, у тому числі для іноземних громадян, тощо.

Система академічної доброчесності, запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників і здобувачів вищої освіти

Система забезпечення академічної доброчесності за освітньо-професійною програмою ґрунтується на вимогах Положення про забезпечення академічної доброчесності та етики в Державному університеті інтелектуальних технологій і зв'язку.

Дотримання принципів академічної доброчесності та запобігання академічному плагіату контролюються структурними підрозділами Університету (деканат, кафедра, лабораторія якості, навчально-методичний відділ), а також відповідними колегіальними органами, зокрема комісією з питань етики та академічної доброчесності.

Діяльність комісії регламентується Положенням про комісію з питань етики та академічної доброчесності в Державному університеті інтелектуальних технологій і зв'язку.

7. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма

1. Про вищу освіту: Закон України від 01 лип. 2014 р. № 1556-VII (в ред. від 19.12.2024 р. № 4170-IX). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
2. Про наукову і науково-технічну діяльність: Закон України від 26 листоп. 2015 р. № 848-VIII (в ред. від 19.11.2024 р. № 4059-IX). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-19#Text>
3. Про освіту: Закон України від 05 верес. 2017 р. № 2145-VIII (в ред. від 04.12.2024 р. № 4113-IX). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
4. Про затвердження Вимог до міждисциплінарних освітніх (наукових) програм: наказ Міністерства освіти і науки України від 01 лют. 2021 р. № 128. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0454-21#Text>
5. Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти : наказ Міністерства освіти і науки України від 15 трав. 2024 р. № 686. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1013-24#Text>
6. Класифікатор професій ДК 003:2010: Національний класифікатор України (в ред. від 23.06.2023). URL: <https://surl.li/luzvez>
7. Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти: постанова Кабінету Міністрів України від 30 серп. 2024 р. № 1021. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1021-2024-%D0%BF#Text>
8. Про затвердження ліцензійних умов провадження освітньої діяльності : постанова Кабінету Міністрів України від 30 груд. 2015 р. № 1187 (в ред. від 31.10.2023 р. № 1134). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF#Text>
9. Про затвердження Національної рамки кваліфікацій: постанова Кабінету Міністрів України від 23 листоп. 2011 р. № 1341 (в ред. від 25.06.2020 р. № 519). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
10. Положення про організацію освітнього процесу в Державному університеті інтелектуальних технологій і зв'язку: введено в дію наказом ректора від 29.05.2025 р. № 01-02-102. URL: <https://suitt.edu.ua/polozhennia/>
11. Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Державному університеті інтелектуальних технологій і зв'язку: затв. протоколом від 25.12.2024 № ВР 5 ; введено в дію наказом ректора від 25.12.2024 № ВР 01-02-218. URL: <https://suitt.edu.ua/polozhennia/>
12. Положення про освітні програми Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку: затв. протоколом від 29.05.2025 № ВР 3 ; введено в дію наказом ректора від 29.05.2025 № ВР 01-02-102. URL: <https://suitt.edu.ua/polozhennia/>
13. Стандарт вищої освіти України за спеціальністю 073 «Менеджмент» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти: затв. наказом Міністерства