

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЙ І ЗВ'ЯЗКУ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДУІТЗ

Протокол від 07 травня 2026 р. № 4

Введено в дію наказом ректора

від 07 05 2026 р. № 01-02-67



Олександр НАЗАРЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ

про студентське самоврядування в Державному університеті
інтелектуальних технологій і зв'язку

СХВАЛЕНО

конференцією студентів
Державного університету
інтелектуальних технологій
і зв'язку (протокол від
30 квітня 2026 р. № 1)

Голова студентського
самоврядування ДУІТЗ

Поліна ПАВЛЕНКО

ПОГОДЖЕНО

Первинною профспілковою
організацією студентів Державного
університету інтелектуальних
технологій і зв'язку (протокол від
30 квітня 2026 р. № 1)

Голова ППО студентів ДУІТЗ

Дмитро ГОРДІЄНКО

ЗМІСТ

ПРЕАМБУЛА	3
1. Загальні положення	3
2. Мета, принципи, основні завдання та напрями діяльності студентського самоврядування Університету	4
3. Повноваження, права та обов'язки органів студентського самоврядування Університету	6
4. Структура студентського самоврядування Університету	8
5. Фінансування та матеріально-технічне забезпечення студентського самоврядування	14
6. Прикінцеві положення	15

ПРЕАМБУЛА

Важливу роль у підвищенні якості підготовки майбутніх фахівців, формуванні їх громадської активності відіграє розвиток студентського самоврядування, ініціативи та самодіяльності студентського активу у вирішенні основних питань студентського життя.

Студентське самоврядування є важливим елементом вдосконалення навчально-виховного процесу, специфічним демократичним інститутом, який орієнтований на спільне з адміністрацією університету завдання з оптимізації всієї життєдіяльності закладу вищої освіти. Його діяльність спрямована на інтенсифікацію процесів зростання соціальної активності у студентському середовищі, відповідальності за доручені справи, а також сприяння гармонійному розвитку особистості здобувачів і набуття ними якостей та навичок лідера, організатора, керівника.

Студентське самоврядування виражає інтереси усіх здобувачів університету незалежно від раси, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення про студентське самоврядування в Державному університеті інтелектуальних технологій і зв'язку (далі – Положення) встановлює правові та організаційні засади функціонування студентського самоврядування в Державному університеті інтелектуальних технологій і зв'язку (далі – Університет або ДУІТЗ) та визначає право і можливість здобувачів вирішувати питання навчання і побуту, захисту їх прав та інтересів, а також право на участь в управлінні Університетом.

1.2. Органи студентського самоврядування Університету створюються на добровільних виборних засадах за ініціативою здобувачів освіти і є невід'ємною складовою громадського самоврядування Університету. Ніхто не може бути примушений до участі або неучасті у студентському самоврядуванні Університету.

1.3. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статутом Університету та іншими нормативними актами, що регламентують діяльність студентського самоврядування в закладах вищої освіти, та цим Положенням.

1.4. Студентське самоврядування здійснюється на рівні студентської групи, факультету, гуртожитку, Університету в цілому та може здійснюватися на рівні курсу, спеціальності, студентського містечка, структурних підрозділів Університету тощо.

1.5. У студентському самоврядуванні можуть брати участь здобувачі Університету денної форми навчання. Кожен здобувач Університету має право обирати і бути обраним до органів студентського самоврядування.

1.6. Органи студентського самоврядування Університету можуть співпрацювати з органами студентського самоврядування інших закладів вищої освіти та/або з молодіжними організаціями, діяльність яких не має політичного або релігійного характеру.

1.7. Представницькі органи студентського самоврядування Університету можуть мати власну символіку. Порядок прийняття та зміни такої символіки визначаються Конференцією здобувачів Університету.

1.8. Органи студентського самоврядування користуються допомогою і підтримкою адміністрації та її всебічним сприянням щодо створення належних умов для своєї діяльності.

1.9. Адміністрація Університету не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування.

2. МЕТА, ПРИНЦИПИ, ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ

2.1. Метою діяльності студентського самоврядування є створення умов для самореалізації особистості здобувачів освіти Університету і формування у них організаторських навичок, лідерських якостей, відповідальності за результат своєї праці тощо.

2.2. Органи студентського самоврядування діють на принципах:

- 1) добровільності, колегіальності, відкритості;
- 2) виборності та звітності органів студентського самоврядування;
- 3) рівності права здобувачів освіти на участь у студентському самоврядуванні;
- 4) незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

2.3. Основні завдання студентського самоврядування:

- 1) захист прав та інтересів здобувачів освіти Університету;
- 2) забезпечення виконання здобувачами освіти своїх обов'язків;
- 3) сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності здобувачів освіти;
- 4) сприяння поліпшенню умов проживання й відпочинку здобувачів освіти;
- 5) створення різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань здобувачів освіти;
- 6) організація співробітництва з органами студентського самоврядування інших закладів вищої освіти та молодіжними організаціями;
- 7) сприяння проведенню серед здобувачів освіти психолого-соціологічних досліджень;
- 8) сприяння працевлаштуванню випускників;
- 9) участь у вирішенні питань міжнародного обміну здобувачами освіти тощо.

2.4. Студентське самоврядування Університету:

2.4.1. Сприяє формуванню у здобувачів освіти Університету патріотичних почуттів, поваги до України та Альма-матер, а також почуттів національної свідомості та гідності.

2.4.2. Забезпечує захист прав та інтересів здобувачів освіти, сприяє задоволенню їхніх потреб у навчанні, побуті, оздоровленні, відпочинку тощо.

2.4.3. Допомагає адміністрації Університету, факультетів (інститутів) в організації навчально-виховної роботи, організації побуту здобувачів освіти у гуртожитках і здійснює заходи, направлені на його поліпшення.

2.4.4. Бере активну участь в організації ремонту кімнат, збереженні у належному стані приміщень, обладнання та іншого майна Університету.

2.4.5. Здійснює контроль і координацію діяльності старост академічних груп, старост кімнат, блоків та поверхів тощо.

2.4.6. Здійснює контроль за дотриманням здобувачами освіти дисципліни, Правил внутрішнього розпорядку ДУІТЗ і Правил проживання у гуртожитках.

2.4.7. Сприяє створенню умов для вільного розвитку особистості здобувача освіти шляхом його залучення до різноманітних видів творчої діяльності: науково-дослідної, культурної, громадської, спортивної тощо.

2.4.8. Бере участь в організації дозвілля та відпочинку здобувачів освіти: святкових вечорів, конкурсів, оглядів, конференцій, спортивних заходів, днів факультетів (інститутів) тощо.

2.4.9. Пропагує здоровий спосіб життя, запобігає скоєнню здобувачами освіти правопорушень, вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну тощо.

2.4.10. Залучає здобувачів освіти до участі в охороні громадського порядку на території Університету.

2.4.11. Сприяє створенню різних студентських гуртків, об'єднань, клубів за інтересами тощо.

2.4.12. Організовує співробітництво зі студентськими організаціями інших закладів вищої освіти, представляє Університет у місцевих, регіональних, Всеукраїнських і Міжнародних молодіжних студентських організаціях.

2.4.13. За погодженням з органами студентського самоврядування в Університеті приймаються рішення про:

- 1) відрахування здобувачів освіти з Університету та їхнє поновлення на навчання;
- 2) переведення осіб, які навчаються в Університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
- 3) переведення осіб, які навчаються в Університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб на навчання за державним замовленням;

- 4) призначення заступника декана факультету (директора інституту), проректора Університету, які відповідають за роботу зі здобувачами освіти;
- 5) поселення осіб, які навчаються в Університеті, в гуртожиток і виселення їх з гуртожитку;
- 6) затвердження Правил внутрішнього розпорядку Університету в частині, що стосується осіб, які навчаються;
- 7) діяльність гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в Університеті.

2.5. Взаємодія органів студентського самоврядування з адміністрацією Університету здійснюється за принципами взаємної допомоги, поваги, співробітництва.

2.6. Програма діяльності органів студентського самоврядування Університету затверджується Студентською Радою Університету спільно з первинною профспілковою організацією здобувачів освіти Університету в перший місяць навчального року та погоджується ректором Університету.

3. ПОВНОВАЖЕННЯ, ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ

3.1. Члени органів студентського самоврядування мають усі права та обов'язки, якими наділені здобувачі освіти закладів вищої освіти України згідно з законодавством України та відповідно до Статуту Університету.

3.2. Органи студентського самоврядування уповноважені:

- 1) брати участь в управлінні Університетом;
- 2) брати участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
- 3) проводити організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- 4) брати участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;
- 5) захищати права та інтереси здобувачів освіти, які навчаються в Університеті;
- 6) делегувати своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;
- 7) приймати акти, що регламентують їхню організацію та діяльність;
- 8) брати участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання здобувачів освіти у гуртожитках та організації харчування здобувачів освіти;

- 9) розпоряджатися коштами та іншим майном, що перебувають на балансі та банківських рахунках органів студентського самоврядування;
- 10) вносити пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;
- 11) вносити пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Університету, зокрема з питань, що стосуються побуту та відпочинку здобувачів освіти;
- 12) виконувати інші функції, передбачені Законом України «Про вищу освіту» та цим Положенням.

3.3. Органи студентського самоврядування мають право:

- 1) обирати представників з числа осіб, які навчаються в Університеті до органів студентського самоврядування Університету, факультету (інституту) згідно з чинним законодавством;
- 2) вносити пропозиції щодо контролю за якістю навчального процесу, брати участь у вирішенні конфліктних ситуацій, що виникають між здобувачами освіти, здобувачами освіти та представниками адміністрації або викладачами;
- 3) вносити пропозиції щодо залучення коштів Університету для реалізації заходів, передбачених програмою діяльності органів студентського самоврядування;
- 4) брати участь у вирішенні спірних питань, пов'язаних з накладанням дисциплінарних стягнень на здобувачів освіти, які порушили Правила внутрішнього розпорядку ДУІТЗ та/або Правила проживання в гуртожитках ДУІТЗ;
- 5) брати участь у розробці документів, що регламентують діяльність Університету з усіх питань, пов'язаних зі студентським життям;
- 6) одержувати від адміністрації Університету об'єктивну і повну інформацію з питань, що стосуються здобувачів освіти, здійснювати її аналіз та пропонувати відповідні заходи;
- 7) приймати акти, що регламентують їхню організацію й діяльність;
- 8) застосовувати заохочення здобувачів освіти Університету за вагомий особистий внесок у розвиток студентського самоврядування, зразкове виконання своїх обов'язків або інші заслуги.

3.4. Органи студентського самоврядування зобов'язані:

- 1) допомагати адміністрації Університету, факультету (інституту), гуртожитку у виконанні завдань навчально-виховної роботи, спрямованих на поліпшення умов та якості навчання, побуту та відпочинку здобувачів освіти, реалізації їхнього творчого потенціалу;
- 2) інформувати здобувачів освіти з усіх питань життя Університету, що їх

стосуються;

- 3) звітувати перед здобувачами освіти про виконану роботу;
- 4) проводити роботу, спрямовану на підтримання позитивного іміджу Університету;
- 5) проводити організаційні, наукові, культурно-масові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- 6) аналізувати й узагальнювати зауваження та пропозиції здобувачів освіти щодо організації навчального процесу, соціально-побутових проблем та інших питань діяльності Університету і звертатися до адміністрації з пропозиціями щодо їхнього вирішення;
- 7) виконувати прийняті, відповідно до цього Положення, постанови, рішення і розпорядження керівних органів і посадових осіб студентського самоврядування Університету;
- 8) виконувати взяті на себе зобов'язання та доручення тощо.

4. СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ

4.1. Студентське самоврядування в Університеті здійснюється на рівні академічної групи, курсу, факультету (інституту), гуртожитку, Університету в цілому та може здійснюватися на рівні спеціальності, структурних підрозділів Університету тощо.

4.2. Структура органів студентського самоврядування на рівні Університету складається з таких органів:

- 1) Конференції студентів Університету;
- 2) Ради Студентського самоврядування Університету (далі — Студентська Рада);
- 3) Ради Студентського самоврядування факультетів (інститутів) Університету;
- 4) Ради Студентського самоврядування гуртожитків.

Рішення Конференції студентів Університету та Студентської Ради мають вищу силу, порівняно з рішеннями інших ланок студентського самоврядування Університету.

4.3. Вищим органом студентського самоврядування є Конференція студентів Університету, яка:

- 1) затверджує Положення про студентське самоврядування, зміни та доповнення до нього, визначає структуру, повноваження й порядок проведення прямих таємних виборів представницьких і виконавчих органів студентського самоврядування;

- 2) заслуховує звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;
- 3) затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;
- 4) обирає й затверджує склад виконавчого органу студентського самоврядування - Студентської Ради Університету, а також обирає Голову Студентської Ради Університету терміном на один рік;
- 5) затверджує річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування. вносить до нього зміни та доповнення, заслуховує звіт про його виконання;
- 6) за необхідності обирає контрольно-ревізійну комісію з числа здобувачів освіти для здійснення поточного контролю за станом використання майна і виконання бюджету органів студентського самоврядування;
- 7) розглядає та вирішує питання про реорганізацію або ліквідацію студентського самоврядування та його органів;
- 8) затверджує символіку студентського самоврядування Університету.

4.4. Конференція студентів Університету проходить щорічно у визначений Студентською Радою Університету термін. Порядок скликання Конференції та квоти учасників визначаються Студентською Радою Університету на підставі окремого рішення або відповідного Положення.

4.5. Інформація про дату проведення конференції та про порядок денний оприлюднюється не пізніше ніж за 10 днів до відповідної дати.

4.6. У конференції беруть участь здобувачі освіти Університету денної форми навчання, які мають представляти кожен академічну групу, а також гуртожитки.

4.7. Учасники конференції обов'язково проходять реєстрацію.

4.8. Рішення на конференції приймаються таємним голосуванням простою більшістю голосів присутніх або в іншому порядку, визначеному безпосередньо конференцією. Проведення конференції вважається легітимним, якщо зареєструвалося не менше 2/3 від загальної кількості учасників.

4.9. Виконавчим органом студентського самоврядування на рівні Університету є Рада Студентського самоврядування Університету (далі – Студентська Рада, СР Університету).

4.10. Студентська Рада Університету обирається строком на один рік та

здійснює свої повноваження до моменту обрання Конференцією студентів Університету нового персонального складу Ради. Здобувачі освіти, обрані до складу Студентської Ради Університету, можуть бути усунені зі своїх посад за результатами загального таємного голосування здобувачів освіти Університету. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 відсотків здобувачів освіти Університету.

4.11. Повноваження Студентської Ради Університету:

- 1) розробка та реалізація плану заходів на навчальний рік з досягнення завдань студентського самоврядування, які зазначені в даному Положенні;
- 2) членство у спеціалізованих радах з правом голосу;
- 3) висування своїх пропозицій щодо врегулювання питань, які стосуються здобувачів освіти Університету;
- 4) координація заходів студентського самоврядування між СР всіх рівнів;
- 5) забезпечення проведення єдиної політики за напрямками діяльності на всіх рівнях управління студентського самоврядування;
- 6) ведення систематичної роботи з досягнення поставлених завдань;
- 7) вирішення оперативних питань поточної діяльності студентського самоврядування Університету;
- 8) забезпечення ефективного «зворотного зв'язку», інформування керівництва Університету щодо прийнятих студентських рішень.

Організаційною формою роботи СР Університету є збори, які проводяться не рідше як раз на місяць. На засіданні ведеться протокол, який підписується Головою СР Університету та секретарем.

4.12. Заступники членів Студентської Ради Університету.

4.12.1. З метою забезпечення безперервності діяльності та ефективної організації роботи Студентської Ради Університету можуть обиратися заступники членів Студентської Ради (далі – Заступники).

4.12.2. Заступники обираються зі складу здобувачів освіти Університету шляхом відкритого голосування членами Студентської Ради Університету більшістю голосів від присутніх на засіданні.

4.12.3. Кількість Заступників визначається Студентською Радою Університету залежно від потреб організації діяльності та напрямів роботи.

4.12.4. Закріплення Заступника за відповідним членом Студентської Ради або напрямом діяльності здійснюється рішенням Студентської Ради Університету.

4.12.5. Повноваження Заступників:

- 1) участь у засіданнях Студентської Ради Університету з правом вирішального голосу;
- 2) виконання обов'язків відповідного члена Студентської Ради у разі його тимчасової відсутності, неможливості виконання обов'язків або за його дорученням;
- 3) підписання протоколів, рішень, організаційно-розпорядчих документів та інших актів Студентської Ради у межах делегованих повноважень або у разі відсутності відповідного члена;
- 4) участь в організації та реалізації заходів Студентської Ради за відповідними напрямками діяльності;
- 5) виконання доручень Голови Студентської Ради Університету, його заступників та Студентської Ради;
- 6) забезпечення комунікації між здобувачами освіти та органами студентського самоврядування;
- 7) сприяння реалізації рішень Студентської Ради Університету.

4.12.6. Заступники несуть відповідальність за виконання покладених на них обов'язків відповідно до цього Положення.

4.12.7. Підставами для припинення повноважень Заступника є:

- 1) подання особистої заяви про складення повноважень;
- 2) прийняття відповідного рішення Студентською Радою Університету;
- 3) систематичне невиконання або неналежне виконання покладених обов'язків;
- 4) настання обставин, передбачених пунктом 4.14 цього Положення.

4.13. До компетенції Студентської Ради Університету належить вирішення будь-яких питань щодо реалізації студентського самоврядування в Університеті, не врегульованих цим Положенням чи іншими нормативними документами.

Студентська Рада Університету має право здійснювати тлумачення умов цього Положення та рішень органів студентського самоврядування нижчих ланок.

4.14. Кандидати на посаду Голови Студентської Ради Університету зобов'язані подати письмову заяву на ім'я Голови СР Університету поточного скликання не пізніше ніж за п'ять днів до проведення Конференції.

4.15. Підставами для виключення зі СР всіх рівнів є:

- 1) систематичне порушення вимог чинного Положення за наявності попередження про неприпустимість таких порушень;
- 2) відсутність члена СР без поважних причин більш ніж на трьох засіданнях

СР;

3) вчинення порушення навчальної дисципліни або Правил внутрішнього розпорядку Університету та/або гуртожитків ДУІТЗ.

4.16. Рішення органів студентського самоврядування є обов'язковими для виконання всіма здобувачами освіти Університету.

4.17. Членство у Студентській Раді не виключає членства в інших об'єднаннях громадян, якщо це не суперечить основним завданням та напрямам діяльності студентського самоврядування Університету.

4.18. Представницький орган студентського самоврядування структурного підрозділу Університету обирається на загальних зборах (конференції) студентів цього підрозділу.

4.19. Основною структурною складовою системи студентського самоврядування є академічна група. Представником здобувачів освіти академічної групи на конференції або зборах факультету (інституту) є староста. Староста є уповноваженим представником (делегатом) своєї групи у структурах студентського самоврядування Університету всіх ланок і рівнів та обирається здобувачами освіти групи зі свого складу на загальних зборах групи у присутності представника СР факультету (інституту) протягом першого місяця навчального року шляхом прямого відкритого голосування простою більшістю голосів або під час позачергових виборів.

Вибори визнаються легітимними, якщо на них присутні не менше двох третин складу академічної групи. За легітимність виборів несе відповідальність представник СР факультету (інституту).

4.20. Староста академічної групи стає до виконання своїх повноважень з моменту оголошення результатів виборів.

4.21. Рішення про позачергові вибори старости академічної групи може бути прийнято в таких випадках:

- 1) надання більшістю здобувачів освіти групи до СР факультету (інституту) офіційно оформленої заяви про перевибори старости групи;
- 2) добровільної відмови старости від виконання своїх повноважень шляхом подання заяви до СР факультету (інституту);
- 3) мотивованого подання керівника підрозділу.

4.22. Староста академічної групи виконує такі функції:

- 1) представництво інтересів здобувачів освіти у Студентській Раді

- факультету (інституту) та перед адміністрацією факультету (інституту) в разі виникнення спірних питань між здобувачами освіти групи та викладачем;
- 2) сприяння вирішенню питань, що виникають у здобувачів освіти академічної групи (перенесення навчальних занять, контрольних заходів тощо);
 - 3) інформування здобувачів освіти академічної групи про заходи, що проводяться студентським самоврядуванням;
 - 4) сприяння в проведенні різноманітних заходів СР факультету (інституту), Університету, адміністрації, профспілкової організації здобувачів освіти;
 - 5) організація позанавчальних заходів, які мають на меті підвищення професійних навичок здобувачів освіти (тематичні круглі столи, зустрічі, тренінги, факультативи тощо).

✓ 4.23. Студентська Рада факультету (інституту) є структурним підрозділом СР Університету, є керівним органом студентського самоврядування на рівні факультету (інституту) та представницьким органом на рівні Університету.

4.24. До складу СР факультету (інституту) обов'язково належать:

- 1) Голова (студентський декан);
- 2) заступники Голови, відповідальні за сектори (культурно-масовий, спортивний, науковий, PR – сектор тощо), які визнаються СР факультету (інституту);
- 3) старости академічних груп факультету (інституту).

4.25. До СР факультету (інституту) можуть бути включені додаткові члени, рішення про включення яких приймається на засіданні СР.

4.26. На зборах конференції представників академічних груп (старост) факультету (інституту) обирається Голова (студентський декан) факультету (інституту) шляхом прямого таємного голосування простою більшістю голосів. Вибори є легітимними, якщо на зборах присутні не менше двох третин представників академічних груп факультету (інституту). За легітимність виборів несе відповідальність Голова студентського самоврядування Університету. Результати виборів оформлюються протоколом.

4.27. Голови культурно-масового, спортивного, наукового, PR-секторів тощо обираються на засіданні СР факультету (інституту).

4.28. СР факультету (інституту) виконує такі функції:

- 1) представляє інтереси здобувачів освіти факультету (інституту) у СР

Університету;

- 2) планує і проводить комплекс заходів за всіма напрямками діяльності факультету (інституту): культурно-масові, спортивні, наукові заходи тощо;
- 3) безпосередньо взаємодіє з адміністрацією факультету (інституту) з усіх питань, що стосуються студентського життя;
- 4) сприяє проведенню різноманітних заходів СР Університету, адміністрації;
- 5) приймає рішення щодо розподілу вільних бюджетних місць;
- 6) приймає рішення щодо відрахування здобувачів освіти на підставах, не пов'язаних з академічною заборгованістю;
- 7) координує діяльність старост академічних груп.

4.29. Студентська Рада гуртожитку є структурним підрозділом СР Університету, є представницьким органом студентського самоврядування на рівні студентського гуртожитку. До складу СР гуртожитку належать:

- 1) Голова (староста гуртожитку);
- 2) заступники Голови, відповідальні за сектори (культурно-масовий, спортивний тощо);
- 3) старости поверхів/блоків гуртожитку.

4.30. Голова СР гуртожитку обирається на загальних зборах старост поверхів/блоків шляхом прямого відкритого голосування простою більшістю голосів.

4.31. СР гуртожитку виконує такі функції:

- 1) планує і проводить комплекс заходів за всіма напрямками діяльності студентського самоврядування на рівні студентського гуртожитку;
- 2) забезпечує контроль за дотриманням здобувачами освіти правил поведінки, сформульованих у Положенні про студентський гуртожиток ДУІТЗ (економія енергоресурсів Університету, дотримання чистоти і порядку у кімнатах та місцях загального користування, участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням, вчасна оплата рахунків за водопостачання, опалення, газ та світло тощо);
- 3) подає пропозиції щодо покарання та заохочення здобувачів освіти, які проживають у гуртожитках Університету, проводить культурно-масові, спортивні заходи тощо;
- 4) взаємодіє з адміністрацією факультетів (інститутів) та адміністративно-господарськими службами Університету з усіх питань, що стосуються студентського життя в гуртожитку;
- 5) бере активну участь у проведенні конкурсу на кращу кімнату, поверх/блок

Університету;

- 2) планує і проводить комплекс заходів за всіма напрямками діяльності факультету (інституту): культурно-масові, спортивні, наукові заходи тощо;
- 3) безпосередньо взаємодіє з адміністрацією факультету (інституту) з усіх питань, що стосуються студентського життя;
- 4) сприяє проведенню різноманітних заходів СР Університету, адміністрації;
- 5) приймає рішення щодо розподілу вільних бюджетних місць;
- 6) приймає рішення щодо відрахування здобувачів освіти на підставах, не пов'язаних з академічною заборгованістю;
- 7) координує діяльність старост академічних груп.

4.29. Студентська Рада гуртожитку є структурним підрозділом СР Університету, є представницьким органом студентського самоврядування на рівні студентського гуртожитку. До складу СР гуртожитку належать:

- 1) Голова (староста гуртожитку);
- 2) заступники Голови, відповідальні за сектори (культурно-масовий, спортивний тощо);
- 3) старости поверхів/блоків гуртожитку.

4.30. Голова СР гуртожитку обирається на загальних зборах старост поверхів/блоків шляхом прямого відкритого голосування простою більшістю голосів.

4.31. СР гуртожитку виконує такі функції:

- 1) планує і проводить комплекс заходів за всіма напрямками діяльності студентського самоврядування на рівні студентського гуртожитку;
- 2) забезпечує контроль за дотриманням здобувачами освіти правил поведінки, сформульованих у Положенні про студентський гуртожиток ДУІТЗ (економія енергоресурсів Університету, дотримання чистоти і порядку у кімнатах та місцях загального користування, участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням, вчасна оплата рахунків за водопостачання, опалення, газ та світло тощо);
- 3) подає пропозиції щодо покарання та заохочення здобувачів освіти, які проживають у гуртожитках Університету, проводить культурно-масові, спортивні заходи тощо;
- 4) взаємодіє з адміністрацією факультетів (інститутів) та адміністративно-господарськими службами Університету з усіх питань, що стосуються студентського життя в гуртожитку;
- 5) бере активну участь у проведенні конкурсу на кращу кімнату, поверх/блок

у гуртожитку, представляє інтереси здобувачів освіти, що проживають у гуртожитку, в СР Університету;

б) координує діяльність старост поверхів/блоків у гуртожитках.

4.32. У разі виникнення форс-мажорних обставин (стихійні природні явища, надзвичайні ситуації, карантин тощо), які унеможливають діяльність студентського самоврядування або проведення щорічної конференції:

1) діяльність студентського самоврядування може проводитись дистанційно через Skype, Zoom, тощо;

2) вибори Голови (студентського декану) факультету (інституту) проводяться шляхом прямого таємного голосування з використанням Skype, Zoom, тощо. Для проведення виборів необхідно обрати представників академічних груп факультету (інституту) здобувачів освіти денної форми навчання серед I, II, III, IV, V курсу (1 делегат від групи). Вибори є легітимними, якщо проголосувало більше 50% обраних делегатів. За легітимність виборів несе відповідальність Голова студентського самоврядування Університету. Результати виборів оформлюються протоколом.

3) вибори Голови Студентського Самоврядування проводяться шляхом таємного голосування простою більшістю голосів присутніх або в іншому порядку, визначеному безпосередньо конференцією. Для проведення виборів необхідно обрати представників академічних груп-здобувачів освіти денної форми навчання серед I, II, III, IV, V курсу (1-2 делегати від групи), а також гуртожитків (1-2 делегати з гуртожитку), загалом не більш 50 присутніх у приміщенні. Вибори є легітимними, якщо проголосувало більше 50% обраних делегатів.

4) при виникненні форс-мажорних обставин, Голова Студентського Самоврядування залишає за собою право самостійно приймати рішення без скликання конференції.

5. ФІНАНСУВАННЯ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

5.1. Ректор Університету забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування шляхом надання приміщення, меблів, оргтехніки, забезпечення телефонним зв'язком, постійним доступом до інтернету, відведення місць для встановлення інформаційних стендів тощо.

5.2. Фінансовою основою студентського самоврядування є кошти спеціального фонду в розмірі, визначеному Вченою Радою Університету не менше як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих від основної діяльності на основі програми діяльності прийнятої СР Університету, а також можуть бути

членські внески здобувачів освіти, які має право встановлювати Студентська Рада Університету. Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати 1 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого законом.

5.3. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються виключно на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень. Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів не рідше одного разу на рік.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Це Положення про студентське самоврядування Університету набирає чинності з моменту його ухвалення на конференції студентів Університету.

6.2. Зміни та доповнення до Положення набирають чинності з моменту їх затвердження на конференції студентів Університету.

6.3. Право винесення проєкту про внесення змін та доповнень до цього Положення належить Студентській Раді Університету.

Голова студентської ради



Поліна ПАВЛЕНКО